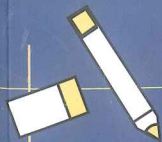


E1.705

YUKI AKABA

Nguyễn Châu dịch



Kỹ năng đọc sách hiệu quả?



- Xác định mục tiêu đọc sách
- Tăng cường tư duy logic
- Tăng khả năng tập trung
- Kích thích tư duy sáng tạo
- Cải thiện kỹ năng ghi nhớ
- Nâng cao kỹ năng giao tiếp

Garamond ▾ | T ▾ | B | U A ▾ | ≡ ▾ | 1/3 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡

SAVE DRAFT

PREVIEW

PUBLISH



THƯ VIỆN
HUBT

1988
BOOKS

NHÀ XUẤT BẢN
THẾ GIỚI

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

YUKI AKABA

Kỹ năng đọc sách

E1

705

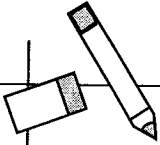
10

019

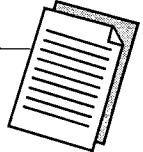
1988
BOOKS

YUJI AKABA

Nguyễn Châu dịch



Kỹ năng đọc sách hiệu quả



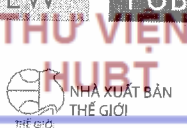
- Xác định mục tiêu đọc sách
- Tăng cường tư duy logic
- Tăng khả năng tập trung
- Kích thích tư duy sáng tạo
- Cải thiện kỹ năng ghi nhớ
- Nâng cao kỹ năng giao tiếp

Garamond ▾ | **T** | **B** | U | A ▾ |

SAVE DRAFT

PREVIEW

PUBLISH



TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ



**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

MỤC LỤC

Lời nói đầu	7
Dẫn nhập: Năm lý do "muốn đọc mà không thể đọc"	21
Chương 1 Tại sao có người vẫn đọc được sách dù bận rộn?	33
Chương 2 Tại sao nhiều người thành công vẫn có thể đọc sách dù rất bận rộn?	55
Chương 3 Kỹ năng đọc sách tập trung	93
Chương 4 người tài áp dụng kiến thức trong sách vào cuộc sống như thế nào?	135
Chương 5 Đừng lãng phí thời gian vào những cuốn sách vô bổ	169
Phụ lục: 20 cuốn sách tôi yêu thích	213
Lời kết	221





**THƯ VIỆN
HUBT**

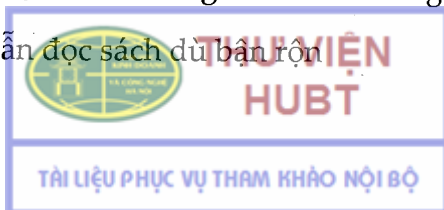
TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

LỜI NÓI ĐẦU

Nhiều người than thở rằng họ không có thời gian đọc sách hay mua sách nhưng không thể đọc hết được. Tôi cũng là một người yêu thích sách và không thể ngừng mua sách, nhưng lại không có thời gian, kết quả là sách cứ dần được tích trữ nhiều lên. Chính vì thế, những gì tôi muốn đề cập trong cuốn sách này là sự thay đổi từ phương pháp đọc thụ động sang chủ động.

Trong quá trình viết cuốn sách này, tôi đã phát hiện ra nhiều người có khả năng:

- Vẫn đọc sách dù bận rộn



- Áp dụng những gì học được trong sách vào cuộc sống và công việc (chuyển từ đọc sách thành hành động)

Họ không đọc sách một cách vô chủ đích, mà có mục đích khi đọc cuốn sách đó. Đó là lý do tại sao họ có thể dành thời gian để đọc và tiếp thu nhanh chóng. Và sau khi hoàn thành một cuốn sách, họ có thể áp dụng kiến thức thu được từ đó vào hành động.

Vậy những người đọc sách thụ động là người như thế nào? Ví dụ, nhiều người thường nói “Tôi không thể đọc được vì không có thời gian”. Đó chính là bằng chứng cho thấy họ đang bị lệ thuộc vào thời gian. Nếu sách là những gì bạn cần, thì bạn nên ưu tiên dành thời gian cho việc đọc sách.

Tôi cảm thấy rằng có rất nhiều người thụ động với sách và với chính bản thân họ. Có những người đọc chỉ vì “đọc sách rất tốt nên đọc nhiều hết sức có thể”. Có những người chỉ đọc sách bán chạy, hay có những người đọc hết một cuốn sách và kết thúc bằng câu cảm thán “Ồi!”. Chẳng có gì đọng trong đầu, đọc sách hay không cũng chẳng có ý nghĩa gì.

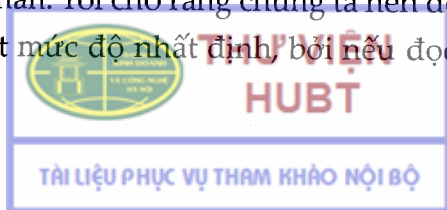


Nếu đọc thụ động, bạn sẽ không thể tiếp thu được tinh hoa của cuốn sách. Nếu một lần cảm thấy việc đọc sách chẳng có ích lợi gì thì sẽ rơi vào vòng luẩn quẩn tiêu cực và dễ dàng bỏ bê đọc sách.

Người có khả năng là những người luôn có tinh thần tích cực với sách và thuộc tuýp người chủ động. Dù thời gian hạn hẹp, họ luôn dành thời gian cho những điều cần thiết, không để thời gian đọc trở nên vô ích và họ biến những cuốn sách đó thành của mình.

Tôi từng đọc hơn 10 cuốn trong một tháng thời còn làm việc ở tập đoàn tư vấn Mckinsey nhờ cắt giảm thời gian ngủ. Đối với nhiều người, đọc sách đã trở thành một phần của công việc. Họ vừa đọc vừa tìm phong cách đọc của riêng mình để tối đa hóa hiệu quả trong khoảng thời gian hữu hạn.

Đặc biệt, tôi cảm thấy gần đây, những gì tạo ra sự khác biệt thực sự chính là việc áp dụng sách vào công việc và sự phát triển của bản thân. Tôi cho rằng chúng ta nên đọc sách ở một mức độ nhất định, bởi nếu đọc vô tội



vạ sẽ hạn chế hiệu quả của việc đọc. Hãy đọc có chọn lọc và quan trọng nhất là, áp dụng được kiến thức trong sách vào chính hành động và cuộc sống của mình. Nếu chúng ta có thể kết nối giữa việc đọc với hành động, thì trong một tuần hay một tháng, chúng ta chỉ cần đọc một cuốn sách cũng đủ tạo ra giá trị to lớn rồi.

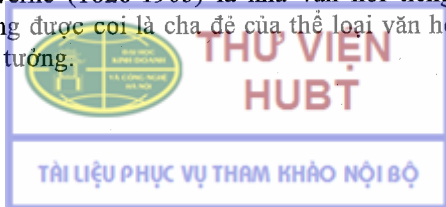
Trong cuốn sách này, tôi muốn giới thiệu tới mọi người phương pháp sử dụng sách.

Thời làm việc ở Mckinsey, có lần tôi đã đọc 15 cuốn sách chỉ trong vài ngày. Tôi sẽ kể khái quát về lịch sử đọc sách của bản thân. Từ năm lớp 2, tôi đã đọc tuyển tập văn học thiếu nhi, *Truyện loài vật* của Seton¹, *Những câu chuyện của bác sĩ Dolittle*², loạt truyện viễn tưởng của Jules Verne³ và các tiểu thuyết phiêu lưu như *Robinson phiêu lưu ký*, *Gulliver du ký*... Thời trung học và cấp III, tôi đọc

¹ Ernest Thompson Seton (1860-1946) là nhà văn và họa sĩ về thiên nhiên hoang dã.

² Đây là bộ truyện thiếu nhi kinh điển ra mắt năm 1920 của nhà văn kiêm họa sĩ Hugh Lofting (1886-1947).

³ Jules Verne (1828-1905) là nhà văn nổi tiếng người Pháp. Ông được coi là cha đẻ của thể loại văn học khoa học viễn tưởng.



các tiểu thuyết văn học nổi tiếng như *Đôi gió hú* và *Jane Eyre*¹. Vào học Đại học Tokyo, tôi còn đọc sách nhiều hơn cả việc học. Lúc đó, tôi đã đọc rất nhiều sách như *Clouds Above the Hill*², *Tam quốc Diễn nghĩa*, *Tội lỗi và trừng phạt*³... Đến nay, ước chừng, tôi đã đọc được khoảng 1.800 cuốn sách. Tại công ty đầu tiên tôi làm việc, công ty Komatsu, tôi bắt đầu đọc nhiều sách về kinh doanh như sách của tác giả Kenichi Ohmae⁴. Các cuốn sách về quản lý nhân sự, khai thác hướng đi mới đã trở thành kim chỉ nam quan trọng cho tôi khi ấy.

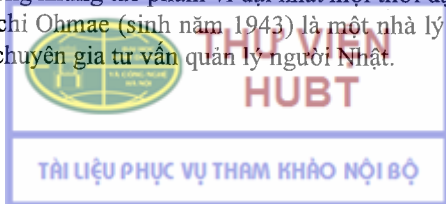
Tôi chuyển sang làm việc tại Mckinsey sau khi theo học tại Đại học Stanford. Để đáp ứng công việc tư vấn quản lý, tôi đã phải đọc

¹ *Đôi gió hú* là cuốn tiểu thuyết duy nhất của nữ nhà văn Emily Brontë (1818-1848) và được coi là kiệt tác của nền văn học Anh. *Jane Eyre* là một trong những cuốn tiểu thuyết có ảnh hưởng nhất nền văn học Anh, tác giả là nhà văn Charlotte Brontë (1816-1855), chị gái của Emily Brontë.

² Tên gốc là *Saka no Ue no Kumo*, là tác phẩm văn học lịch sử nổi tiếng Nhật Bản của Ryōtarō Shiba (1923-1996).

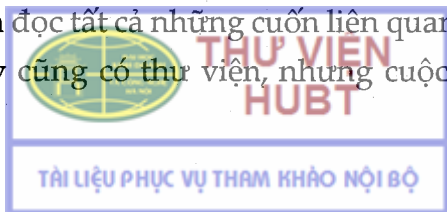
³ Tác phẩm của đại văn hào người Nga Fyodor Mikhailovich Dostoyevsk (1821-1881), được tạp chí *Time* bình chọn là một trong những tác phẩm vĩ đại nhất mọi thời đại.

⁴ Kenichi Ohmae (sinh năm 1943) là một nhà lý thuyết tổ chức, chuyên gia tư vấn quản lý người Nhật.



một lượng sách khổng lồ. Chính vì vậy, từ đó về sau, đối với tôi, việc đọc sách đã trở thành một phần của công việc.

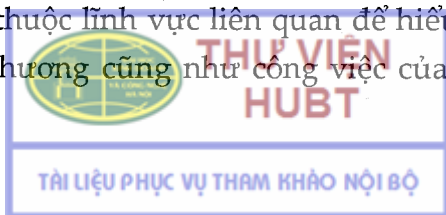
Khi trở thành chuyên viên cố vấn quản lý, tôi phải tư vấn, giải quyết rất nhiều vấn đề về quản lý cho khách hàng thuộc nhiều lĩnh vực khác nhau từ cơ khí tự động, thực phẩm, cơ sở hạ tầng thông tin tới tư vấn tài chính. Yêu cầu của công việc bao gồm định hướng tầm nhìn và đưa ra kế hoạch chiến lược, cải tạo tổ chức hoạt động, đổi mới hệ thống nhân sự, đào tạo nguồn nhân lực, xúc tiến và hỗ trợ cho các công ty khởi nghiệp. Mỗi lần phụ trách lĩnh vực mới, tôi đều tới hiệu sách mua khoảng 15 cuốn kinh điển thuộc lĩnh vực đó rồi ngẫu nhiên trong vài ngày, điều đó đã trở thành thói quen của tôi. Để đạt được hiệu quả công việc với khách hàng mới, tôi buộc phải tiếp thu lượng kiến thức cơ bản trong một thời gian ngắn. Ví dụ, khi phải làm việc với khách hàng thuộc ngành công nghiệp dầu khí, tôi sẽ lập tức lao tới hiệu sách, tìm mua và đọc tất cả những cuốn liên quan. Tuy công ty cũng có thư viện, nhưng cuộc sống



thay đổi mỗi ngày nên thông tin trong các cuốn sách đó nhanh chóng trở nên lỗi thời. Vì vậy, nhất định phải mua sách mới để cập nhật thông tin mau lẹ.

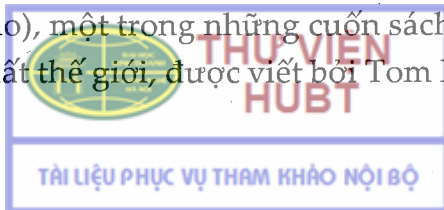
Nghe thế, có thể nhiều người nghĩ rằng, không thể đọc cả chục cuốn sách chỉ trong vài ngày được. Tuy nhiên, trước khi đọc sách tôi luôn định hướng một vài mục tiêu trong đầu. Vì vậy, tôi sẽ dán thẻ, đánh dấu tất cả các trang mà tôi thấy có liên quan trực tiếp đến vấn đề mục tiêu ban đầu khi đọc sách, và tôi có thể tham khảo các trang sách ấy khi cần trong công việc. Khi đọc có mục đích thì tự khắc trong đầu chúng ta sẽ có sự tiếp nhận và sắp xếp thông tin, và đứng trước khách hàng chúng ta sẽ tự tin khi có đủ lượng thông tin cần thiết về lĩnh vực đảm nhiệm, từ đó giúp công việc diễn ra thuận lợi và thành công hơn.

Nếu bạn đang bước sang một công việc hay lĩnh vực mới, hoặc đang làm công việc tư vấn, tôi khuyên bạn nên đọc từ 15-10 cuốn sách thuộc lĩnh vực liên quan để hiểu rõ về đối phương cũng như công việc của mình.



Có thể, nhiều người cho rằng không thể đọc nhiều như thế được; tuy nhiên, nếu bạn đọc lướt qua và đánh dấu những phần quan trọng, tôi nghĩ chỉ cần đọc những mục đó thôi cũng đủ tạo sự thay đổi to lớn. Đôi khi, với những cuốn sách đọc một lần vẫn không thể thấu hiểu được hoặc chưa áp dụng tới, bạn có thể để lại trên giá để khi làm việc hay gặp dự án liên quan, bạn có thể tham khảo và lấy làm tư liệu.

Thêm nữa, khi làm cố vấn của Mckinsey và chỉ có bằng Thạc sĩ Kỹ thuật Cơ khí, tôi không có đủ kiến thức liên quan tới lĩnh vực kinh doanh. Đến bây giờ, tôi vẫn tiếp tục đọc thêm sách liên quan tới nghiệp vụ. Tôi không muốn phóng đại, nhưng quả thực, tôi đã đọc tất cả các sách liên quan dù chỉ một chút tới các vấn đề như chiến lược, tổ chức, marketing, tài chính, nhân sự, hệ thống và trí tuệ. Tôi đã đọc phần lớn sách kinh doanh và sách chuyên ngành. Tôi đọc đa số kiệt tác của Druker và cuốn *In search of Excellence* (tạm dịch: Kiểm tìm sự hoàn hảo), một trong những cuốn sách bán chạy nhất thế giới, được viết bởi Tom Peter



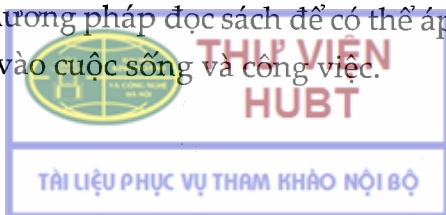
và Robert Waterman, do nhà xuất bản EIJJ
ấn hành.

Tôi hy vọng, cuốn sách này của mình sẽ
giúp mọi người hiểu tại sao, dù bận rộn, tôi
vẫn có thể đọc và tiếp thu từng ấy đầu sách.

**Hãy bắt đầu luyện tập thói quen đọc để
ứng dụng và hành động**

Những người cho rằng “không thể đọc vì
không có thời gian, “đọc sách cũng không
có ích lợi gì”, thì vấn đề chỉ là họ không biết
cách đọc sách và tiếp thu mà thôi.

Tôi cho rằng, việc quan trọng nhất khi
đọc sách là áp dụng được vào thực tế cuộc
sống và thực tiễn công việc. Nếu bạn có thể
thay đổi bản thân chỉ bằng một cuốn sách,
đó chẳng phải là thành công gấp bội so với
những người đọc cả trăm cuốn mà không
thay đổi được gì hay sao? Đó chính là điều
mà tôi muốn nhắn nhủ tới tôi thời trẻ – con
người tối ngày chỉ vui đầu trong sách. Qua
cuốn sách này, tôi muốn cung cấp cho độc
giả phương pháp đọc sách để có thể áp dụng
được vào cuộc sống và công việc.



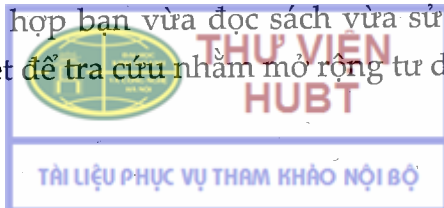
Tiếp nhận thông tin và lập tức hành động là một nhiệm vụ cấp bách

Năm 2000, khi kết thúc quãng thời gian làm việc kéo dài 14 năm ở Mckinsey, tôi bắt đầu chú tâm tới việc thu thập thông tin trên Internet. Khoảng 10 năm sau đó, tôi đã chuyển từ sách sang Internet. Khi đó, tôi đã tập trung vào theo dõi các tin tức về kỹ thuật, doanh nghiệp, công nghiệp chứ không phải từ từ nghiền ngẫm sách; tuy nhiên, thời gian gần đây tôi đã bắt đầu đọc sách trở lại.

Nếu mọi người hỏi tại sao tôi lại quay lại với sách thì bởi vì:

- Internet không có nhiều tri thức đã được tư duy và hệ thống hóa
- Internet không có được vốn tri thức sâu rộng tiếp cận tới bản chất của sự việc

Internet thích hợp để bạn tiếp cận những thông tin mới nhưng phần lớn kiến thức trong đó đều được viết trong thời gian ngắn mà không có nền tảng tư duy. Nếu trong trường hợp bạn vừa đọc sách vừa sử dụng Internet để tra cứu nhằm mở rộng tư duy và



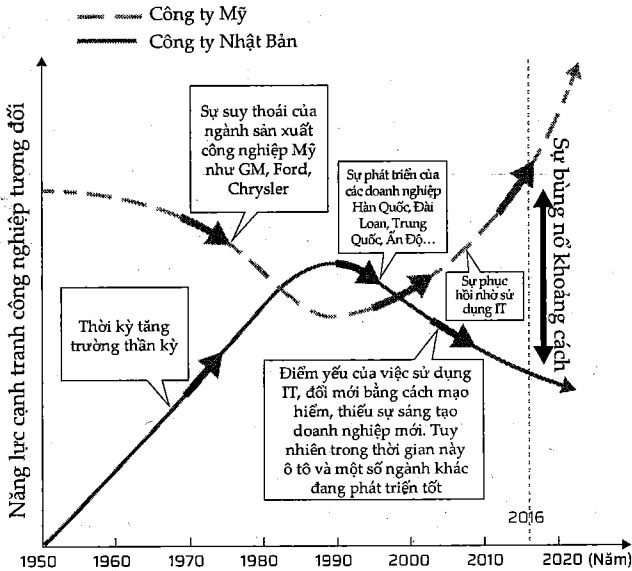
kiến thức, tôi tin rằng đó là phương pháp tốt nhất để bạn biến những kiến thức đó thành của mình.

Hiện tại, ở Nhật Bản, việc làm sâu rộng vốn tri thức và khả năng tự suy ngẫm là một nhiệm vụ cấp bách.

Hãy quan sát biểu đồ sau đây. Biểu đồ thể hiện sự thay đổi về năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp chế tạo lớn của Nhật Bản và Mỹ (có liên quan tới công nghệ thông tin). Từ sau năm 1950 trở đi, Nhật Bản đã thu hẹp khoảng cách với Mỹ và đến những năm 1980 đã vượt qua Mỹ; nhưng từ 1990 trở đi, khoảng cách chênh lệch ngày càng thu hẹp do lĩnh vực trí tuệ nhân tạo (AI), robot, dữ liệu lớn (Big Data) của Nhật Bản bị tụt lại phía sau. Từ năm 2000, Mỹ đã tạo ra sự khác biệt lớn nhờ lĩnh vực công nghệ thông tin (IT) phát triển nhanh chóng.



Biểu đồ 1: Sự thay đổi về năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp chế tạo lớn của Nhật so với Mỹ



Các ngành công nghiệp tạo ra hàng trăm nghìn tỷ yên xuất hiện trong 10 lĩnh vực sau:

1. Thiết bị công nghệ đeo tay
2. Internet vạn vật (IoT)
3. Sức khỏe và y tế kỹ thuật số (Digital Health)
4. Xe tự động kết nối Internet
5. AI, robot
6. Big Data
7. Cách mạng ngành xuất bản và in ấn 3D
8. Gây quỹ cộng đồng (Crowdfunding)
9. Kinh tế công, dịch vụ công
10. An ninh, bảo mật riêng tư

* Đặc biệt là sự đổi mới của ngành IT, dữ liệu, nền tảng và phân cứng đã được kết nối mạng.



Để hồi phục vị thế cho Nhật Bản, tôi nghĩ rằng, việc ứng dụng thông tin từ Internet và sách vào hành động thực tế là việc quan trọng hơn bao giờ hết, đặc biệt là với những người đang có cảm giác khủng hoảng. Và tất nhiên, trong thời buổi cạnh tranh khốc liệt ngày nay, việc đẩy mạnh và phát triển bản thân, tăng cường năng lực nhờ việc đọc và thu thập thông tin là vô cùng cần thiết.

Tôi rất hy vọng các bạn có thể tiếp thu những nội dung được giới thiệu trong sách, tự hình thành thói quen đọc sách và vận dụng chúng vào cuộc sống, chúng sẽ giúp ích cho các bạn trên con đường phát triển bản thân mình.

Để chuyển hóa những kiến thức đọc được thành hành động, chúng tôi đã lập nhóm Reading for Action Reading để chia sẻ kinh nghiệm đọc, trao đổi những chủ đề như làm thế nào để hành động dựa trên nền tảng kiến thức từ sách. Chúng tôi luôn hoan nghênh mọi người đặt câu hỏi. Mong rằng mọi người theo dõi nhóm!



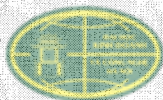


**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

DẪN NHẬP

NĂM LÝ DO "MUỐN ĐỌC MÀ
KHÔNG THỂ ĐỌC"



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

LÝ DO #1: KHÔNG THỂ ĐỌC SÁCH VÌ QUÁ BẬN RỘN

Có thể nói lý do này là mối trở ngại lớn nhất với chúng ta. Tôi nghĩ, rất nhiều người muốn đọc sách để nâng cao kỹ năng, phát triển bản thân. Tuy có mua sách nhưng rồi họ bị công việc, Internet và rất nhiều thứ khác cuốn đi; kết quả là, họ không thể đọc cuốn sách đó và cứ thế, số lượng sách dồn lại trên kệ càng ngày càng tăng.

Tôi vốn là người yêu thích đọc sách nên tôi sẽ cảm thấy vô cùng khó chịu nếu không được đọc những cuốn sách mình mong muốn để theo kịp công việc. Những cuốn sách tôi muốn đọc được xếp thành chồng lên đến hàng chục centimet trên kệ sách. Nhưng dù muốn cắt giảm thời gian để đọc sách thế nào đi nữa, tôi vẫn buộc phải ưu tiên công việc lên hàng đầu. Ngay cả khi cố đọc thì chỉ chưa đầy 10 phút, tôi sẽ lại lo lắng phát cuồng vì bản báo cáo phải soạn thảo vào hôm sau. Trong trường hợp phải chuẩn bị những tài



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

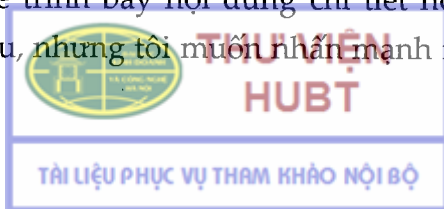
liệu cần đầu tư nhiều thời gian, tôi khó có thể thoải mái nghiền ngẫm sách được.

Sách không chỉ cho chúng ta gợi ý để giải quyết những khó khăn hiện tại, mà còn giúp chúng ta giải tỏa căng thẳng và cân bằng cuộc sống. Vì thế, nếu chúng ta không thể đọc sách do bận rộn, thì thật là đáng tiếc. Hơn nữa, vì có nhiều cuốn sách chúng ta quan tâm nên chồng sách tích trữ sẽ cao dần theo năm tháng.

Chắc chắn, nhiều cuốn sách có thể cứu nguy cho chúng ta, vậy mà không biết từ lúc nào, quanh chúng ta chỉ toàn căng thẳng. Dù bận đến mấy nhưng nếu mỗi ngày, bạn cố gắng đọc sách một chút thì thật tuyệt. Nhưng vẫn có rất nhiều người vừa vui mình trong công việc, vừa bất lực ngược nhìn từng chồng sách cao ngất trong nhà.

Để giải quyết được vấn đề này, trước tiên, chúng ta phải **đặt thứ tự ưu tiên cho việc đọc sách.**

Tôi sẽ trình bày nội dung chi tiết hơn ở phần sau, nhưng tôi muốn nhấn mạnh rằng



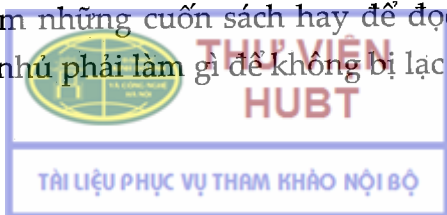
tôi vẫn có thời gian đọc sách trong khi đảm nhiệm công việc của một nhà tư vấn bận rộn.

LÝ DO #2: KHÔNG BIẾT NÊN ĐỌC CUỐN SÁCH NÀO

Nên đọc cuốn sách nào cũng là một trong những vấn đề nan giải của việc đọc sách.

Khi tới hiệu sách, ngay cả khi đã xác định được cuốn sách muốn mua thì chúng ta vẫn gặp khó khăn, loay hoay, ngập ngừng giữa hàng loạt các lựa chọn như “Phải mua cuốn sách có liên quan trực tiếp tới những khó khăn mình đang vướng mắc!”, “Mấy cuốn sách đằng kia trông có vẻ được đây!”, “Biết đâu mấy cuốn sách đó có chủ đề hữu ích với công việc thì sao?”, hay “Cuốn này đang được rất được ưa chuộng, có thể đó là cuốn mình cần” hoặc “Không biết cuốn sách bán chạy kia có hữu ích với mình không nữa”... Những băn khoăn đó cứ quay mòng mòng trong đầu.

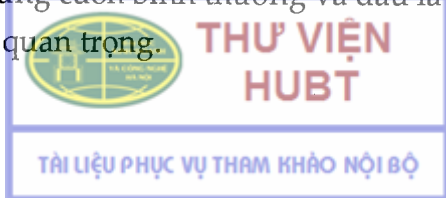
Trước đây, tôi cũng vậy. Tôi muốn tới hiệu sách tìm những cuốn sách hay để đọc, bao lần tự nhủ phải làm gì để không bị lạc trong



thế giới sách, nhưng cuối cùng vẫn không tránh khỏi sức quyến rũ của chúng mà bỏ tiền mua, rồi khi về nhà lại không hiểu sao chẳng còn hứng thú với chúng nữa. Những cuốn sách như vậy sẽ được tích trữ một cách dư thừa và vô ích.

Chúng ta thường mua sách theo thông tin và minh họa trên bìa, mục lục hay lời tựa. Nhưng qua những thông tin đó, chúng ta cũng khó mà biết “nên chọn cuốn nào” hoặc “liệu cuốn sách này có phải là cuốn tốt nhất trong những cuốn tương tự hay không”. Tôi nghĩ đó chính là nguyên nhân dẫn tới việc tích trữ sách. Việc mua sách tùy hứng thường khiến chúng ta mua phải những cuốn sách vô ích, nhưng đôi khi may mắn, chúng ta lại tình cờ bắt được những cuốn sách rất hay. Cho nên, mua sách tùy hứng không hẳn là xấu.

Giải pháp là, hãy nâng cao khả năng cảm nhận tầm quan trọng của cuốn sách với bản thân. Như thế, bạn sẽ lập tức hiểu được đâu là những cuốn bình thường và đâu là những cuốn quan trọng.

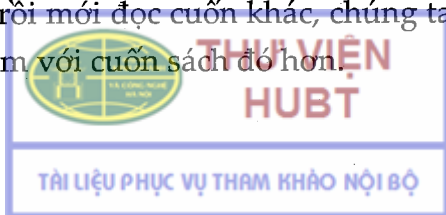


LÝ DO #3: SÁCH ĐANG ĐỌC BỊ DỒN LẠI, CÒN LƯỢNG SÁCH TÍCH TRỮ NGÀY CÀNG TĂNG

Những người thích đọc sách hoặc tin rằng việc đọc sách rất hữu ích thường mua hoặc mượn sách để thỏa mãn ham muốn đọc sách của mình. Có lẽ, càng bận rộn, cảm giác này lại càng mãnh liệt. Tuy nhiên, đó chính là nguyên nhân gây ra tình trạng tích trữ sách ngày càng tăng cao.

Mặc dù ở nhà vẫn còn nhiều sách đang đọc dở dang, nhưng ta vẫn cứ mua, vẫn cứ mượn sách và tâm lý chung là, ai cũng muốn bắt đầu đọc những cuốn sách mới. Bởi khoảnh khắc cầm trên tay cuốn sách mới rất tuyệt vời, nên ta chẳng còn tâm trí đâu mà đọc nốt những cuốn còn dang dở nữa. Tuy nhiên, chẳng bao lâu sau, chúng ta lại bỏ dở những cuốn sách mới ấy. Dần dần, số sách trong tình trạng đang đọc dở cứ tăng dần theo năm tháng.

Hệ lụy đó khiến chúng ta phiền não không ít. Tôi nghĩ, nếu chúng ta đọc trọn vẹn cuốn sách này rồi mới đọc cuốn khác, chúng ta sẽ chuyên tâm với cuốn sách đó hơn.



LÝ DO #4: BẮN KHOẢN LIỆU CÓ NÊN ĐỌC SÁCH DÙ ĐANG RẤT BẬN HAY KHÔNG

Mặc dù bận, tôi vẫn luôn chú ý và ưu tiên cho việc đọc sách. Tôi nghĩ rằng, ngày nay, không còn nhiều người làm được như vậy.

Khi bận rộn hay không có thời gian để từ từ thưởng thức cuốn sách, tôi lại càng muốn đọc thật thông thả. Tâm lý đó cũng tương tự như khi bạn đột nhiên muốn đọc sách ngay khi đang phải cố làm việc cho kịp thời hạn, hoặc như sinh viên không hiểu tại sao mình muốn dọn dẹp phòng ở ngay trước kỳ thi. Đối với tôi, thói xấu này vẫn không thay đổi kể từ thời cấp II.

Dù có nhiều kỳ hạn công việc phải hoàn thành thì đọc sách một chút cũng được chứ nhỉ? Nhưng, ngay cả khi nghĩ thế, tôi cũng phải dừng đọc sách để bắt đầu công việc. Đến đây thì, chắc bạn đang nghĩ “không đọc sách chẳng phải tốt hơn sao?”. Nếu làm được điều ấy thì tôi đã chẳng phải phiền não.

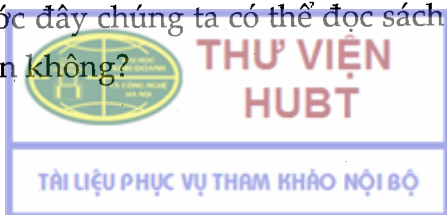


Tuy nhiên, đây chính là bằng chứng của việc đọc sách thụ động. Nếu đọc sách một cách chủ động, thì dù bận tới cỡ nào, bạn cũng sẽ dành thời gian cho việc đọc, bởi sách là điều thiết yếu của cuộc sống.

Ngoài ra, bạn không chỉ đọc sách mà còn phải dọn dẹp bàn và giá sách, hoặc phải điều chỉnh thời gian biểu cá nhân. Trước đây, tôi thường xuyên sắp xếp lại kệ sách, và kệ sách phải phân chia rõ ràng và chỉ để sách thôi.

LÝ DO #5: KHÔNG THỂ ĐỌC TẬP TRUNG NHƯ TRƯỚC

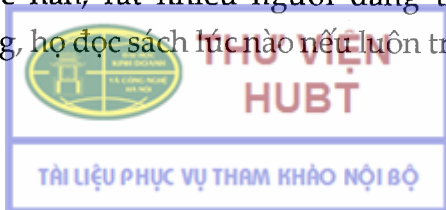
Hiện nay, khi đang đọc sách tôi cảm nhận rõ ràng rằng, tôi không thể tập trung đọc sách như ngày xưa. Thời học sinh, mỗi bận tâm duy nhất của tôi là sách và khi ấy, chắc chắn tôi đã quên mình khi chìm đắm trong thế giới của sách. Tôi đã đọc say mê đến mức quên cả khái niệm thời gian. Trong hoàn cảnh sống bận rộn hiện nay, bạn có thấy rằng trước đây chúng ta có thể đọc sách tập trung hơn không?



Chúng ta có rất nhiều sách muốn đọc, nhưng vì vòng xoáy công việc, khi có thể đọc sách thì chúng ta chẳng thể nào tập trung được như ngày xưa nữa. Tôi nghĩ rằng, một trong những nguyên nhân đó là do các thiết bị điện tử. Khi mà điện thoại thông minh ngày càng tiện lợi, cùng với đó là sự xâm nhập và phát triển của các loại ứng dụng giao tiếp và mạng xã hội như LINE, Facebook, Twitter, YouTube và Instagram. Số người mắc hội chứng *nghiên kết nôi 24/24*, bao gồm cả tôi, đang tăng lên rất nhiều, nên tình trạng mất khả năng tập trung là điều hiển nhiên. Giải pháp đơn giản nhất là, bạn hãy tắt tất cả các thiết bị điện tử. Ở chương 3, tôi sẽ giới thiệu cách đọc tập trung.

Phương pháp đọc chủ động dành cho người bận rộn

Trong số những người tài năng hàng đầu thế giới, không ít người coi trọng sách. Chắc hẳn những người đó vô cùng bận rộn. Vậy, chắc hẳn, rất nhiều người đang thắc mắc rằng, họ đọc sách lúc nào nếu luôn trong tình



trạng bận rộn như vậy. Những người không thể đọc vì bận rộn có lẽ sẽ không hiểu nổi tại sao. Chúng ta, những người bận rộn, cũng không hiểu làm cách nào để đảm bảo được thời gian đọc sách và để việc đọc có hiệu quả. Bởi vì, những nhân tài đó hiểu được sự tốt đẹp của sách, và họ biến điều đó trở thành động lực để tìm ra cách đọc sách kể cả khi bận rộn, xem xét cách phân bổ thời gian cho việc đọc và hiểu được rằng, nếu có thể kết nối việc đọc sách với công việc, họ sẽ vừa đạt được hiệu quả làm việc cao nhất vừa có thể phát triển bản thân.

Suy nghĩ về phương pháp đọc chủ động có thể tác động trực tiếp tới công việc và phát triển bản thân, chứ không phải đọc để giết thời gian hay đọc mà gây cản trở công việc. Tôi cho rằng, ta có thể thử cân nhắc ba điều sau để đáp ứng mục tiêu đó:

- Tìm tòi phương pháp đọc sao cho người bận rộn cũng phải thốt lên rằng “Hóa ra là vậy, biện pháp này thật tốt!”.
- Thay đổi cách phân bổ và đảm bảo thời gian cho việc đọc để sắp xếp thời gian



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

một cách tốt nhất và đọc có hiệu quả nhất mà không bị điện thoại di động và Internet gây sao nhãng.

- Đừng chỉ đọc sách không thôi, mà phải đọc và kết nối những gì đã đọc được vào công việc và phát triển cá nhân.

Trong cuốn sách này, tôi muốn cùng đọc giả suy nghĩ về phương pháp đó bao gồm cả cách xử lý và tình trạng của bản thân.

Từ khóa không phải **đọc thụ động** mà là **đọc chủ động**.

Cuốn sách này sẽ giải quyết vấn đề làm thế nào để những người không có thời gian đọc sách vì bận rộn, vẫn có thể đọc sách và áp dụng được những gì đã đọc nhằm đạt tới mục đích cá nhân. Tôi rất hy vọng cuốn sách này có thể giúp mọi người nhận ra rằng, **đọc sách vô cùng hữu ích**.





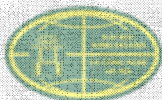
**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

CHƯƠNG 1

TẠI SAO CÓ NGƯỜI VẪN ĐỌC ĐƯỢC SÁCH DÙ BẬN RỘN?

Những lợi ích khác biệt có được nhờ sách



**THƯ VIỆN
HUBT**

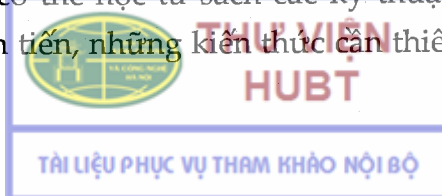
TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Tại sao nhiều người rất thành công trong sự nghiệp vẫn luôn đọc sách dù rất bận rộn. Bởi, họ biết rằng, trong sách ẩn chứa nhiều giá trị mà họ đang tìm kiếm. Trong chương này, tôi sẽ đề cập tới những lợi ích đến từ việc đọc sách.

Lợi ích #1: Từ một người không có bằng cấp, tôi đã trở thành chuyên viên cố vấn của Mckinsey nhờ đọc sách

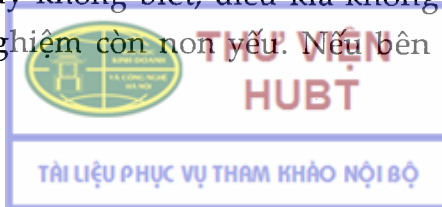
Lợi ích đầu tiên phải kể đến là, đọc sách sẽ giúp chúng ta nâng tầm tri thức. Sách mở ra cho chúng ta kiến thức về lịch sử, địa lý, khoa học, tình hình thế giới, thông tin trong và ngoài nước, cũng như cách thức quản lý của các doanh nghiệp hoặc của những nhà quản trị tài ba. Tất nhiên, mọi người có thể xem tin tức trên TV và nghe tin từ báo đài nhưng tôi nghĩ rằng, không gì có thể giúp chúng ta hiểu vấn đề sâu và rộng bằng sách. Cũng có thể nói, cả thế giới như thu nhỏ lại vào trong một cuốn sách vậy.

Bạn có thể học từ sách các kỹ thuật, vật liệu tiên tiến, những kiến thức cần thiết cho



công việc như kỹ năng Marketing, kỹ năng lãnh đạo, thông tin về đối thủ cạnh tranh, xu hướng thị trường và định hướng hoạt động của doanh nghiệp.

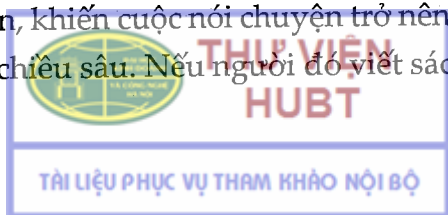
Khi gia nhập Mckinsey, tôi mới chỉ có bằng Thạc sĩ Kỹ thuật Cơ khí, nhưng nhờ sách mà tôi có thể trau dồi kiến thức về kinh doanh. Tôi đọc tất cả các sách liên quan tới công việc được giao, và dán giấy ghi chú vào những phần tôi thấy quan trọng. Trong khi làm việc, nếu gặp phải tình huống tương tự, hoặc vấn đề mới cần kiến thức liên quan tới những gì đã đọc, tôi sẽ sử dụng nó như công cụ để tham khảo. Bằng cách đó, tôi có thể trau dồi kiến thức song song từ sách và nơi làm việc, hơn thế nữa là việc được tiếp thu những kiến thức hữu ích trong công việc và đời sống. Nhờ vậy, tôi có thể tạo ra những thành tích thực sự trong suốt 14 năm. Càng lên cấp cao, khối lượng và yêu cầu công việc càng ngày càng tăng, chúng ta dễ rơi vào tình trạng điều này không biết, điều kia không hay, kinh nghiệm còn non yếu. Nếu bên cạnh



có người dẫn dắt thì không sao, nhưng đa phần chúng ta không có ai chỉ bảo hay hướng dẫn. Những lúc như vậy, tôi chỉ có thể trông cậy vào sách.

Còn gì tuyệt vời hơn khi, giữa bề bộn công việc, ta vẫn có thể chủ động mở mang kiến thức mà không phải mất thời gian đến trường học hay làm phiền ai. Ngay cả khi hỏi ý kiến người khác, nếu bạn đã đọc sách và học được nhiều điều từ đó, bạn sẽ có thể đưa ra những câu hỏi trọng điểm nhằm làm sáng tỏ vấn đề với người cố vấn. Đương nhiên, bạn có thể yêu cầu người đi trước hướng dẫn cho mình, nhưng vấn đề là, sau khi nhận được sự hướng dẫn nhiệt tình đó thì bạn phải thể hiện cho họ thấy rằng bạn đang cố gắng học tập và nỗ lực như thế nào.

Ngoài ra, nếu đọc trước các sách có liên quan, bạn sẽ dễ dàng nắm bắt mạch truyện và nâng cao khả năng thành công khi gặp gỡ đối tác. Bạn có thể đưa ra những câu hỏi sắc bén, khiến cuộc nói chuyện trở nên thú vị và có chiều sâu. Nếu người đó viết sách, hãy



đọc và sau đó hỏi về câu chuyện trong đó, chắc chắn sẽ làm tinh thần của đối phương hứng khởi hơn và chúng ta dễ dàng kéo dài cuộc nói chuyện hơn, và mối quan hệ cũng sẽ được cải thiện. Mở mang được kiến thức của bản thân chính là lợi ích bạn sẽ có được khi đọc một cuốn sách.

Lợi ích #2: Mở mang tầm hiểu biết, tăng cơ hội thăng tiến và thành công

Nhờ đọc sách, chúng ta có thể mở mang được đầu óc và tầm hiểu biết. Những lời này có lẽ đã rất quen tai, nhưng tôi nghĩ rằng, không phải ai cũng thực sự hiểu hết ý nghĩa đó.

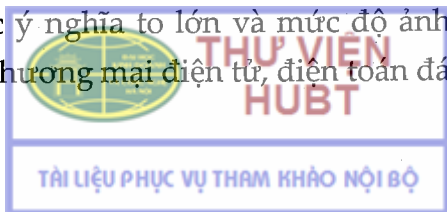
Đọc sách không chỉ giúp bổ sung kiến thức, mà còn thúc đẩy chúng ta xem xét, lý giải vấn đề từ nhiều chiều hướng khác nhau. Từ đó, chúng ta có thể thấy được bức tranh tổng thể.

Nói thì thật đơn giản, nhưng trên thực tế, có rất nhiều người không thể thực hiện được. Như khi xem xét một vấn đề giống nhau, hoặc trong công việc luôn có sự khác



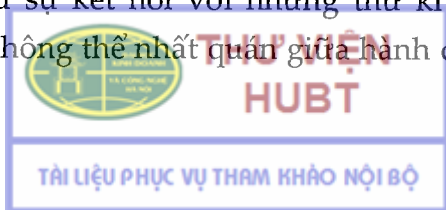
biệt mang tính quyết định giữa người có tầm hiểu biết rộng với người có tầm hiểu biết hạn hẹp như cách phân tích, lựa chọn phương án giải quyết hay **khả năng nắm bắt điểm mấu chốt** của vấn đề khi tiếp cận thông tin. Ví dụ, những nhân tài ở Amazon đã và đang nỗ lực phát triển mảng AI và điện toán đám mây. Bạn còn có thể hình dung tham vọng to lớn của Jeff Bezos, ông chủ Amazon, bằng cách đọc bài báo viết về việc sử dụng robot.

Nhắc đến Amazon, ta sẽ nghĩ ngay tới trang mua sắm trực tuyến nổi tiếng, nhưng trên hết, điều đó là nỗ lực xây dựng cơ sở hạ tầng của toàn ngành, đi từng bước vững chắc để đạt tới mục đích. Mặt khác, nếu tầm nhìn hạn hẹp thì không thể hình dung ra bức tranh tổng thể của sự việc hoặc nhận ra rằng, “Amazon đã làm được nhiều điều vĩ đại, mình cũng có thể bắt kịp xu hướng và mở rộng doanh nghiệp như vậy”. Bởi vì tầm hiểu biết hạn hẹp, họ không thật sự hiểu được ý nghĩa to lớn và mức độ ảnh hưởng của thương mại điện tử, điện toán đám mây,



trí tuệ nhân tạo và robot. Nếu sai lầm ngay từ cách tiếp cận sự vật sự việc, thì không thể nắm được ý nghĩa và bản chất của những điều đang diễn ra, cho nên biện pháp xử lý cũng thay đổi.

Đối với công việc trong công ty cũng như vậy. Trong nhiều người tôi từng quan sát, những người có tầm hiểu biết sâu rộng sẽ lắng nghe những định hướng từ giám đốc và trưởng phòng, sau đó suy nghĩ và hành động dựa trên quan điểm tối ưu hóa cho công việc và công ty. Mỗi bước đi, họ luôn nhìn bao quát phía trước để có thể đưa ra những biện pháp hiệu quả. Trong khi đó, những người có tầm nhìn hạn hẹp chỉ nghĩ đến điều trước mắt. Dù cấp trên có tổ chức những cuộc trao đổi đi sâu vào quan điểm của công ty, thì họ cũng chỉ hiểu trong giới hạn phạm vi tầm hiểu biết của bản thân, hoặc tồi tệ hơn, không có ý định tìm hiểu và suy nghĩ về những điều đó. Điểm mấu chốt là, vì chưa nhìn nhận ra những điểm thiếu sự kết nối với những thứ khác, nên họ không thể nhất quán giữa hành động và



chính sách. Họ làm việc theo kiểu tới đâu hay tới đó, nên khi hoàn cảnh thay đổi, họ chỉ biết phát hoảng lên. Hơn nữa những người như vậy không thể hợp tác làm việc với các phòng ban khác, vì sẽ rất khó khăn khi sắp xếp công việc cho họ.

Nói chung, tầm hiểu biết có ảnh hưởng rất lớn tới khả năng thăng tiến và mức độ thành công của mọi người. Vì vậy, kể cả khi bận rộn, họ vẫn đọc sách để mở mang tầm hiểu biết, và cuối cùng, trở thành những nhân tài.

Lợi ích #3: Thúc đẩy sự phát triển cá nhân

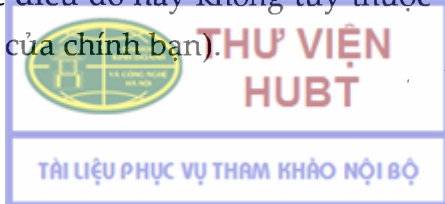
Khi đọc những cuốn sách của tác giả có bộ óc tuyệt vời và tầm hiểu biết sâu rộng, hơn cả việc học thêm được nhiều điều mới, tôi đã nghiệm ra rằng bản thân mình vẫn còn nhiều yếu kém. Dần dà, tôi đã trở nên khôn ngoan hơn nhờ tiếp cận tới những tầng trí tuệ sâu sắc. Tôi đã được thức tỉnh về khả năng cá nhân và nó đã trở thành động lực cho tôi phát triển bản thân hơn nữa.



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Khi thành công tới một mức độ nào đó, con người dù thận trọng đến mấy cũng thường ảo tưởng về sức mạnh của mình. Nhiều người hiểu nhầm về khả năng và tầm ảnh hưởng của bản thân, tình trạng này phát sinh không chỉ bởi bản thân họ mà còn do sự giúp đỡ, hỗ trợ từ những người xung quanh và khách hàng. Cho dù có thận trọng đến mấy, nếu hàng ngày đều có người tuân theo những gì bạn nói và được nhiều người trung cầu ý kiến thì dần dần cũng sẽ trở nên tự cao tự đại. Khi bạn đứng ở vị trí có sức ảnh hưởng tới doanh thu, thì tự nhiên thái độ cũng thay đổi. Khi tiếp xúc với tầng trí tuệ sâu sắc, bạn sẽ nhận ra việc để bản thân trở nên tự cao quả là điều ngu ngốc. Đặc biệt là những người thành công ở khoảng giữa 30-40 tuổi sẽ ít nhận được cảnh báo từ người khác, nên sự tự nhận thức này là vô cùng quan trọng. (Trên thực tế, có khá nhiều người dù đã được cảnh báo nhưng vẫn không nhận ra; bởi vậy, bạn có nhận thức được điều đó hay không tùy thuộc vào suy nghĩ của chính bạn).

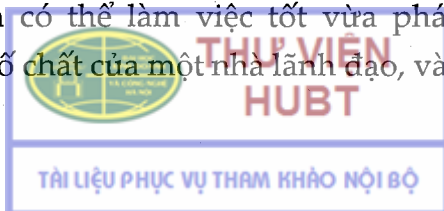


Con người phát triển ở mọi lứa tuổi. Nếu đã trở thành người có tài, thì cần phải cố gắng để trở thành người có tài cao hơn nữa. Điều quan trọng là, phải đọc sách để tiếp tục chạm tới những tầng trí tuệ sâu sắc hơn, bởi tri thức là vô hạn.

Có nhiều người người than thở rằng, tôi đã 40-50 tuổi rồi, đầu óc tôi không còn minh mẫn nữa, nên không thể phát triển bản thân hơn được. Đó chẳng phải là lời ngụy biện của những người muốn chạy trốn thực tại hay sao? Bạn chạy trốn cũng được thôi, nhưng điều đó đồng nghĩa với việc bạn không có gì cả. Vì vậy, bạn nhất định phải phấn chấn lên và tận dụng tối đa những cơ hội được tiếp cận tri thức.

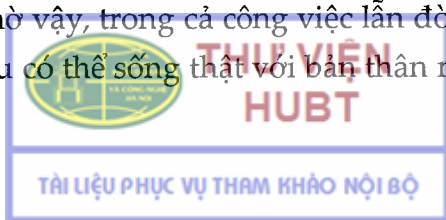
Lợi ích #4: Hình thành phẩm chất của một nhà lãnh đạo

Việc hiểu được nỗi phiền muộn và cảm xúc của người khác là một điều vô cùng quan trọng. Người có khả năng như vậy sẽ vừa có thể làm việc tốt vừa phát huy được tố chất của một nhà lãnh đạo, và được



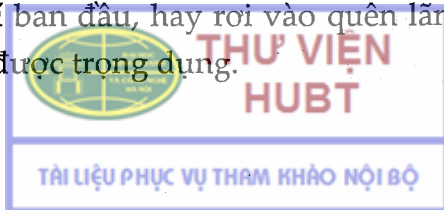
hiều người trong tổ chức cũng như cộng đồng kính trọng. Vì có kỹ năng giao tiếp tuyệt vời, nên họ thường được tham khảo ý kiến. Tôi sẽ giải thích chi tiết hơn, nhưng lúc này, tôi muốn nhấn mạnh rằng khi làm việc cũng như khi đọc sách, tôi luôn trân trọng và cố gắng tạo ra những “nếp gấp” trong trái tim.

Vì những người hiểu được nỗi đau và cảm xúc của người khác sẽ không bao giờ áp đặt quan điểm của mình một cách phiến diện, mà trước tiên họ luôn quan tâm tới việc lý giải tình trạng và hoàn cảnh của đối phương cũng như môi trường làm việc. Vì vậy, họ nhìn ra được đầu mối để giải quyết công việc, đâu là điểm bất ổn và tại sao chưa thể sửa chữa. Khi hiểu được cấp dưới và các bên hữu quan vẫn luôn cố gắng thấu hiểu mình, mọi người sẽ không sợ hãi mà có thể thẳng thắn nói chuyện. Nếu nhạy cảm, chúng ta sẽ hiểu được cả những sắc thái tinh tế nhất và cảm nhận được nội tâm của đối phương. Nhờ vậy, trong cả công việc lẫn đời sống, ta đều có thể sống thật với bản thân mà không



cần căng thẳng vì giả tạo, từ đó có thể tiến hành công việc một cách tốt nhất.

Nhưng đáng tiếc là, số người như vậy không nhiều. Thời nay, chẳng phải rất nhiều người, dù hiểu rất rõ nỗi đau của mình, nhưng lại chẳng thể hiểu được nỗi khổ của người khác hay sao? Những người không hiểu cho nỗi đau khổ và cảm xúc của người khác, thì trong công việc chắc chắn sẽ phát sinh vấn đề. Có người còn tồi tệ hơn, khi được cấp trên hoặc người xung quanh nhắc nhở, họ lại xù lông lên bảo “Nói gì đấy hả?”. Tôi nghĩ rằng, họ nói ra được những lời hèn nhất như vậy thì chắc chắn không khá lên được. Hơn nữa, họ tự ẩn mình trong chiếc vỏ của chính mình sâu đến nỗi những người xung quanh cũng phải bó tay. Trong trường hợp kiện toàn tổ chức và thanh lọc bộ máy, thì những người như vậy không sớm thì muộn cũng sẽ bị phơi bày bản chất và cuối cùng, bị chuyển vào những vị trí không quan trọng trong công ty hoặc doanh nghiệp, thậm chí không thể thăng tiến nổi từ vị trí ban đầu, hay rơi vào quên lãng và không được trọng dụng.



ĐỌC SÁCH ĐỂ CÓ THỂ HIỂU ĐƯỢC CẢM XÚC CON NGƯỜI

Mỗi tác giả lại có suy nghĩ riêng, đưa ra những luận cứ riêng cho một vấn đề. Dựa trên điều đó, khi đọc sách, tôi cảm thấy như có thể chạm vào dòng chảy cảm xúc con người, đặc biệt là **những cuốn sách thuộc thể loại tiểu thuyết, tiểu sử danh nhân và tâm lý học**. Ví dụ như cuốn *Tạm biệt cuộc hôn nhân đầy rẫy sai lầm* của tác giả Yuri Nishina nói về một phụ nữ đang đau khổ vì cuộc hôn nhân tồi tệ. Cuốn sách giải thích những điều sai lầm trong cuộc hôn nhân. Dù mức độ truyền đạt của tiêu đề có vẻ nhẹ nhàng, nhưng nội dung lại ám chỉ sâu sắc tới tâm lý nam giới. Từ khía cạnh tâm lý, tôi có thể hiểu được điều gì không tốt hoặc không nên, vì vậy cuốn sách này rất hữu ích để thấu hiểu về đối phương.

Không chỉ nhắc đến cuộc sống hôn nhân, còn rất nhiều cuốn sách giải thích các vấn đề tổ chức công ty, mối quan hệ con người trên góc độ tâm lý học. Nếu duy trì việc đọc, thì kể cả những người kém trong việc thấu



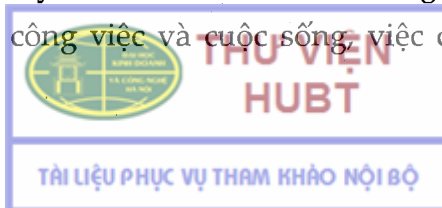
hiểu người khác cũng sẽ dần dần hiểu được sâu sắc và hình dung được cảm xúc của đối phương. Trường hợp bạn là cấp dưới, khi đọc sách do lãnh đạo viết, bạn sẽ hiểu rõ được cương vị của cấp trên; hay khi đọc sách của một tác giả từng trải và thuộc thế hệ khác, bạn sẽ hiểu được cách suy nghĩ của những người thuộc thế hệ đó.

Chính xác hơn, mọi người thường nói đọc sách chính là tự giáo dục. Dần dần, chúng ta có thể thấu hiểu được nỗi đau đớn, phiền muộn, khổ sở và khó chịu trong cảm xúc của con người. Một khi nắm bắt được manh mối và có ý thức về vấn đề đó, thì tức khắc, tầm hiểu biết của chúng ta cũng trở nên sâu sắc hơn. Vậy cảm nhận được nỗi đau và cảm xúc của con người là như thế nào? Với nhiều người, khả năng nhận thức đó chưa phát triển. Khi bạn có thể nhìn vấn đề trên nhiều khía cạnh và sắc độ khác nhau, bạn sẽ thấy mọi thứ trở nên thú vị hơn. Thái độ của bản thân thay đổi thì cách cư xử với người xung quanh cũng thay đổi, từ đó tạo nên luật nhân quả về đạo đức. Thái độ sống tốt thì sẽ nhận được những điều tốt đẹp.



Lợi ích #5: Tăng cường khả năng suy nghĩ

Đọc sách giúp tăng cường khả năng tưởng tượng và khiến sức sáng tạo trở nên phong phú hơn. Mỗi trang sách cho phép ta nhìn thấy những thế giới mà bản thân chưa từng tưởng tượng ra hoặc khác hoàn toàn với những gì ta hay biết. Chẳng hạn như, khi tìm đọc các cuốn sách đề cập tới những quốc gia Hồi giáo, ta sẽ được trang bị những kiến thức như “Đạo Hồi là tôn giáo như thế nào?”, “Đạo Hồi khác với các tôn giáo khác ra sao?”, “Phật giáo và Cơ đốc giáo là tôn giáo như thế nào?”... Khi ý thức được vấn đề, trí tưởng tượng của chúng ta sẽ được kích thích và dần dần, sức sáng tạo cũng tự do phát triển, và sẽ dễ dàng tư duy bao quát hơn. Thêm nữa, khi tiến hành nghiên cứu về những vấn đề đó, bản thân người đọc cũng có thể đưa ra những ý kiến riêng về chủ đề này. Chúng ta không thể xây dựng ý kiến hay quan điểm từ con số 0 được. Sách mở ra cơ hội để chúng ta rèn luyện bản thân và khai thông trí óc. Trong công việc và cuộc sống, việc đưa ra



câu trả lời sau khi được tham vấn từ nhiều góc độ là vô cùng quan trọng.

Có thể, còn có người cho rằng, những thứ như trí tưởng tượng và sự sáng tạo thật ngu ngốc. Đối với họ, bình thường đã bận lắm rồi nên chỉ cần hoàn thành công việc là đủ. Trong trường hợp chỉ cần thực hiện công việc theo chỉ dẫn hoặc công việc định kỳ, thì năng lực tưởng tượng và sáng tạo yếu kém cũng không có vấn đề gì. Chỉ là, tôi cho rằng, những người có khả năng làm việc hiệu suất cao thực sự là những cá nhân có tố chất linh hoạt, năng lực ứng phó nhanh chóng để làm việc với sức tưởng tượng tuyệt vời, ngay cả trong trường hợp hoàn cảnh thay đổi.

Tuy mỗi người mỗi khác, nhưng tôi nghĩ rằng, với những người nhắm tới mục tiêu trở thành người có hiệu suất làm việc cao, thì sức sáng tạo phong phú là một trong những yếu tố vô cùng quan trọng. Nếu không, tôi nghĩ, chúng ta có lẽ sẽ chỉ được đánh giá rằng “Anh làm việc cũng khá lắm, nhưng nếu được thăng chức thì anh biết giải quyết sao đây?”



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Tôi đã tự ý thức được mình phải đọc sách để làm phong phú khả năng sáng tạo và kích thích trí tưởng tượng của bản thân. Cảm giác như chỉ cần tôi thấy cuốn sách này có thể giúp kích thích khả năng sáng tạo, thì tôi sẽ đọc toàn bộ cuốn sách đó, dù nó thuộc thể loại nào đi nữa. Bởi vì, tôi nghĩ rằng, trốn tránh sẽ chỉ khiến tư duy sáng tạo vốn đã trì trệ càng trở nên nghèo nàn.

Lợi ích #6: Nắm bắt được thông tin và đi trước thời đại

Đọc sách giúp tăng cường khả năng lý luận và khả năng nhận định vấn đề. Vì đọc nhiều câu chuyện khác nhau nên bản thân sẽ được rèn giũa một cách tự nhiên. Được tiếp cận nhiều thông tin đa dạng về sự vật, sự việc và dần tích lũy trong trí não, nên chúng ta sẽ không gặp khó khăn gì trong việc mô phỏng và áp dụng khi gặp những trường hợp tương tự.

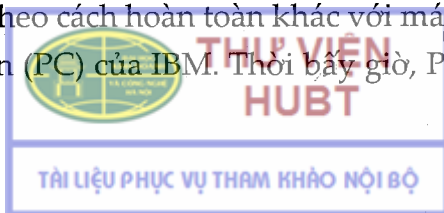
Nếu bạn đang cần tiếp xúc với một lĩnh vực mới trong công việc thì đọc sách về lĩnh vực ấy là bước chuẩn bị tốt nhất. Đặt



ra những câu hỏi về doanh nghiệp lớn như Panasonic, Sony, Uniqlo, Apple hay Facebook đã khởi nghiệp như thế nào, gặp phải những trở ngại gì và giải quyết ra sao. Hãy nhìn vào những bước đột phá, quá trình thất bại nhiều lần để đi tới thành công. Hãy tìm hiểu những trở ngại của người sáng lập. Rồi chúng ta sẽ học được rất nhiều điều từ việc tưởng tượng rằng, nếu trong hoàn cảnh đó, mình sẽ làm gì, đối phó như thế nào và lãnh đạo ra sao.

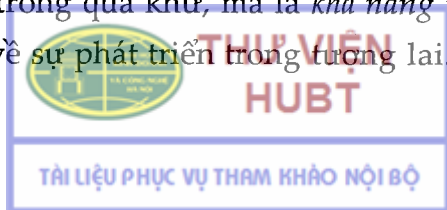
Theo tôi, năng lực nhận biết vấn đề và khả năng lý luận được chia thành hai yếu tố.

Trước tiên, đó là *khả năng nhìn thấu bản chất* của sự vật và sự việc bằng cách nhìn vào bối cảnh và trình tự xảy ra từ quá khứ. Quan trọng là, khả năng nắm bắt được bản chất, chứ không phải chỉ thấy biểu hiện bên ngoài. Nếu làm được như thế, chúng ta sẽ có thể đưa ra đối sách phù hợp, từ đó có thể giải quyết vấn đề một cách nhanh chóng và chính xác. Một ví dụ như Steve Jobs của Apple đã cạnh tranh theo cách hoàn toàn khác với máy tính cá nhân (PC) của IBM. Thời bấy giờ, PC của



IBM có ảnh hưởng khá lớn trên thị trường và đã chuẩn hóa nền tảng cho máy tính cá nhân. “Tương thích với máy tính của IBM” đã trở thành tiêu chí quan trọng, nhưng duy nhất Apple là bất tuân tiêu chí này. Về sau, do bất đồng và tình hình công ty càng ngày càng tồi tệ, cộng thêm cá tính quá mạnh mẽ, Jobs đã rời khỏi Apple, tuy nhiên sau đó ông đã trở lại đây ngoạn mục với iPod và iPhone. Qua những câu chuyện này, bạn có thể rèn luyện khả năng nhận thức vấn đề và khả năng lập luận xem Steve Jobs đã suy nghĩ gì, phán đoán và lựa chọn như thế nào, căn cứ phán đoán của ông ấy ra sao, và làm thế nào ông vượt qua được những trở ngại như vậy. Bạn có thể học được nhiều điều bằng cách so sánh và đối chiếu với lịch sử phát triển của máy tính và điện thoại di động. Bạn cũng sẽ được rèn giũa nhờ việc đọc sách một cách nghiêm túc.

Yếu tố thứ hai không phải là nhìn vào bối cảnh trong quá khứ, mà là *khả năng tư duy logic* về sự phát triển trong tương lai. Thực



sự, không ai dám chắc mọi việc sẽ diễn ra như thế nào. Không có sự đảm bảo nào. Tuy nhiên, khi rèn giũa được khả năng nhận biết vấn đề và tư duy logic, chúng ta có thể nhìn thấy những điều mà thông thường ít ai nhận ra. Chính vì mục đích đó, những người có khả năng phán đoán tương lai sẽ tự hỏi rằng "Tại sao người này lại suy nghĩ như thế?". Bằng cách đọc và bám sát mạch viết của tác giả, ta có thể học được cách suy nghĩ và cách tư duy, rồi tự mình thử suy nghĩ về chủ đề đó.

Lợi ích #7: Tiếp thêm động lực

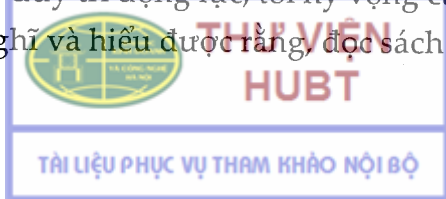
Bạn đã từng khóc khi đọc sách chưa? Tôi thì rồi. Vì cảm động với câu chuyện của nhân vật chính, ấn tượng mạnh mẽ với nỗ lực của tác giả khi đã suy nghĩ tới mức sâu sắc như thế, tôi còn tìm thêm nhiều sách của tác giả đó để đọc. Không chỉ khóc vì buồn thương, mà tôi còn thấy cảm động trước thái độ luôn cố gắng hết sức của tác giả. Tôi nghĩ điều ấy thật tuyệt vời nên nước mắt cứ thế trào dâng.



Khi cảm động, ta cảm thấy động lực sục sôi một cách tự nhiên. Thật kỳ lạ, nhưng con người là loài động vật như vậy. Bạn thấy cảm động, và tự nhiên, bạn cũng thấy bản thân muốn cố gắng hơn nữa. Tôi là người luôn tràn đầy động lực trong cuộc sống, nhưng tôi vẫn luôn tự ý thức được rằng, mình phải luôn “sạc pin” để tiếp thêm động lực cho bản thân. Và đọc sách là một trong những phương pháp quan trọng mà tôi áp dụng.

Đối với tôi, những cuốn sách kiến tạo đam mê và lan truyền cảm hứng là cuốn mang lại những khám phá và phát hiện lý thú. Não bộ của con người, khi bị kích thích trí tò mò, sẽ phát triển mạnh mẽ hơn nữa. Theo đó, việc đọc một cuốn sách thú vị sẽ thúc đẩy động lực và kiến tạo đam mê cho bạn. Đó cũng chính là một trong những phương pháp giúp bạn suy nghĩ tích cực hơn.

Những người đang lo sợ không thể tìm ra hay duy trì động lực, tôi hy vọng các bạn suy nghĩ và hiểu được rằng, đọc sách chính



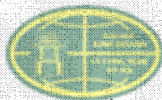
là phương tiện để kiến tạo và thúc đẩy động lực. Tuy mức độ hiệu quả tùy thuộc vào khả năng nhận thức của bạn, nhưng chắc chắn, đọc sách có thể tạo động lực một cách dễ dàng. Những người lúc nào cũng tràn đầy động lực trong cuộc sống, thực ra luôn phải cố gắng hết sức để thúc đẩy và duy trì động lực của bản thân. Kiểm soát và kiến tạo động lực không quá khó như chúng ta nghĩ, vì vậy bạn hoàn toàn có thể tạo động lực và duy trì nó để phát triển bản thân hơn nữa.



CHƯƠNG 2

TẠI SAO NHIỀU NGƯỜI THÀNH CÔNG VẪN CÓ THỂ ĐỌC SÁCH DÙ RẤT BẬN RỘN?

*Phương pháp kiến tạo thời gian đọc được
đúc kết từ kinh nghiệm làm việc tại Mckinsey*



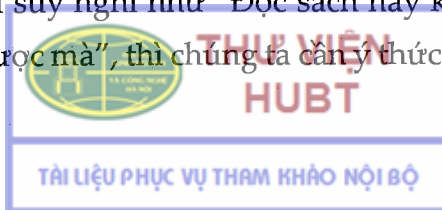
THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Phương pháp #1: Tăng hạng ưu tiên cho việc đọc sách

Tuy lợi ích của việc đọc sách nhiều không đếm xuể, nhưng cứ khi bận rộn là chúng ta lại bỏ lơ việc đọc sách. Ngay cả khi có cuốn sách bạn muốn đọc và thấy mình cần đọc nó, nhưng bạn lại không thể bắt tay vào đọc vì quá bận rộn. Tôi cũng vậy. Thời học sinh, tôi có thể đọc sách mà không gặp bất cứ vấn đề gì; nhưng từ khi đi làm, mỗi ngày đều quay cuồng vì bận ngập đầu ngập cổ với công việc hôm nay và hôm sau, nên dù muốn đọc sách, dần dần tôi vẫn phải trì hoãn việc đọc. Mà dù có thời gian đọc sách, thì vì tâm trí bị chi phối bởi nhiều điều bận rộn, tôi cũng khó mà tập trung được.

Nói chung, vì đọc sách rất cần thiết cho cuộc sống, công việc và quá trình phát triển bản thân nên chúng ta phải thay đổi cách suy nghĩ và thứ tự ưu tiên của việc đọc sách. Thay vì suy nghĩ như “Đọc sách hay không cũng được mà”, thì chúng ta cần ý thức được



mình phải dành thời gian cho việc đọc sách. Rõ ràng, việc đọc cũng nên được coi trọng như một nhu cầu cần thiết.

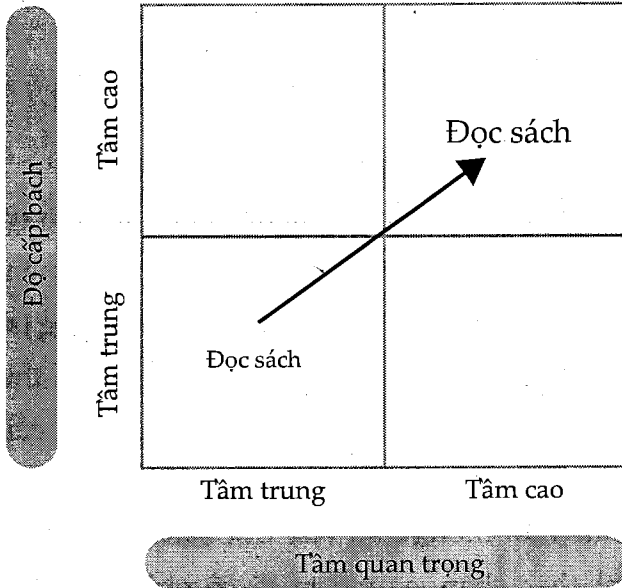
Đó chính là phương pháp *đọc chủ động*.

Như đã nói, việc tiếp thu thông tin và có chuyển hóa được nó thành hành động hay không mới là quan trọng. Trong thời đại biến đổi nhanh chóng như hiện nay, nếu chúng ta cứ mãi không thay đổi, không phát triển thì sẽ không thể tồn tại được. Nếu chúng ta cải thiện bản thân nhờ nắm bắt và tiếp thu kiến thức mới thông qua việc đọc sách mỗi ngày thì chắc chắn, chúng ta sẽ có nhiều lợi thế cho tương lai hơn là mỗi ngày đều lặp đi lặp lại cùng một việc.

Hình 2-1 sau đây cho thấy việc tăng thứ tự ưu tiên của việc đọc sách trong phân bố thời gian của bản thân. Trục tung cho thấy mức độ cấp bách, trục hoành biểu thị tầm quan trọng, và ta thấy độ quan trọng và cấp thiết của việc đọc sách đã chuyển từ tầm trung sang tầm cao.

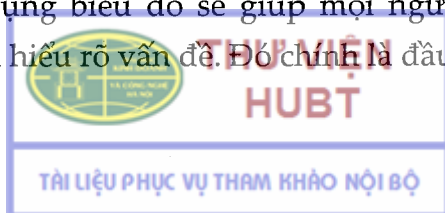


Hình 2-1: Tăng thứ tự ưu tiên cho việc đọc sách



Tóm lại, quan điểm “đọc sách không quan trọng và cấp bách” và “nếu có thể đọc thì nên đọc” đã được thay thế bằng quan điểm “đọc sách rất quan trọng và cấp bách”. *Quan trọng* tức là dù thế nào cũng không thể thiếu và *cấp bách* là không thể trì hoãn mà phải dành thời gian hợp lý cho việc đọc.

Sử dụng biểu đồ sẽ giúp mọi người so sánh và hiểu rõ vấn đề. Đó chính là đầu mối



để giải quyết vấn đề mà bạn đang lo lắng rằng sẽ vì đọc sách mà bỏ lỡ những việc phải làm. Để không bỏ qua việc đọc sách vì cho rằng công việc quan trọng hơn, tôi đã tìm ra lý do cho việc đọc sách mà không thấy lo lắng hay lưỡng lự chút nào. Nói hài hước một chút, thì tôi đã “cấp quyền công dân cho thời gian đọc sách”, nên tôi có quyền và nghĩa vụ đọc sách. Tôi nghĩ, có khá nhiều người ngạc nhiên, nhưng đối với tôi, đó chính là sự thay đổi về mặt tư tưởng và nhận thức.

Trước đây, đã có lúc tôi nghĩ rằng Internet là nguồn thông tin tốt hơn cả sách. Khoảng thời gian từ năm 2005-2012, tôi dành khá nhiều thời gian theo dõi các bài báo trên Internet. Chính vì vậy, lượng thời gian đọc sách đã giảm mạnh. Vì tôi đã dành hết thời gian và công sức để truy cập Internet như lên tra công cụ tìm kiếm, xem tạp chí điện tử, đăng ký ứng dụng lọc tin Curation và các phương tiện truyền thông xã hội. Tuy nhiên, những thông tin thu thập được từ Internet



thường rời rạc, thiếu tính kết nối. Một phần thông tin thường rơi vào khoảng từ 2.000-6.000 từ, thậm chí 8.000 từ, và nội dung thường quá chung chung hoặc bị cắt xén; kết quả là, chỉ truyền tải được một cách hời hợt. Hơn nữa, nội dung của bài viết được chắp vá từ nhiều nguồn nên không thể học và tiếp thu kiến thức một cách có hệ thống. So với sách, thời gian viết bài cũng ngắn hơn, ít ví dụ thực tiễn hơn. Rõ ràng, nội dung sách được trau chuốt, kiến thức được trình bày và lý giải có hệ thống và logic. Thêm vào đó, tác giả viết sách chuyên ngành thường tập trung đào sâu phân tích vấn đề, nên nội dung sát thực tế và hữu hiệu cho tương lai hơn, đồng thời cung cấp cho độc giả nhiều phát hiện hơn.

Khi tôi nhận ra điều đó, cảm giác giống như ánh hào quang chiếu rọi vào tâm trí vậy. Chính điều đó đã giúp tôi củng cố thêm niềm tin rằng, dù bận rộn đến mấy, tôi vẫn có thể đọc sách theo cách đúng đắn nhất.



Tăng thứ tự ưu tiên cho việc đọc sách, bắt đầu vòng tuần hoàn của những điều tốt bằng cách:

1. Có ý thức rõ ràng về việc đọc.
2. Làm được những việc mà trước đây chưa thể làm được.
3. Tạo ra những cơ hội mà trước đây chưa từng có.
4. Trở nên tự tin hơn, có thể trao đổi và đàm phán với người khác một cách tích cực, mở rộng tầm hiểu biết.
5. Đạt hiệu quả làm việc cao hơn, việc đọc sách cũng càng ngày càng có ích hơn.

Vòng tuần hoàn cứ thế tiếp diễn. Khi vòng tuần hoàn những điều tốt hình thành, hoặc chúng ta ý thức được về sự tồn tại của nó, chắc chắn, nhiều cơ hội sẽ được mở ra. Đó chính là một phần của phương pháp đọc sách chủ động.

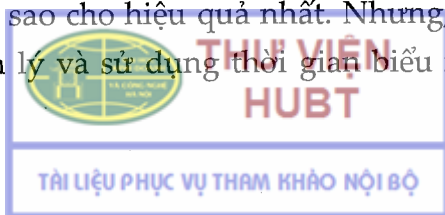


Phương pháp #2: Làm thế nào tôi sắp xếp được thời gian đọc sách khi công việc tại Mckinsey rất bận rộn

Trong cảnh bận rộn, làm thế nào có thể trích ra thời gian thích hợp dành cho việc đọc sách là vấn đề rất quan trọng. Xét về mặt kết quả, tôi cho rằng, đọc sách tập trung sẽ đem lại kết quả cao nhất. Tuy nhiên, hầu hết mọi người đều gặp khó khăn do không có thời gian để tập trung đọc sách. Vì vậy, tôi sẽ giới thiệu một số phương pháp giúp tạo thời gian đọc sách cho bản thân. Phương pháp này không chỉ giới hạn trong việc đọc sách mà còn có thể tối đa hóa hiệu suất làm việc đồng thời tối ưu hóa thời gian. Hãy cố gắng tiếp thu và sử dụng nó.

Lập kế hoạch cho ngày nghỉ và buổi tối các ngày trong tuần

Liên quan tới công việc, nhiều người có thể tự quản lý thời gian biểu, suy nghĩ kỹ lưỡng nên phân bổ thời gian làm việc như thế nào sao cho hiệu quả nhất. Nhưng, bạn có quản lý và sử dụng thời gian biểu ngày



cuối tuần và buổi tối các ngày trong tuần không? Tôi nghĩ, sẽ có nhiều người bỏ qua việc này hoặc phản đối mãnh liệt. Nhưng tôi hy vọng bạn hãy thử lắng nghe một lần.

Chúng ta thường bỏ mặc khoảng thời gian cuối tuần và các buổi tối trong tuần, vì vậy mà nó trôi qua rất nhanh. Kết quả là, bản thân ta luôn hối tiếc vì khoảng thời gian đó mình có thể làm nhiều thứ hơn nữa. (Tôi lúc nào cũng hối hận về điều đó). Bởi vì, thường vào buổi tối và ngày cuối tuần, chúng ta mới có cơ hội để cơ thể nghỉ ngơi và thư giãn, nên ta không cảm nhận được thời gian trôi qua nhanh. Chúng ta chưa kịp làm bất cứ điều gì thì nó đã vụt qua mất rồi. Trong khi đó, ở công ty, chúng ta luôn lên kế hoạch và thường thực hiện được theo đúng lịch trình đã vạch ra. Chính vì vậy, bạn hãy thử lập thời gian biểu cho các ngày cuối tuần và buổi tối trong tuần, thiết kế sao cho có thể tối ưu hóa khoảng thời gian mà bản thân thoải mái sử dụng.

Tôi cũng hiểu rằng, tâm lý con người thường hoạt động theo kiểu “đi làm về thì

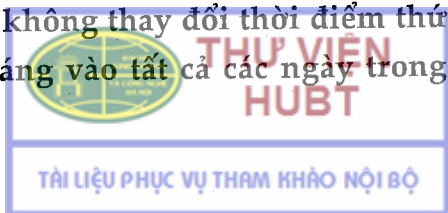


không muốn bản thân phải ngập chìm trong kế hoạch hay lịch trình nữa". Nhưng nếu mong muốn "trải qua khoảng thời gian cuối tuần với những việc có ý nghĩa", tôi nghĩ chúng ta nên suy nghĩ xa hơn để thấy rằng, đối với mỗi người, điều quan trọng nằm ở về sau.

Biết được thời gian ngủ tối thiểu và cố gắng duy trì mức đó

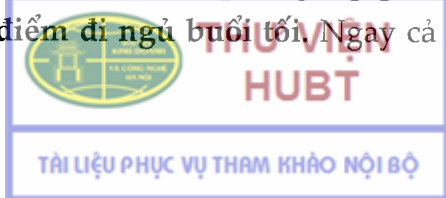
Có nhiều người cố gắng cắt giảm giờ ngủ để dành thời gian đọc sách, bên cạnh thời gian cho công việc và cuộc sống hằng ngày. Tuy nhiên, chính điều đó đã vô tình gây ra trở ngại cho cuộc sống và công việc. Đó chính là tâm lý "tham bát bỏ mâm".

Vì vậy, trước tiên, hãy thử kiểm tra nhiều lần về thời gian thức dậy và thời gian ngủ buổi tối của bạn để biết thời gian ngủ tối thiểu cần cho cơ thể, từ đó có thể dành thời gian đọc sách mà không làm thay đổi nhịp sinh học của cơ thể. Điều quan trọng đầu tiên là không thay đổi thời điểm thức dậy buổi sáng vào tất cả các ngày trong tuần



và cuối tuần. Nhiều năm trước, tôi luôn thức dậy vào 7 giờ sáng. Bình thường thì 8 giờ sáng là tốt nhất, nhưng nếu dậy từ 8 giờ thì tôi sẽ không có nhiều thời gian rảnh cho công việc khác tôi mong muốn. Tôi đã rèn luyện thói quen này rất lâu để có thể tự động tỉnh giấc khi tới thời điểm đó. Cơ thể con người luôn tự điều chỉnh một cách tự nhiên để thức dậy vào cùng một thời điểm, nên ta cảm thấy rất sảng khoái mà không mệt mỏi gì. Thậm chí, tốt nhất là trước khi thức dậy 15 phút, hãy cài chế độ tự động mở rèm cửa để tiếp xúc với ánh sáng mặt trời càng nhiều càng tốt. Từ lúc thức dậy cho tới khi ra khỏi nhà, tôi có thời gian khoảng 1,5 tiếng. Trong khoảng thời gian đó, tôi hoàn thành hết tất cả các công việc như trả lời thư điện tử, xem tin tức mới, không để ứ đọng bất cứ việc gì và chuẩn bị sẵn sàng cho ngày hôm đó. Để không thay đổi nhịp điệu sinh hoạt, kể cả thứ Bảy tôi cũng thức dậy lúc 7 giờ.

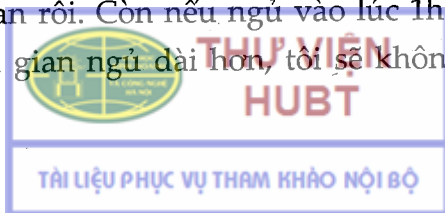
Ngoài ra, tôi cũng cố gắng giữ nguyên thời điểm đi ngủ buổi tối. Ngay cả tối thứ



Sáu hay cuối tuần, tôi cũng không thức khuya. Bởi vì, nếu thức khuya, tôi sẽ không thể thức dậy đúng giờ vào sáng thứ Bảy, hậu quả là thời gian có thể sử dụng trong ngày đó sẽ ngắn đi. Nếu tối ngày thứ Bảy, tôi ở trong trạng thái tỉnh táo mà không tài nào ngủ nổi, thì vòng luẩn quẩn này sẽ tiếp diễn cho tới tận ngày Chủ Nhật. Vì vậy, tôi nghĩ, chúng ta phải cố gắng duy trì lịch trình đi ngủ và dậy vào một thời điểm mỗi ngày, kể cả thứ Bảy và Chủ Nhật, để không tạo ra vòng luẩn quẩn như vậy.

Nói chung, quan trọng là duy trì thời gian đi ngủ và thức dậy hằng ngày. Trong trường hợp của tôi, vì tôi ngủ một ngày 5,5 tiếng nên tôi luôn cố gắng đi ngủ vào lúc 1h30 sáng. Khi luyện tập được thành thói quen, cơ chế này sẽ vừa tốt cho chất lượng giấc ngủ của bạn vừa giúp bạn thức dậy đúng giờ.

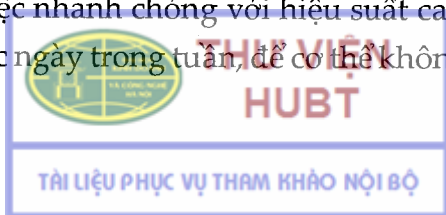
Thực tế thì, đôi khi ngủ 5,5 tiếng một ngày với tôi là không đủ, Nhưng nếu không thức dậy lúc 7 giờ sáng, tôi sẽ không có nhiều thời gian rồi. Còn nếu ngủ vào lúc 1h sáng để thời gian ngủ dài hơn, tôi sẽ không thể



hoàn thành được các công việc phải làm. Vì vậy, tôi đã quyết định chỉ ngủ 5,5 tiếng mỗi ngày. Nếu rút bớt 30 phút để thời gian ngủ là 5 tiếng, tôi sẽ buồn ngủ và uể oải vào ngày tiếp theo. (Nhưng đôi khi tình trạng như vậy vẫn xảy ra).

Chúng ta cần đảm bảo việc duy trì sức khỏe cho bản thân, và ngủ đủ thời gian cần thiết cho cơ thể sẽ giúp ta không bị suy giảm hiệu suất suốt cả ngày dài. Tôi luôn nghiêm túc trong vấn đề này. Vì vậy, nếu bạn thấy có thể cắt giảm thời gian ngủ mà không ảnh hưởng tới sức khỏe và sinh hoạt, hãy thay phần thời gian ngủ giảm tải đó bằng việc đọc sách; ngược lại, nếu bạn thấy thời gian ngủ hiện tại là tối thiểu cần thiết rồi, thì không nên cắt giảm nữa.

Tôi biết nhiều người, nếu không ngủ nhiều vào cuối tuần, sẽ không có đủ năng lượng cho tuần mới. Nhưng thay vì thay đổi đồng hồ sinh học mà mất bao công bạn mới rèn luyện thành thói quen, chúng ta hãy cố gắng làm việc nhanh chóng với hiệu suất cao hơn vào các ngày trong tuần, để cơ thể không quá

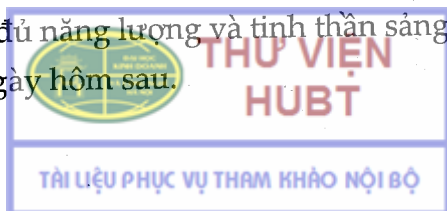


mệt mỏi mà cũng không mắc phải vòng luẩn quẩn về thời gian. Ví dụ, nếu hoàn thành một việc nào đó nhanh chóng, bạn có thể dậy muộn hơn 15 phút hoặc ngủ sớm hơn 15-30 phút. Nếu bạn ngủ không ngon giấc, có rất nhiều cách để cải thiện chất lượng giấc ngủ mà bạn có thể áp dụng, chẳng hạn như ngâm mình trong bồn tắm ở nhiệt độ khoảng 40°C sẽ tốt hơn là tắm vòi hoa sen. Còn có rất nhiều phương pháp khác nếu bạn chịu khó tìm hiểu.

Sử dụng hiệu quả khoảng thời gian chết

Thời gian đi làm

Có nhiều người mất khoảng 1,5 tiếng để di chuyển đến chỗ làm bằng các phương tiện công cộng. Tổng cộng, mỗi ngày họ dành từ 2-3 tiếng cho việc di chuyển. Những người này có thể tận dụng thời gian di chuyển để hoàn thành các việc như đọc tin tức trên điện thoại, đọc sách, học tiếng Anh... Như thế, khi về nhà, họ có thể thả lỏng và thư giãn để có đủ năng lượng và tinh thần sáng khoái cho ngày hôm sau.

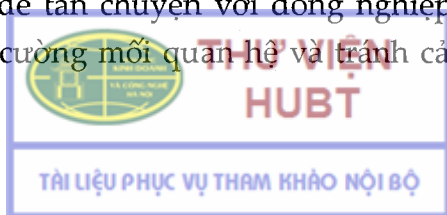


Hiện nay, sách điện tử đã trở nên rất phổ biến. Mặc dù thường đọc sách giấy ở nhà, nhưng khi ra ngoài, tôi thường đọc sách điện tử trên điện thoại thông minh, trong tàu điện, khi tắc đường hoặc bất cứ lúc nào rảnh tay.

Thời gian nghỉ trưa

Ban đầu, tôi không có khái niệm về việc nghỉ trưa một tiếng. Mặc dù ngủ trưa ít nhiều cũng có giá trị, nhưng tôi nghĩ rằng, thay vào đó, cố gắng hoàn thành công việc trong ngày có lẽ sẽ tốt hơn. Bây giờ, tôi hiểu rằng công việc sẽ hiệu quả hơn khi dành thời gian nghỉ trưa mà không ảnh hưởng tới tiến độ của công việc.

Tất nhiên, đây cũng là khoảng thời gian khó kiểm soát bởi có người muốn đọc sách: Họ muốn tận dụng tối đa thời gian rảnh rỗi, họ ăn nhanh chóng và dùng thời gian còn lại để thu thập thông tin hay đọc sách. Bên cạnh đó, cũng có nhiều người sợ rằng một mình ngồi trong văn phòng vào giờ nghỉ trưa giống như bị cô lập nên dùng một tiếng nghỉ trưa để tán chuyện với đồng nghiệp nhằm tăng cường mối quan hệ và tránh cảm giác

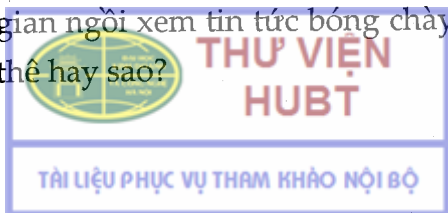


lạc lõng. Nhưng tôi nghĩ, dù có làm thế thì họ cũng không thể xây dựng cuộc sống chủ động hay vui vẻ khi có thể tự kiểm soát mọi thứ xung quanh mình. Ở Nhật Bản, có nhiều doanh nghiệp rơi vào trạng thái nguy hiểm do sự phát triển của toàn cầu hóa, sự bùng nổ của công nghệ thông tin và sự phát triển của trí tuệ nhân tạo, song song với đó là việc gỡ bỏ nhiều đạo luật của chính quyền trung ương hay địa phương. Vì vậy, tốt hơn hết, bạn nên trang bị kiến thức để tăng cường sức mạnh tri thức cho bản thân.

Dù bận đến mấy, nếu chịu bỏ công sức thì chắc chắn sẽ thu được thành quả

Nếu thể lực kém và không có nhiều điều kiện đa dạng, bạn có thể áp dụng những biện pháp sau:

1. Bằng cách thay đổi công việc và phương pháp làm việc, dù muộn đến mấy cũng không thể rời công ty lúc 21 giờ hay sao?
2. Khi về đến nhà, không thể giảm thời gian ngồi xem tin tức bóng chày dài lê thê hay sao?

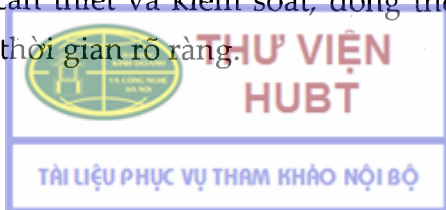


3. Không thể bỏ công dậy sớm 30 phút để lên tàu sớm tìm chỗ ngồi hay sao?

Những phương pháp đơn giản đó thực sự có thể dẫn cải thiện được tình hình. Chung quy, tất cả vấn đề đều nằm ở thứ tự ưu tiên mà thôi.

Trong trường hợp thời gian tan sở mỗi ngày của bạn đều là hơn 21 giờ, vấn đề có vẻ là do cách làm việc hoặc phải giao lưu để cải thiện mối quan hệ với sếp. Tuy nhiên, dù ở Mckinsey, nơi được đánh giá là công ty vô cùng bận rộn và yêu cầu công việc khó khăn hơn bất cứ công ty nào, chúng tôi vẫn có cách kiểm soát thời gian. Có người giải thích là họ không thể kiểm soát được và bị cuốn theo dòng chảy của thời gian, nhưng tôi cho rằng, có thể kiểm soát hay không đều do bạn.

Dù mong muốn của bạn là đọc chủ động, đọc để trưởng thành, hay đọc sách vì bản thân hay vì công việc đi chăng nữa, thì để đạt được mục đích đó, chúng ta cần bỏ công sức cần thiết và kiểm soát, đồng thời phân chia thời gian rõ ràng.

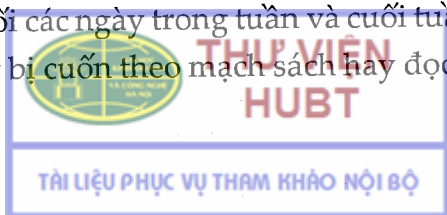


Phương pháp #3: Đưa thời gian đọc sách vào thời gian biểu

Khi ước lượng được khoảng thời gian tự do, bạn sẽ quyết định được việc gì nên làm vào khoảng thời gian nào. Hãy đưa thời gian đọc sách vào khoảng thời gian rảnh đó. Đối với tôi, vì tôi tham gia khá nhiều cuộc hội họp ăn uống nên từ khoảng 22 giờ tới 1 giờ 30 phút sáng, tôi có khoảng trên dưới 3,5 tiếng, hoặc ít nhất thì 2,5 tiếng tùy ý sử dụng tự do. Ngày thứ Bảy và Chủ Nhật, tôi có khoảng 6-8 tiếng có thể sử dụng tùy ý. Dù có thêm lịch chơi bóng chày 2 giờ ngày Chủ Nhật để tăng cường sức khỏe, tôi vẫn còn 4-6 tiếng tự do.

Kể từ sau khi xuất bản cuốn sách *Tư duy 0 giây* (nhà xuất bản Diamond), tôi tiếp tục hoàn thành khoảng hơn 10 cuốn sách nữa. Tôi nghĩ rằng, nhờ sắp xếp thời gian, tôi đã làm được nhiều việc hơn so với một người bình thường.

Thời gian đọc sách của tôi thường vào buổi tối các ngày trong tuần và cuối tuần. Để không bị cuốn theo mạch sách hay đọc quên

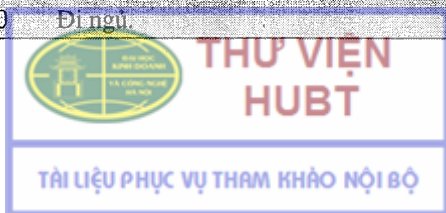


cả thời gian, tôi đã phân bổ thời gian đọc sách và đưa vào thời gian biểu, bằng cách đó tôi có thể đọc sách liền mạch mà không phải lo lắng bị mất thời gian cho công việc khác. Dù ở nhà nhưng tôi vẫn làm việc, nên tôi phải phân chia thời gian giữa công việc và đọc sách. Tôi dành khoảng 30 phút để đọc sách. Trong vòng 30 phút đó, tôi hoàn toàn có thể đọc sách và dù có bận đến mấy, thì việc dành ra 30 phút cho việc quan trọng như đọc sách cũng không mấy khó khăn, phải không?

Hình 2-2 là minh họa thời gian biểu hàng ngày của tôi.

Hình 2-2: Thời gian biểu mỗi ngày

7h00	Thức dậy, kiểm tra thư, xem tin tức và ăn sáng.
8h30	Họp công ty, tham gia hội thảo, diễn thuyết... (Một ngày, tôi có khoảng 5-9 cuộc họp, vào ngày cuối tuần là 3-4 buổi.)
19h30	Hội họp ăn uống (2-4 lần/tuần), hoặc diễn thuyết (1-2 buổi/tuần).
22h00	Về nhà, trả lời tin nhắn. Sau khi hoàn thành tư liệu cần dùng cho ngày hôm sau thì đi tắm. Đọc sách, viết sách hoặc blog.
1h30	Đi ngủ.



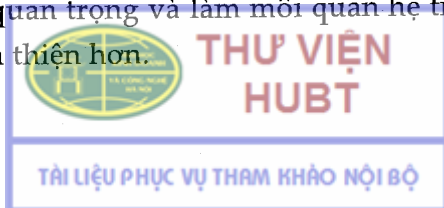
[7 giờ: Thức dậy]

Ngay sau khi rửa mặt, tôi làm việc trên máy tính vì phải kiểm tra khoảng 200 email và trả lời 30-40 trong số đó. Kiểm tra tin tức theo 100 từ khóa đăng ký, và các bài viết theo khoảng 20 từ khóa. Trong khoảng thời gian đó, tôi sẽ ăn một chút hoặc nhâm nhi tách café.

[Từ 8 giờ 30 phút: Làm việc]

Tôi sẽ họp từ 8 giờ 30 phút, một ngày tôi có tầm 5-9 cuộc họp (cuối tuần là 3-4 cuộc). Tôi tiến hành cả hội thảo, diễn giảng... Thường thì, tôi không dành bữa trưa để hội họp ăn uống. Nếu có cuộc thảo luận quan trọng cần bàn bạc trong bữa ăn, thì tôi thấy nên để vào buổi tối sẽ tốt hơn, tất nhiên là thời gian càng ngắn càng tốt. Vì ban ngày ai cũng bận rộn, nên từ nhiều năm trước tôi đã ý thức được điều này và giảm việc hội họp ăn uống buổi trưa.

Khi đi công tác trong và ngoài nước, nếu phải gặp gỡ đối tác suốt cả ngày, thì thời gian biểu cũng thay đổi. Vì bữa trưa cũng là cơ hội thích hợp để trao đổi thông tin quan trọng và làm mối quan hệ trở nên thân thiện hơn.

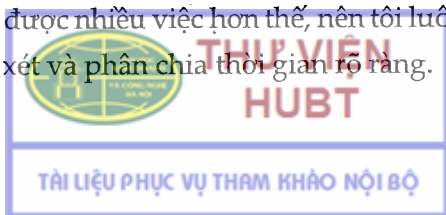


[Từ 19 giờ 30 phút: Hội họp ăn uống và diễn thuyết]

Từ 19 giờ 30 phút, tôi tham gia hội họp ăn uống (2-4 lần/tuần) hoặc diễn thuyết (1-2 buổi/tuần). Các buổi hội họp ăn uống cũng là cơ hội để phát triển hơn trong việc đọc sách.

Nếu gặp đối tác có viết sách hoặc blog, thì nên đọc hết các sách và bài viết trên blog của họ, và bữa tối sẽ là cơ hội tuyệt vời để trao đổi về nội dung của các cuốn sách hay bài viết đó. Trong trường hợp đối phương không viết sách hoặc blog, thì nếu có cuốn sách quan trọng liên quan tới lĩnh vực của người đó thì cũng nên đọc. Khi đó, buổi tụ tập ăn uống sẽ càng có ý nghĩa hơn, và bạn cũng thu được nhiều lợi ích hơn.

Tôi luôn cố gắng tránh tham gia các buổi tụ tập chỉ để cho vui. Ngoài các buổi tụ họp của hội sinh viên, họp lớp, hay câu lạc bộ nào đó, tôi thường cố gắng tham gia các buổi tụ tập có càng nhiều mục đích càng tốt. Có thể, mọi người sẽ nghĩ rằng gặp gỡ người khác có mục đích là không tốt, nhưng vì bản thân tôi muốn làm được nhiều việc hơn thế, nên tôi luôn phải suy xét và phân chia thời gian rõ ràng.



[22 giờ: Về nhà]

Sau khi về nhà, tôi lập tức ngồi xuống và làm việc để trả lời tin nhắn và thư từ, hoàn thành tài liệu cần dùng cho ngày hôm sau, đi tắm, đọc sách, viết sách hoặc blog. Vì ngày thường, tôi có khoảng 3,5 tiếng nên đó là cơ hội hoàn hảo để đọc sách chủ động.

[1 giờ 30 phút sáng: Đi ngủ]

Vì tôi ngủ tốt nên tôi có thể lập tức vào giấc mà không mất thời gian chập chờn trước khi ngủ. Chỉ là vì khối lượng công việc quá nhiều, viết sách, viết blog, hoàn thành tư liệu sử dụng cho ngày hôm sau, nên nhiều khi bất khả kháng, tôi sẽ ngủ lúc 2 giờ hoặc 2 giờ 30 phút sáng. Và những trường hợp như vậy ngày càng tăng.

Bằng cách này, tôi có thể đọc sách hơn vài giờ mỗi tuần, tức là một tuần có thể đọc được 1-2 cuốn sách. Khi áp dụng phương pháp đọc chủ động vào cuộc sống, thì như vậy cũng đủ.



Nói tóm lại, không nên đọc sách khi rảnh rỗi hoặc theo ý thích, mà hãy phân bổ thời gian trong 24 giờ mỗi ngày, để có thể thấy từng hoạt động quan trọng trong ngày. Mấu chốt là cách bạn sắp xếp thời gian sao cho hợp lý và hiệu quả. Tôi biết rằng, nhiều người sống với phương châm không làm việc ở nhà, nhưng với tôi lao động là vinh quang, nên khi làm việc, tôi rất vui vẻ. Vì vậy, đối với tôi, làm việc ở nhà là điều hoàn toàn bình thường. Không phải tôi muốn áp đặt cách sống nào đó. Tôi chỉ nghĩ rằng, khi ra ngoài xã hội, ngay từ đầu, hãy làm hết mức có thể rồi bạn sẽ cảm thấy cuộc sống có ý nghĩa và thú vị hơn. Tất nhiên, điều đó không có nghĩa là chỉ làm việc.

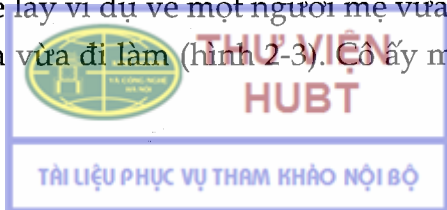
Nhìn chung, thời gian biểu chỉ mang tính tương đối tùy theo từng người, từng hoàn cảnh gia đình. Nhưng dựa vào nó, bạn hãy tự lập kế hoạch và thời gian biểu của chính mình, rồi cố gắng hết sức để thực hiện theo đó. Chắc chắn, bạn sẽ đạt được hiệu suất làm việc cao và tâm trạng cũng tốt hơn. Từ đó, vòng tuần hoàn của những điều tốt cũng sẽ được sinh ra.



Phương pháp #4: Hình thành thói quen đọc sách một cách tự nhiên

Thời gian nào thì có thể đọc sách tập trung là vấn đề tùy thuộc vào tuổi tác, thời gian làm việc và hoàn cảnh gia đình. Cần tạo thói quen đọc sách sao cho phù hợp với thói quen sinh hoạt, sở thích, thị hiếu của bản thân. Đọc thế nào, đọc ở đâu và đọc khi nào là những câu hỏi vô cùng quan trọng sẽ quyết định việc bạn có hình thành được thói quen đọc sách hay không. Nếu có con nhỏ, thì sau khi mọi người đi ngủ hoặc trước khi họ thức dậy có lẽ là khoảng thời gian có hiệu suất cao nhất. Nếu không, thì sau khi về nhà, bạn vệ sinh cá nhân và đọc sách vào khoảng thời gian sau đó; ngược lại, sau khi về nhà đọc sách luôn, dọn dẹp sơ, đi tắm rồi đi ngủ. Nói chung, mỗi người có thời gian biểu và thời gian đọc sách khác nhau, chỉ cần mọi người sắp xếp sao cho phù hợp và tạo thời gian để việc đọc sách mang lại hiệu suất cao nhất là được.

Tôi sẽ lấy ví dụ về một người mẹ vừa làm việc nhà vừa đi làm (hình 2-3). Cô ấy muốn

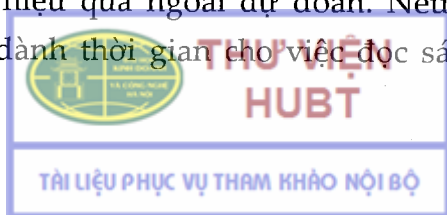


dành thời gian đọc sách vào buổi tối nhưng vì quá mệt mỏi và không thể tập trung được, nên đã cố gắng làm mọi việc nhanh chóng hết sức để đi ngủ cùng con sớm hơn, và thức dậy lúc 5 giờ sáng để có thời gian tập trung đọc sách.

Hình 2-3: Kế hoạch mẫu của một người mẹ

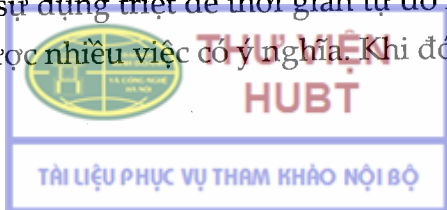
5h (Thức dậy)	Tập thể dục, đọc sách, làm việc
6h	Vệ sinh cá nhân, chuẩn bị bữa sáng
7h	Đánh thức con
8h	Đưa con đi học rồi tới công ty
9h-18h	Làm việc ở công ty
19h	Đón con
19h30	Về nhà, chuẩn bị bữa tối, tắm cho con
20h	Ăn tối rồi dọn dẹp
21h	Chuẩn bị cho ngày mai của con, làm việc, tắm rửa
21h30	Ngủ cùng con

Tôi nghĩ rằng, chỉ cần chúng ta xem xét lại phương pháp phân bổ thời gian một chút thì có thể tìm ra nhiều khoảng thời gian hiệu quả ngoài dự đoán. Nếu quyết tâm dành thời gian cho việc đọc sách, thì



bạn nên chú ý phân bổ thời gian hợp lý để tránh phải gồng mình lên hoặc lao lực quá mức. Theo kinh nghiệm của tôi, chúng ta có thể nhanh chóng thiết lập thời gian biểu hợp lý, với hiệu suất làm việc cao, nhằm phát triển bản thân. Tôi cho rằng, điều này sẽ nâng cao mức độ hài lòng với cuộc sống của bạn. Hơn nữa, hình thành thói quen sinh hoạt theo thời gian biểu cố định sẽ góp phần giảm thiểu những tình trạng như đọc sách quá nhiều, đọc quá ít, chỉ đọc sách mà bỏ bê các việc khác. Tuân thủ triệt để thời gian biểu, rồi mỗi người sẽ tự xây dựng được khả năng đọc chủ động.

Dù rằng, các quan điểm như “đọc khi rảnh”, “thấy thoải mái thì đọc”, “đọc cho vui”, “có sách nào đọc sách đó” vẫn được mọi người cho là bình thường. Nhưng qua cuốn sách này, tôi muốn thay đổi một phần cách nhìn nhận của mọi người với việc đọc sách. Hãy tự đào sâu suy nghĩ, tìm tòi cách thức mới, giữ vững lập trường, và rồi bạn sẽ có thể sử dụng triệt để thời gian tự do nhằm làm được nhiều việc có ý nghĩa. Khi đó, thời



gian đọc sách đối với bạn cũng như thời gian nghỉ ngơi, thư giãn đầu óc ở một khu nghỉ dưỡng vậy.

Phương pháp #5: Chỉ cần đọc ở mức cần thiết

Cho dù đảm bảo được thời gian đọc sách, thì vấn đề tiếp theo cần đặt ra là, nên đọc bao nhiêu sách thì tốt? Theo tôi, một người trưởng thành trước năm 30 tuổi nên đọc được khoảng 300 cuốn, sau đó đọc khoảng 50 cuốn/năm là được.

Nếu chưa đọc tới số lượng sách như vậy, tốt nhất là, bạn nên phân bổ thời gian để đọc được càng nhiều sách càng tốt. Cũng có những người duy trì được thói quen đọc 10 cuốn/tháng, đến bây giờ có thể họ đã đọc tới hơn 1.000 cuốn. Lại có người dành quá nhiều thời gian đọc vượt mức cần thiết, tôi nghĩ việc đó sẽ khiến hiệu quả sụt giảm. Vì vậy, không chỉ thu thập thông tin từ việc đọc sách, mà chúng ta cũng nên gặp gỡ mọi người để khai mở và tăng cường cơ hội vận dụng những kiến thức thu được từ sách. Như thế, bạn mới có thể biến lượng kiến thức đó thành của mình.

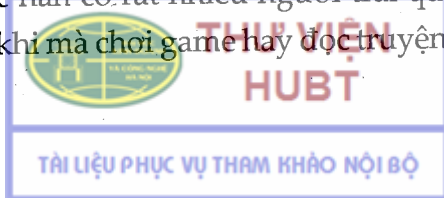


Nếu đã và đang đọc nhiều sách quá mức cần thiết, bạn hãy thử trả lời những câu hỏi dưới đây:

1. Ngoài việc đọc sách bạn không có công việc khác cần ưu tiên hay sao?
2. Ngoài việc thu thập thông tin từ sách, bạn không có phương thức khác để trang bị kiến thức ư? (như việc tham khảo thông tin trên Internet, tham dự triển lãm, gặp gỡ mọi người hoặc nhóm nghiên cứu...)
3. Bạn có tham gia các hoạt động khác để làm phong phú thêm cuộc sống của mình không?
4. Bạn có thời gian để làm phong phú thêm cuộc sống cá nhân không?

Sau đó, bạn sẽ có câu trả lời để biết được mình có đang sử dụng thời gian hợp lý và đọc sách một cách đúng đắn hay chưa. Đôi khi, tôi nghĩ mình cũng cần nhấn mạnh rằng, đọc sách quá độ là không tốt.

Chắc hẳn có rất nhiều người trải qua thời thơ ấu khi mà chơi game hay đọc truyện thì sẽ

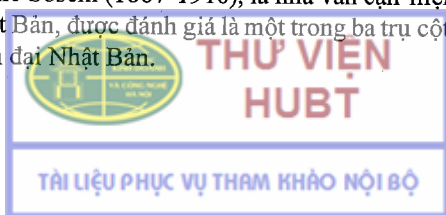


bị mắng, còn đọc sách thì luôn được cổ vũ. Có thể nói, chính vì thế mà mọi người đều nhận thức được rằng, đọc sách là tốt. Nhưng quan trọng là, chúng ta phải hiểu mục đích cuối cùng của việc đọc sách: Đọc chỉ để đọc, đọc càng nhiều càng tốt hay là để thu thập được kiến thức rồi biến chúng thành của mình.

Khi làm tư vấn viên ở Mckinsey, tôi đã đọc rất nhiều sách. Nhưng tôi chỉ đọc khi cần thiết, sau đó cố gắng mài giũa năng lực phán đoán và kỹ năng làm việc, đồng thời cố gắng hiểu sâu, ứng dụng được những tri thức thu nạp được từ sách vào công việc và gặp gỡ mọi người.

Đọc sách không chỉ để đọc mà còn phải dùng những tri thức đó để mài giũa bản thân, biến nó thành cơ hội để phát triển. Tiếp theo, việc quan trọng nhất là, **hành động của bản thân bạn có thể thay đổi như thế nào nhờ sách**. Tất nhiên, nếu bạn đọc sách để giải trí hoặc giáo dục, ví dụ đọc 2-3 cuốn của nhà văn Natsume Soseki¹, hoặc 2-3 cuốn

¹ Natsume Soseki (1867-1916), là nhà văn cận-hiện đại lớn của Nhật Bản, được đánh giá là một trong ba trụ cột của văn học hiện đại Nhật Bản.



Sherlock Holmes thì không sao cả. Chắt lọc lại thì những cuốn sách cần đọc chỉ tầm vài trăm cuốn.

Đối với cá nhân hay doanh nghiệp, thì giá trị của việc đọc sách vẫn luôn được công nhận. So với quá khứ vài trăm năm trước, khi mà công nghệ in ấn chưa được phát minh, sách vẫn còn khan hiếm thì ngày nay, ngoài sách, có rất nhiều phương tiện khác để bổ sung thông tin. Ví dụ như, tham gia các cuộc triển lãm, hội thảo sẽ rất có ích cho việc đọc.

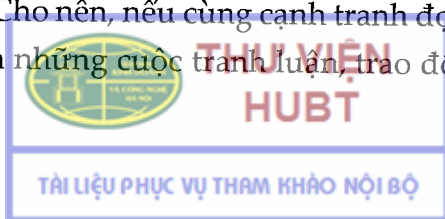
Khi xem xét mối liên hệ giữa sách và cá nhân, điều quan trọng là phải tiến hành sự thay đổi từ tư tưởng “đọc sách cũng tốt” hay “đọc thụ động” sang “đọc sách chủ động và có chiến lược rõ ràng” nhằm phục vụ cho cuộc sống và công việc cao nhất.



Phương pháp #6: Kết bạn trên mạng xã hội và tạo thói quen đọc sách

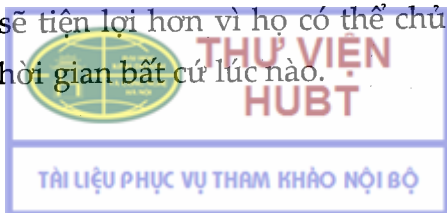
Có những người dù rất muốn tạo thói quen đọc sách, nhưng lực bất tòng tâm. Thường thì, chúng ta hay bị cuốn vào những công việc bận rộn suốt cả ngày. Vì vậy, để chắc chắn có thể đọc được cuốn sách mình cần, chắc chắn chúng ta phải bỏ không ít công sức.

Tôi khuyến khích mọi người kết giao nhiều bạn bè và định trước thời gian để cùng nhau đọc sách. Dù bận rộn thì xung quanh cũng có rất nhiều người có thể hỗ trợ lẫn nhau, như bạn bè thời sinh viên, mối quan hệ với đồng nghiệp của công ty cũ, bạn bè kết thân từ mạng xã hội. Hãy cùng đọc sách theo kiểu thi đua với nhau, mọi người có thể đọc về nhiều lĩnh vực như công việc, kinh tế, xã hội, triết học, lịch sử, khoa học hay tiểu thuyết, rồi cùng lập nhóm đọc sách. Có nhiều người bận rộn nhưng vẫn muốn đọc sách để phát triển và mở rộng tầm hiểu biết. Cho nên, nếu cùng cạnh tranh đọc sách, mở ra những cuộc tranh luận, trao đổi xoay



quanh những chủ đề phát triển, bày tỏ cảm nhận về những gì đã đọc được trong sách, thì chẳng phải có thể duy trì việc đọc sách theo kế hoạch hay sao? Đó cũng chính là mục đích của việc lập nhóm đọc sách. Các nhóm kiểu này sẽ hơi khác so với hội đọc sách và câu lạc bộ đọc sách trên toàn quốc. Bởi đặc điểm chính của nhóm đọc sách trên mạng xã hội là mọi người không cần cùng tập trung gặp mặt nhau, mà là giúp nhau tạo ra thời gian đọc sách để phục vụ cho công việc và thúc đẩy sự phát triển bản thân. Bằng cách trao đổi ý kiến về phương pháp đọc và học sao cho hiệu quả trong hoàn cảnh bận rộn, mỗi người sẽ tìm được cho mình phong cách đọc tốt nhất, phù hợp nhất.

Thỉnh thoảng, các thành viên có thể tổ chức gặp mặt, giao lưu trực tiếp nhưng về cơ bản, mọi người sẽ sử dụng hình thức trực tuyến để giao tiếp với nhau. Bởi tôi nghĩ, với những người bận rộn, thì hình thức trực tuyến sẽ tiện lợi hơn vì họ có thể chủ động được thời gian bất cứ lúc nào.



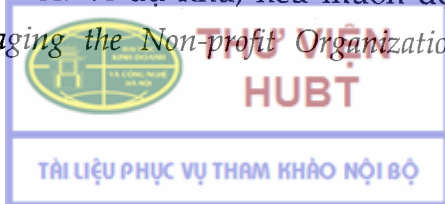
Tôi sẽ giới thiệu trình tự sử dụng nhóm Facebook đọc sách.

1. Lập nhóm Facebook.

Cộng đồng Facebook có hơn 14 tỷ thành viên trên thế giới. Tại Nhật Bản, có hàng chục triệu người tham gia. Facebook cũng hỗ trợ nhiều tính năng vượt trội cho việc thảo luận nên người tham gia rất dễ sử dụng. Tôi đã lập một nhóm Facebook có tên *Action Reading – Đọc để hành động*. Bạn có thể tìm thấy nó ngay trên thanh công cụ tìm kiếm. Vì tất cả đều miễn phí nên hãy tham gia nhóm, yêu cầu của bạn sẽ được chấp nhận nhanh chóng. Bạn hoàn toàn có thể mời cả bạn bè, đồng nghiệp cùng tham gia.

2. Tìm kiếm bạn bè qua thông báo [*Tôi muốn cùng đọc cuốn sách... Lý do tôi muốn đọc cuốn sách này là... Thời gian bắt đầu và kết thúc là...*]

Tất nhiên, không nhất thiết phải là cuốn sách mới. Ví dụ như, nếu muốn đọc cuốn *Managing the Non-profit Organization* (tạm



dịch: Điều hành tổ chức phi lợi nhuận) của Peter Drucker, tôi sẽ đăng bài với nội dung:

[Mọi người có muốn cùng đọc cuốn Managing the Non-profit Organization của Drucker với tôi không? Tôi từng đọc cuốn này khá lâu rồi, nhưng giờ muốn đọc lại và trao đổi cảm tưởng cùng mọi người.]

Tuy cuốn sách hướng tới các tổ chức phi lợi nhuận, nhưng rất cần thiết và hữu ích cho tất cả những nhà lãnh đạo và quản lý của tổ chức. Về điểm này, trong tất cả những cuốn tôi từng đọc, cuốn sách này là hay nhất.

Bắt đầu từ ngày 18/06 (thứ Bảy), chúng ta sẽ đọc trong 02 tuần. Ngày 02/07 (thứ Bảy), tôi sẽ đăng những ấn tượng và cảm nghĩ của mình về cuốn sách. Những người có nguyện vọng tham gia, bao gồm người muốn tham gia chủ đề này, hãy giới thiệu ngắn gọn về bản thân. Nếu có thể, sau khi đọc sách hãy đăng cả Bảng Thử thách Cá nhân của mình lên.]

(Tôi sẽ trình bày chi tiết về Bảng Thử thách trong chương 4).



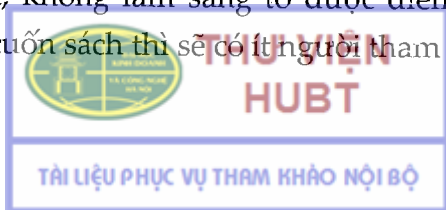
**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Một người đăng nhiều bài cũng không sao. Một bài đăng thông thường trên Facebook khá ngắn, nên bạn có thể viết luôn được.

Trong trường hợp nhóm Facebook, có người muốn tham gia bày tỏ về một bài đăng nào đó, dự định viết cảm tưởng sau khi đọc xong thì nội dung mỗi bài đăng đều hướng về một cuốn sách, nên rất dễ dàng cho mọi người sử dụng. Khi có người bình luận vào những bài đăng đó thì lập tức có thông báo gửi về người đăng bài chính, hoặc người theo dõi bài viết đó. Facebook sẽ chỉ thông báo những bài đăng mà bạn quan tâm, nên bạn không cần lo lắng về vấn đề thông báo và mục tin nhắn bị quá tải.

Ai cũng có thể đưa ra chủ đề đọc sách. Khi đăng bài, bạn nên nói thêm về lý do tại sao lại muốn cùng mọi người đọc cuốn sách này, cuốn sách này có gì đặc biệt... Bởi bài đăng có khả năng thuyết phục cao, nội dung hấp dẫn thì sẽ có nhiều người tham gia và theo dõi; ngược lại nếu bài đăng không có tính thuyết phục, không làm sáng tỏ được điểm mạnh của cuốn sách thì sẽ có ít người tham gia.



Tóm lại, vì nó hoạt động khá giống nguyên tắc thị trường, người đăng bài đưa ra chủ đề để nhận lại những phản hồi, chia sẻ hữu ích từ mọi người. Khi đăng bài, kể cả từ trang cá nhân hay nhóm Facebook, nếu nhận được sự tán thành và yêu thích của mọi người, bài đăng của bạn sẽ được nhiều người chia sẻ, bình luận và nhấn “like”. Mặt khác, nếu bài đăng không hấp dẫn thì sẽ ít ai quan tâm hay chú ý hết. Chính vì vậy, kỹ thuật đăng bài sao cho thu hút được nhiều sự chú ý của mọi người là rất quan trọng.

Có nhiều người sợ rằng, khi xây dựng những nhóm mở, họ có thể gặp phải những bình luận lố bịch, tệ hại hoặc cực đoan. Trước những bình luận hoặc bài đăng tiêu cực như vậy, người quản lý nhóm Facebook có thể nghiêm cấm và ngăn chặn bằng cách đưa ra các quy định chung cho nhóm, xóa bỏ và loại trừ những thành phần tiêu cực.

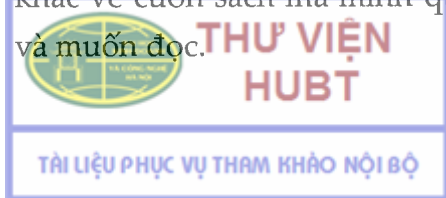


3. Người đề xuất sẽ đăng cảm nhận của mình về sách vào ngày hoàn thành cuốn sách và mời người tham gia cùng chia sẻ cảm nhận của họ.

Nhiều người với những quan điểm, lập trường, cách nhìn nhận khác nhau sẽ đưa ra ấn tượng, suy nghĩ và bài học rút ra từ cuốn sách khác nhau, nên chắc chắn cuộc thảo luận trao đổi cũng sẽ sôi nổi hơn. Trong trường hợp đã viết Bảng Thử thách, bạn đừng ngần ngại mà hãy đăng lên.

Lập nhóm đọc sách trên mạng xã hội là như vậy. Dù bận rộn, nhưng bạn phải không ngừng phát triển những dự án đọc sách, và luôn được động viên khi nhiều người tham gia cùng dự án mà mình đề ra. Ngoài ra, bạn cũng sẽ nhận được thêm những lợi ích sau đây:

- a) Khi đọc một cuốn sách dù ngắn hay dài, nếu có thể bày tỏ cảm nhận, thì chắc chắn sẽ ghi nhớ được cuốn sách đó.
- b) Có thể biết được cảm tưởng của người khác về cuốn sách mà mình quan tâm và muốn đọc.



- c) Có thể thảo luận, trao đổi, đưa ra những câu hỏi còn khúc mắc về cuốn sách đó.
- d) Vì mỗi bài đăng đều có lý do lựa chọn cuốn sách, nên khả năng bạn chọn được những cuốn sách hay cũng cao hơn. Rất có thể, bạn sẽ bắt gặp những cuốn sách hay mà mình chưa từng biết.
- e) Nâng cao khả năng nhận thức vấn đề, sau nhiều lần đưa ra những đề xuất về sách thì độ nhạy bén trước thông tin cũng tăng lên.
- f) Kết quả là, vòng tuần hoàn những điều tốt sẽ dễ dàng hình thành.

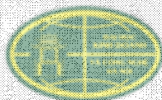
Nhóm *Action Reading* – *Đọc để hành động* sẽ được liên kết với cuốn sách này, nên mọi người hãy tìm kiếm và tham gia nhé.



CHƯƠNG 3

KỸ NĂNG ĐỌC SÁCH TẬP TRUNG

Lĩnh hội kiến thức đọc được trong thời gian ngắn



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Đọc để vận dụng #1: Cách thức sử dụng sách làm cơ sở dữ liệu

Đối với tôi sách là phương tiện để thúc đẩy quá trình phát triển bản thân và phục vụ công việc. Vì vậy, tôi luôn cố gắng nhớ hết những nội dung quan trọng hoặc khi cần thiết, sẽ xem lại một lần nữa. Tuy nhiên, tôi không có nhiều thời gian để ghi lại vào vở. Vì thế, tôi sẽ ghi chú luôn vào sách những đoạn mà tôi thấy quan trọng.

Ghi lại ngày tháng và bình luận trực tiếp vào sách

Sau khi mua sách, việc đầu tiên bạn nên làm chính là mở cuốn sách ra và ghi ngày đã mua vào trang đầu. Sau đó, vào lần đầu tiên đọc, hãy ghi lại ngày tháng và bình luận.



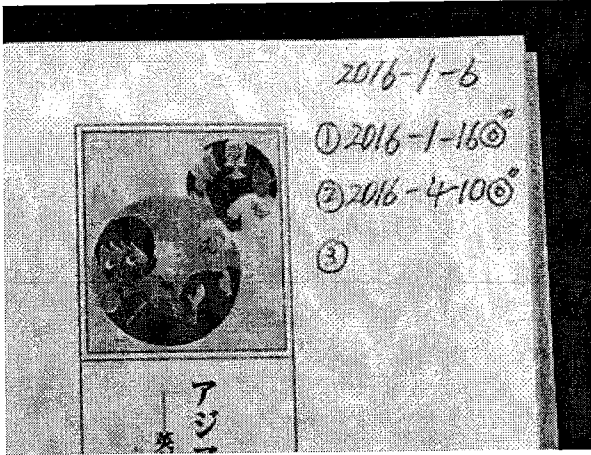
Ảnh 3-1:



Đây là cuốn sách mà gần đây tôi rất thích, tôi sẽ giải thích nó chi tiết. Cuốn sách có tên gốc là *Tiếng Anh kết nối Châu Á* (hình trên). Được xuất bản tháng 03/2016 với tên *Tôi không còn nản chí với tiếng Anh nữa* (nhà xuất bản Shodensha), cuốn sách đưa ra những gợi ý quan trọng về chủ đề trên. Sau khi sách được phát hành, tôi đã đọc đi đọc lại 2 lần. Tôi nghĩ nội dung trong cuốn sách rất có giá trị.



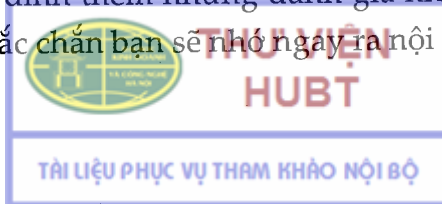
Ảnh 3-2: Ghi chú ngày tháng



Tiêu chuẩn đánh giá nhất quán từ thời học sinh được thể hiện dưới đây:

- Hạng 1: Cuốn sách tuyệt vời nhất. Vô cùng muốn mọi người đọc
- Hạng 2: Cuốn sách rất hay
- Hạng 3: Hay, không hẳn không nên đọc, nhưng chưa phải bây giờ
- Hạng 4: Hên xui, tốt nhất không mua và không đọc
- Hạng 5: Cuốn sách tồi tệ, kinh khủng.

Nếu đính thêm những đánh giá như thế này, chắc chắn bạn sẽ nhớ ngay ra nội dung



cuốn sách. Hơn nữa, nhờ những bình luận như vậy, dần dần chúng ta sẽ nhận biết được cuốn sách nào nên mua hay không nên mua. Hãy luôn ý thức phải mua và đọc những cuốn sách hạng 1 và 2. Cũng có lúc không tránh khỏi mua phải cuốn sách ở hạng 3 và 4, những lúc như vậy thật là đáng thất vọng. Nếu lỡ mua phải quyển hạng 5, thì thật tệ hại.

Tất nhiên, từ kinh nghiệm cá nhân, bạn sẽ biết được cuốn sách nào phù hợp với bạn, bạn thích hay ghét, vượt qua những đánh giá ban đầu; từ đó, chúng ta có động lực và hào hứng để hoàn thành hết cuốn sách. Năm bậc đánh giá như trên được hình thành nhằm mục đích đó.

Dùng bút đánh dấu để làm rõ các phần nội dung

Khi đọc sách, tôi luôn dùng bút đánh dấu tô vào dòng có thông tin quan trọng, bao gồm:

1. Những nội dung tạo sự bất ngờ vì những phát hiện mà trước đây mình

không biết.



2. Những chỗ tôi cho rằng có cách thể hiện, diễn đạt hay cấu trúc quan trọng
3. Những nội dung trí tuệ, sâu sắc mà không thể thấy ở những tài liệu khác.

Đây là thói quen từ hồi học sinh mà tôi vẫn áp dụng dù đã trải qua nhiều thập kỷ. Cụ thể như sau:

1. Những nội dung tạo sự bất ngờ vì những phát hiện mà trước đây mình không biết là những điểm tác động mạnh tới cảm giác của bản thân. Khi đọc sách, lúc nào tôi cũng kiểm tìm những điểm như vậy và đây chính là lý do tôi duy trì việc đọc sách. Bởi vì khi phát hiện ra những nội dung như vậy, tôi sẽ thấy vui vẻ vô cùng. Kể cả khi đọc tiểu thuyết, vừa theo đuổi dòng suy nghĩ của nhân vật, biết được tâm tình của nhân vật sẽ thay đổi theo hướng nào, tôi sẽ gạch chân những chỗ khiến tôi cảm nhận được rằng, tác giả đã phát hiện ra những rung động tinh tế từ trái tim. Điều mà tôi quan tâm khi đọc sách là tác giả có thể cho tôi biết cách giao tiếp, cách đối nhân xử thế,



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

thái độ nỗ lực vươn lên và cách sống... Khi đánh dấu, tôi hiểu đó là những nội dung quan trọng mà mình không bao giờ quên.

2. *Đánh dấu những dòng mà tôi cho rằng có cách thể hiện, diễn đạt hoặc cấu trúc quan trọng.* Những đoạn đó có cách diễn đạt chính xác hay những cấu trúc cần học hỏi. Và gạch chân những đoạn mà mình cảm nhận rằng, cách diễn đạt này sẽ khiến người đọc dễ hiểu hơn hoặc bản thân muốn tham khảo cấu trúc, cách diễn đạt này khi viết sách hoặc blog. Vì tôi cũng là người viết sách nên việc phát triển kỹ năng diễn đạt rất quan trọng.

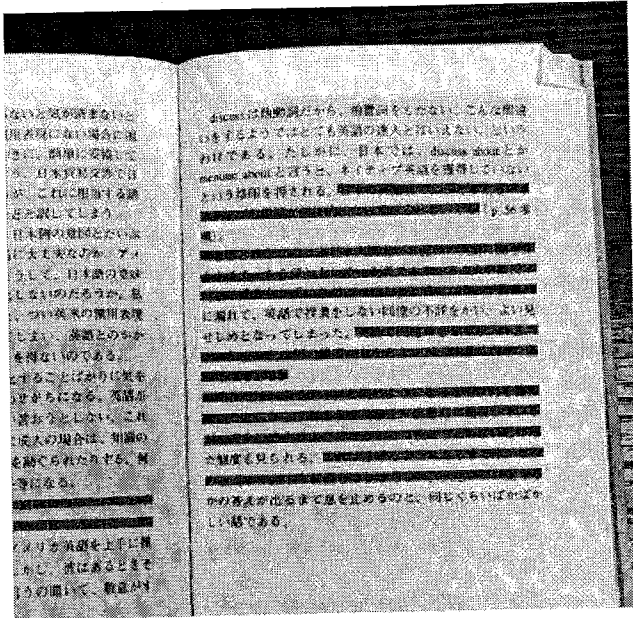
3. *Những nội dung bao hàm trí tuệ và hiểu biết sâu sắc.* Tuy không tạo sự cảm động hay thán phục như ở mục 1 và 2, nhưng khi đọc, tôi thấy được tầng trí tuệ sâu sắc của tác giả.

Nhất định phải dùng bút nhớ màu vàng để gạch dòng để dù trên tàu hay máy bay, chúng ta vẫn có thể kẻ dễ dàng. Lý do sử




dụng màu vàng vì nó tính tương phản mãnh liệt với màu chữ in đen nên sẽ dễ nhìn hơn. Bút nhớ màu đỏ và xanh có thể khiến chữ có vẻ chìm trong màu mực nhớ, gây khó nhìn hơn.

Ảnh 3-3: Ba trường hợp sử dụng bút đánh dấu



Nên để vài cây bút trong cặp, trong văn phòng và nhà riêng. Khi gặp một nội dung quan trọng, nếu không đánh dấu, bạn sẽ khó mà tìm lại những vị trí đó. Dù nhiều người có tư tưởng là đọc xong rồi gạch dòng sau,



THƯ VIỆN HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

nhưng đôi khi chúng ta lại quên đi mất. Tôi thường mua sẵn 10 cây bút nhớ để ở nhà và văn phòng. Khi đi công tác nước ngoài, tôi thường đọc sách ngay trên máy bay, nhưng vì không khí trên máy bay khá khô nên bút đánh dấu rất dễ tắc mực, vì vậy tôi luôn chuẩn bị trước một vài cây.

Ở những trang có các dòng đánh dấu, nên gấp góc giấy phía trên bên phải để dễ nhận biết. Nhiều khi cả hai mặt của một trang giấy đều có đánh dấu thì gấp mép giấy ở phía trên bên phải sẽ tối ưu nhất, như vậy bạn có thể tìm lại mà không bị mất thời gian mà vẫn có thể tìm thấy dễ dàng.

Ảnh 3-4: Gấp góc phải phía trên trang giấy

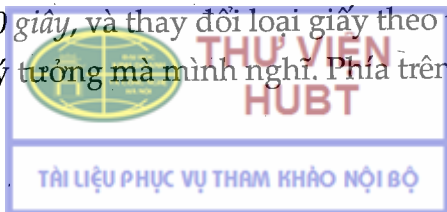


Đối với một số cuốn sách hay, có khi ta sẽ bắt gặp hình ảnh 1/3 cuốn được gấp góc. Vì ở những cuốn sách ấy, hầu hết nội dung đều tạo được sự chú ý, có nhiều lý luận mà tôi chưa từng biết. Và tôi rất biết ơn tác giả đã viết nên những cuốn sách đó. Những cuốn sách không được như kỳ vọng hầu như không được đánh dấu hay gấp góc. Tất nhiên, tôi sẽ cố gắng chú ý để không lựa phải những cuốn sách như vậy.

Đọc để vận dụng #2: Viết ghi chú và ghi những điểm chưa hiểu ngay sau khi đọc

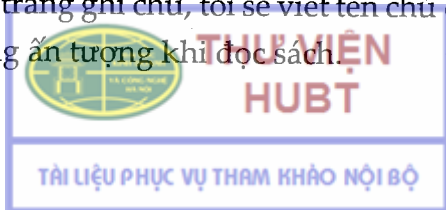
Nếu vừa đọc vừa ghi chú thì sẽ mất sự tập trung và tốn thời gian, nên tôi không khuyến khích những người bận rộn làm vậy. Thay vào đó, ngay sau khi đọc xong, hãy viết vài trang ghi chú thì sẽ tối ưu hơn.

Nói là ghi chú, nhưng nhiều lúc, tôi cảm tưởng như mình có thể viết kín cả một trang A4 cũng nên. Nếu có thể, bạn hãy tham khảo phương pháp ghi chú trong cuốn sách *Tư duy 0 giây*, và thay đổi loại giấy theo từng chủ đề ý tưởng mà mình nghĩ. Phía trên bên



trái viết tiêu đề, bên phải ghi ngày tháng, trong trang giấy viết khoảng 4-6 dòng, mỗi dòng tầm 20-30 chữ, trong khoảng thời gian 1 phút. Mỗi ngày nên viết khoảng 10-20 trang. Nội dung có thể là những cảm tưởng sau khi đọc sách, điều gây ngạc nhiên, những điều mình muốn thực hiện như trong sách viết và cả những suy nghĩ của bản thân. Tùy từng sách mà có thể có 2-3 trang ghi chú, hoặc 7-8 trang ghi chú. Tuy nhiên, cách ghi chú tốt nhất để không làm giảm tốc độ đọc là sau khi đọc sách xong, hãy dành 2-3 phút hoặc 7-8 phút để sắp xếp và ghi ra những suy nghĩ trong đầu.

Bạn có thể tham khảo bản ghi chú mà tôi đã viết sau khi đọc cuốn *Tiếng Anh kết nối châu Á*. Ở trang thứ nhất, vì ấn tượng mạnh bởi phát hiện tiếng Anh không phải một ngôn ngữ thống nhất, nên tôi đã ghi ngay vào dòng đầu tiên. Ở trang thứ hai, tôi nhận ra rằng, người Nhật hay bắt bẻ tiếng Anh của người khác và quá chú trọng tiếng Anh bản địa, tôi đã viết nó thành tiêu đề. Với từng trang ghi chú, tôi sẽ viết tên chủ đề theo những ấn tượng khi đọc sách.



Bảng 3-1: Ghi chú viết ngay sau khi đọc sách
- Trang thứ nhất

Tiếng Anh ở mỗi quốc gia lại khác nhau

Ngày 20/02/2016

- Người Singapore tự hào khi sử dụng tiếng Anh của riêng họ, và gọi là Singlish.
- Tiếng Anh không tệ nhưng tôi muốn thay đổi một chút về ngữ pháp, câu cú, quy tắc để sử dụng dễ hơn.
- Tạo ra Janglish để người Nhật phát âm dễ hơn và sử dụng tự tin hơn.
- Khi gặp người nước ngoài cũng có thể sử dụng Janglish để trao đổi.

Bảng 3-2: Ghi chú viết ngay sau khi đọc sách
- Trang thứ hai

Người Nhật quá chú trọng vào tiếng Anh bản địa

Ngày 20/02/2016

- Người Nhật đang bắt bẻ lẫn nhau.
- Mọi người ở nước khác không quan tâm tới những thứ như vậy.
- Người Nhật sẽ không nói tiếng Anh cho tới khi phát âm như người bản xứ.
- Nếu không phá bỏ trở ngại tâm lý này, người Nhật sẽ bị cô lập trong một xã hội đang toàn cầu hóa.



**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

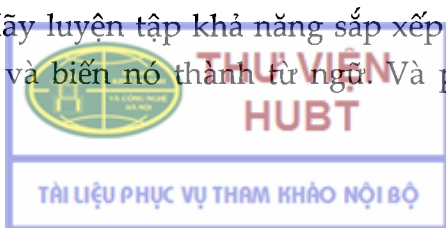
Tôi sẽ đề cập tới một số điểm quan trọng về việc viết ghi chú sau khi đọc sách.

1. Sau khi đọc xong, hãy viết tất cả suy nghĩ trong đầu mà không cần chọn lựa từ ngữ hoặc quá coi trọng việc phải xem xét lại kỹ càng.

Như tôi đã đề cập về cách viết ghi chú theo cuốn *Tư duy 0 giây*, chúng ta không cần phải lựa chọn từ ngữ trau chuốt hay xem xét quá kỹ lưỡng mỗi hàng mỗi chữ, mà quan trọng nhất là, nội dung thích hợp và trình bày theo thứ tự. Không cần phải lo lắng “viết như thế này cũng được hay quá quan tâm đến việc phải viết thật hay, vì như vậy chúng ta sẽ tốn thời gian cho những việc không cần thiết. Chúng ta cần hiểu rõ mục đích của việc ghi chú không phải nhằm thể hiện khả năng ngôn ngữ hay kỹ thuật viết lách.

2. Sẽ rất mất thời gian nếu vừa viết ghi chú vừa tìm những trang tương đương, vì vậy bạn cứ thoải mái viết mà không cần nhìn bất cứ trang nào.

Hãy luyện tập khả năng sắp xếp ý trong đầu và biến nó thành từ ngữ. Và phải thể



hiện những ấn tượng sau khi đọc sách bằng ngôn ngữ của bản thân mình. Bằng cách tập trung vào việc hiểu nội dung trong khi đọc, không được bỏ sót những điểm quan trọng.

3. Nếu không thể viết hết trong 1 phút, hãy dành tối đa 1,5 phút để nhanh chóng viết ra, nhưng đừng lâu hơn.

Khi giới hạn thời gian để viết nhanh, dần dần bạn sẽ quen với tốc độ viết và có thể viết trong 1 phút. Nếu không giới hạn thời gian mà viết trong 2-3 phút đi nữa, thì nội dung so với bản viết trong 1 phút cũng không mấy khác biệt. Tôi nghĩ con người là ví dụ điển hình cho khả năng thích ứng với hoàn cảnh.

4. Viết tiêu đề ghi chú theo suy nghĩ và ý tưởng trong đầu.

Khi cố gắng viết theo thứ tự như thế này hoặc thế kia, đầu óc chúng ta sẽ càng rối loạn và không thể viết được, nên nhiều lúc cứ thoải mái viết ra, tự khắc mọi thứ sẽ đi theo thứ tự. Tất nhiên khi giải thích một vấn đề gì đó thì toàn bộ cấu trúc và hệ thống đều quan trọng, nếu không sẽ rất khó hiểu;



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

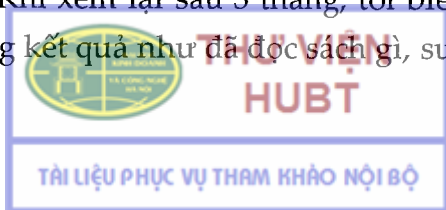
nhưng khi bạn viết những gì mình đang suy nghĩ, thì điều quan trọng là bạn không cần cố gắng thay đổi thứ tự mà bạn đang nảy ra trong đầu. Vì khi viết ghi chú, những thứ bạn đang ấp ủ trong đầu, có thể dần dần hiện ra nên không cần phải tạo sức ép tâm lý lên bản thân.

5. Nên sắp xếp trên bàn làm việc sau khi ghi chú.

Vừa nhìn vào ghi chú, ta vừa có thể đưa ra những ý tưởng mới như “Hóa ra vậy”, “Thì ra khi đó mình cảm nhận như thế”... Vài giây đó là một thời điểm quan trọng vì tất cả những gì liên quan trong cuốn sách đều hiện lên rõ ràng trong đầu.

6. Xếp những tờ ghi chú đó vào tệp lưu giữ tài liệu.

Như tôi, mỗi tờ ghi chú tôi đều bỏ vào tệp tài liệu viết tên “Kết quả đọc sách” để lưu trữ. Cứ sau 3 tháng, tôi sẽ lấy ra và xem lại toàn bộ; rồi sau 6 tháng, tôi sẽ đọc lại một lần nữa. Khi xem lại sau 3 tháng, tôi biết được những kết quả như đã đọc sách gì, suy nghĩ



của bản thân như thế nào. Những lần xem lại như vậy có khi cũng tìm ra ý tưởng mới. Hơn nữa, tôi còn có thể xác nhận xem bản thân đã thực hiện được những việc mà mình đề ra hay chưa. Khi đọc lại sau 6 tháng, tôi có thể nghiền ngẫm những gì mình đã học được, những gì mình đã áp dụng được và từ đó, nhận thức vấn đề cũng trở nên sâu sắc hơn.

Đọc để vận dụng #3: Đọc mỗi lần một quyển và đọc thật tập trung

Tôi sẽ giới thiệu tới mọi người quy tắc khi đọc sách của mình.

Khi làm việc ở Mckinsey, tôi đã tập trung đọc những cuốn sách quan trọng và tiếp thu, ứng dụng những kiến thức trong đó vào thực tế. Trong khoảng thời gian hai ngày, tôi sẽ cố gắng đọc hết những cuốn sách quan trọng và ghi nhớ trong đầu. Vì vậy, để hoàn thành mục tiêu trong thời gian ngắn như vậy, việc tập trung đọc là vô cùng quan trọng. Có thể gọi đó là *kỹ năng đọc sách tập trung*.



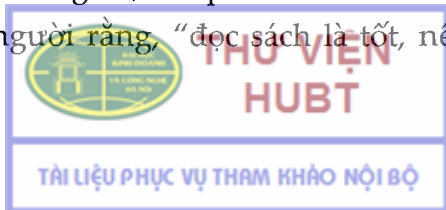
Có lẽ, dành nhiều thời gian trong ngày để đọc sách tập trung thì hơi khó, nhưng chắc chắn những gì bạn nhận được sẽ thay đổi theo chiều hướng tích cực hơn.

Trước tiên, chúng ta hãy bắt đầu bằng việc tập trung đọc một cuốn sách một lần.

Trước kia, tôi cũng hay đọc theo kiểu xếp cả hàng 5-6 cuốn rồi cùng đọc một lúc, nhưng bây giờ tôi cho rằng phương pháp đọc như vậy không tốt vì hai lý do dưới đây:

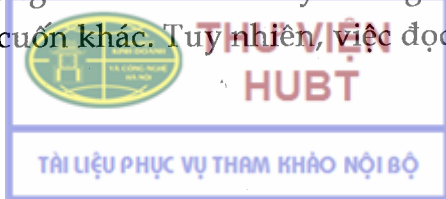
Thứ nhất, khi đọc một lúc nhiều cuốn, chúng ta dễ quên những nội dung đã đọc lúc đầu. Ngay cả khi chúng ta bắt đầu đọc với một số mục đích và ý định rõ ràng, nhưng dần dần, nó cũng có thể bị mờ nhạt đi.

Thứ hai, nếu bạn đọc cuốn sách này một chút, rồi đọc cuốn kia một chút, bạn sẽ dễ cảm thấy mệt mỏi và chán nản. Không tập trung vào những quyển cần đọc trước mắt mà cứ đọc một cách lê thê, lười biếng. Tôi nghĩ, đó là vấn đề không thể giải quyết một cách đơn giản, vì quan điểm thủ cựu của mọi người rằng, “đọc sách là tốt, nên phải



đọc nhiều, càng nhiều càng tốt". Tuy nhiên, những con người bận rộn như chúng ta có biết bao nhiêu công việc, như đọc sách, sinh hoạt, vui chơi, giải trí... việc nào cũng quan trọng. Vì vậy, chúng ta nên tránh đọc một cách lan man, không mục tiêu và lười biếng làm tốn thời gian. Nguyên nhân là bởi điều đó sẽ gây mất cân bằng tổng thể và tạo ra vòng luẩn quẩn những điều xấu. Chúng ta sẽ bị căng thẳng nếu mãi không đọc xong một cuốn sách. Trường hợp xấu hơn là kéo dài thời gian đọc sách, không thỏa mãn mục tiêu đã đề ra, không đạt được sự phát triển như mong đợi, cũng như không đóng góp được gì cho công việc. Ngoài ra, thời gian dành cho bản thân cũng bị lãng phí, phát sinh các vấn đề về mặt tinh thần, rồi dẫn đến việc từ bỏ đọc sách.

Hãy tránh trường hợp trên bằng cách thay đổi phương pháp đọc: **Đọc một mạch hết từng cuốn sách.** Vấn đề không chỉ là phương pháp đọc sách hay kỹ năng, mà còn do ý thức. Tại McKinsey, tôi cũng vậy, đang đọc dang dở cuốn sách này nhưng lại đọc thêm cuốn khác. Tuy nhiên, việc đọc như



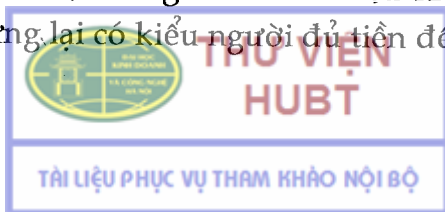
vậy không mấy hiệu quả. Thay vào đó, chú tâm đọc hết một cuốn sách sẽ mang lại hiệu quả cao hơn.

Hãy thử đọc sách theo phương pháp mới xem, rồi bạn sẽ cảm nhận sâu sắc được việc mình đã tốn bao nhiêu thời gian vô ích cho phương pháp đọc sai lầm từ trước tới nay.

Đọc để vận dụng #4: Đọc càng nhiều càng tốt và đọc sách tại thư viện

Tôi nghĩ rằng, trong khả năng cho phép, mọi người nên mua sách về đọc càng nhiều càng tốt, nhưng đương nhiên là phải chọn sách thích hợp. Lý do lớn nhất là bởi, thay vì đi mượn hoặc thuê, bạn có thể đánh dấu những nội dung tâm đắc hoặc ghi chú trực tiếp vào sách. Nếu đọc sách trong một thời gian giới hạn thì nhất định phải sử dụng những phương pháp phù hợp để tối ưu hóa thời gian.

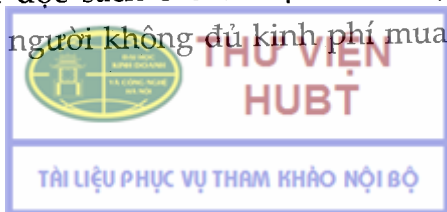
Tất nhiên, cũng có nhiều người gặp hoàn cảnh "tôi không có nhiều tiền, tôi chỉ có thể thuê sách, không thể mua nhiều như vậy". Nhưng lại có kiểu người đủ tiền để ăn tại



nhà hàng sang, đi nhậu nhẹt, đi mua sắm, nhưng lại không có tiền để mua vài cuốn sách trong tháng. Tôi nghĩ, vấn đề phụ thuộc vào cách suy nghĩ mà thôi. Nếu là sách văn học và đời sống, thì sách mới có giá tầm 500-800 yên, sách kinh doanh thì khoảng 1.300-1.400 yên, trung bình là 1.000 yên. Vậy một tháng mua 4 quyển thì mất tầm 4.000 yên, tôi nghĩ chúng ta hoàn toàn có thể xoay xở số tiền đó bằng cách tiết kiệm một lần đi nhậu hay đi mua sắm.

Nếu mượn sách ở thư viện, chúng ta có thể mượn những cuốn sách phổ thông trong vài tháng hoặc hơn nửa năm. Chúng ta sẽ có thái độ đọc nghiêm túc khi chúng ta cần sách và thật sự muốn đọc nó. Do vậy, với những người dù bận rộn nhưng vẫn muốn đọc sách và muốn học từ sách, tôi nghĩ nên tự mua sách sẽ tốt hơn. Với mỗi người, quan điểm về giá trị sẽ khác nhau nhưng về mặt cá nhân thì tôi nghĩ rằng việc mua sách sẽ thỏa mãn 100% kỳ vọng về hiệu quả khi đầu tư tiền bạc vào mua sách.

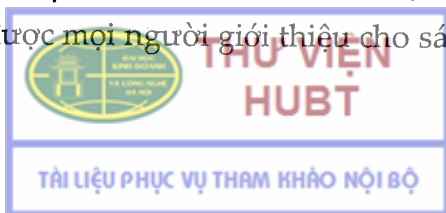
Việc đọc sách ở thư viện thích hợp với những người không đủ kinh phí mua sách,



người cần trang bị kiến thức cơ bản, người đọc chưa đủ số lượng sách cần thiết như tôi đã giới thiệu (mà đa số những cuốn sách đó có đầy đủ trong thư viện). Những cuốn sách mới nổi tiếng chắc chắn sẽ phải chờ rất lâu mới mượn được, nhưng chưa chắc đã là những cuốn hay. Thay vào đó, bạn có thể lựa chọn những cuốn sách thuộc hàng kinh điển để tránh phải chờ đợi quá lâu. Vì vậy, đối với người chưa đọc những cuốn sách lâu đời và kinh điển, phương án tối ưu nhất cả về chi phí và hiệu quả là mượn sách ở thư viện để bắt kịp số sách cơ bản cần đọc.

Đọc để vận dụng #5: Mua sách thì phải đọc luôn, chứ đừng tích trữ sách để đấy

Thỉnh thoảng, chúng ta lại tình cờ hay buồn chán ghé qua hiệu sách và mua liền 2-3 cuốn. Tôi cũng không chiến thắng được sức hấp dẫn đó mà mỗi lần tới hiệu sách, tôi đều mua khá nhiều. Vì vậy, để không rơi vào tình trạng tích trữ sách chưa đọc, tôi đã tự đặt ra quy định cho mình: Không đi hiệu sách cho tới khi đọc hết số sách đã mua. Nhưng nhiều khi được mọi người giới thiệu cho sách hay,



xem bài giới thiệu sách mới trên blog, tôi lại không kìm lòng được mà mua sách. Chính vì thế, với những người thích sách như tôi, chắc chắn không tránh khỏi việc lượng sách tích trữ ngày càng tăng.

Vấn đề là, những cuốn sách đã mua đều là những quyển mà chúng ta muốn đọc nhưng chưa đọc kịp, nhưng sau khi tích lại một vài tháng, chúng ta không còn muốn đọc quyển đó nữa. Tôi nghĩ tình trạng trên không chỉ xảy ra với tôi mà còn với rất nhiều người. Nếu để lỡ mất thời gian, chắc chắn chúng ta sẽ lại bao biện bằng hàng loạt lý do như “Bây giờ chưa đọc chắc cũng không sao” hoặc “Cuốn sách này để sau đọc đi” ... cứ như vậy, ngày qua ngày. Rồi sau đó, chúng ta lại mua sách, rồi lại xếp lên những chồng sách chưa đọc. Một thời gian sau, khi nhu cầu đọc của bản thân thay đổi, chúng ta không còn hứng thú với những quyển đó nữa.

Những người rơi vào tình trạng trên rất dễ tạo ra vòng luẩn quẩn không tốt. Hơn hết là, để lãng phí những cuốn sách mà bản thân đã từng mua vì cần thiết. Tôi hiểu, con người



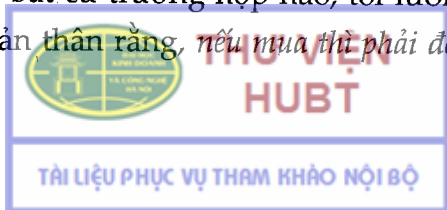
THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

luôn có tâm lý an tâm khi mua sách, chưa biết có đọc được hay không nhưng cứ mua về là thấy nhẹ nhõm rồi. Nhưng nếu ta cho rằng, cuốn sách này cần cho công việc của mình hoặc bản thân sẽ học được nhiều điều bổ ích, mà đến trang đầu cũng không đọc, thì làm sao phát triển được kỹ năng và mở rộng được tầm hiểu biết! “Đường không đi sẽ mọc đầy cỏ dại”, dù biết cần phải đọc sách nhưng chúng ta lại lãng quên hứng thú đọc sách từ khi nào. Vì vậy, nhất định chúng ta phải tìm ra phương pháp để ngăn chặn vấn đề trên.

Vậy, để tránh việc tích trữ sách chúng ta nên làm gì?

Tôi nghĩ rằng, việc đầu tiên chúng ta cần làm là chấm dứt vòng luẩn quẩn liên quan tới sách. Tự quy định bản thân mình phải đọc sách ngay sau khi mua cuốn đó, không chậm trễ, không thoái thác. Hoặc ngược lại, *nếu hôm đó không thể đọc thì không mua*. Chỉ mua sách khi đã lên kế hoạch đọc cuốn sách đó. Trong bất cứ trường hợp nào, tôi luôn nhắc nhở bản thân rằng, *nếu mua thì phải đọc, nếu*



không đọc dừng mua. Giống như mua Sashimi ở siêu thị vào giờ gần đóng cửa, mặc dù giá rẻ hơn, nhưng chúng ta bắt buộc phải ăn ngay hôm ấy vậy. Tất nhiên, sách dù để tới ngày hôm sau cũng không bị “hết hạn sử dụng”, nhưng cũng như Sashimi, nó sẽ mất cảm giác tươi mới. Hơn nữa, chúng ta sẽ không ứng phó nổi nếu cứ mua sách mới mà chưa giải quyết hết sách cũ. Sách không đọc tích dần qua ngày tháng cũng giống như tình trạng hòm thư đôn ứ do không kiểm tra vậy.

Cách giải quyết khi đã tích trữ quá nhiều sách

Vấn đề tiếp theo chúng ta cần xem xét là giải quyết chồng sách đã được tích trữ từ xưa tới giờ. Không chỉ các bạn, mà tôi cũng từng gặp phải vấn đề trên. Tôi sẽ giới thiệu một số phương pháp để xử lý vấn đề. Với những cuốn sách đã mượn, dù có luyện tiếc đến đâu đi nữa, hãy dứt khoát đem trả lại. Nếu không lờ đi sự luyện tiếc của bản thân, vì “mình đã mất bao công sức mới mượn được, vậy mà chưa kịp đọc đã phải trả lại rồi”, thì không biết chúng ta sẽ tạo ra bao nhiêu núi sách nữa.

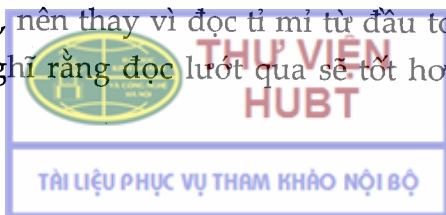


**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Thực tế thì, dù có mất bao công sức mới mượn được mà sau đó lại không đọc, thì chúng tỏ cuốn sách đó đối với chúng ta cũng không quá cần thiết và quan trọng. Đừng chỉ nói và nghĩ, hãy hành động chúng tỏ mình thực sự muốn mượn nó; nói cách khác, chúng ta đã và đang *mượn vô nghĩa* hay *mượn một cách lãng phí*. Như khi mua sắm cũng vậy, giả sử chúng ta mua quần áo vì nghĩ rằng “bộ này được đấy”, nhưng lại chưa từng mặc lấy một lần, chẳng phải lãng phí tiền bạc và trang phục hay sao? Tốt nhất, hãy ngăn chặn việc đó xảy ra.

Trước tiên, chúng ta nên phân loại những cuốn sách đã mua thành hai nhóm. Những cuốn mà bây giờ nhìn lại, chúng ta vẫn thấy chúng quan trọng sẽ đưa vào nhóm I. Giữ lại những cuốn sách này đồng nghĩa với việc phải đọc chúng, phải quyết định xem đọc cuốn sách này trong bao nhiêu ngày, rồi thanh lý. Ví dụ, bạn quyết định đọc từ tối thứ Sáu và hoàn thành vào thứ Bảy. Nhiều cuốn chưa đọc không phải quá cần thiết và quan trọng, nên thay vì đọc từ đầu tới cuối, tôi nghĩ rằng đọc lướt qua sẽ tốt hơn. Một



khi bạn đã quyết định đọc thì phải quyết tâm đọc càng nhanh càng tốt. Nhóm II bao gồm những cuốn sách mà bản thân không thấy cần thiết và độ quan trọng không cao. Hầu hết số đó đều là những cuốn bạn từng nghĩ là cần thiết nhưng không kịp đọc, sau một thời gian thì không còn hứng thú đọc hoặc cảm thấy cuốn sách đó không còn phù hợp nữa. Mặc dù không thoải mái, nhưng vì mục tiêu dọn dẹp toàn bộ số sách trữ, chúng ta không thể không phân loại, sau đó thanh lý trên các trang như Amazon.

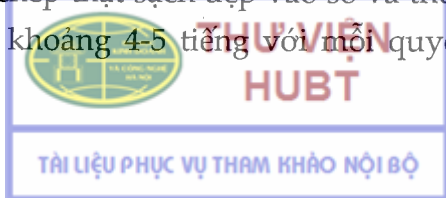
Mất bao nhiêu công sức mới mua được sách, vậy mà lại để chúng phủ bụi qua ngày thì thật là lãng phí. Vì vậy, phương án tốt nhất chính là *mua và đọc ngay lập tức*, để tránh trường hợp đáng tiếc trên.



Đọc để vận dụng #6: Không vừa đọc vừa ghi chép

Chắc hẳn, có rất nhiều người vừa đọc sách vừa ghi chú. Trước đây, tôi cũng thường ghi chép vào vở và tập thẻ ghi chép chuyên dụng. Nhưng vừa đọc vừa ghi chép sẽ làm mất sự tập trung, vì bạn phải suy nghĩ xem cần ghi nội dung gì, từ đó mất nhiều thời gian để hoàn thành một cuốn sách; nên sau vài năm duy trì, tôi đã bỏ thói quen đó. Thời điểm đó, tôi đã viết kín hàng chục cuốn sổ, hàng trăm thẻ ghi chú nhưng chưa đọc lại bao giờ. Tôi cũng không biết mình đã đi đến đâu. Vì ghi chú vào sổ và thẻ trong khi đọc nên đang tập trung đọc sách tôi lại phải ngừng để ghi vài chữ vào sổ, rồi lại đọc, cứ quay đi quay lại rất mất thời gian. Hơn nữa, tập trung rồi gián đoạn, rồi tập trung rồi lại gián đoạn, cứ thay đổi như vậy rất phiền hà.

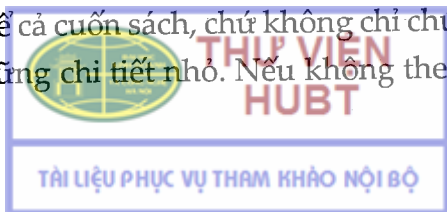
Tất nhiên, việc ghi chép vào sổ sẽ giúp chúng ta ghi nhớ lâu hơn, nhưng lại làm chậm tiến độ đọc sách. Để vừa đọc sách vừa ghi chép thật sạch đẹp vào sổ và thẻ, bạn sẽ mất khoảng 4-5 tiếng với mỗi quyển sách,



tốc độ như vậy thật không phù hợp với nhịp sống hiện đại. Từ kinh nghiệm của mình, tôi không khuyến khích mọi người vừa ghi chú vừa đọc, bởi khi đọc chúng ta cần tập trung cao độ để lý giải những nội dung trong sách. Tôi nghĩ, thay vì vừa đọc vừa mất công ghi chép, chúng ta nên dùng bút đánh dấu để tô các dòng quan trọng sẽ tốt hơn. Bằng cách này, chúng ta vẫn ghi nhớ được nội dung quan trọng của cuốn sách, cũng tiết kiệm được thời gian. Tất nhiên, trong trường hợp mượn sách của người khác hoặc từ thư viện, không thể tô vào sách nên khó mà tránh khỏi việc ghi chú.

Đọc để vận dụng #7: Dù gặp đoạn không hiểu cũng đừng đọc đi đọc lại

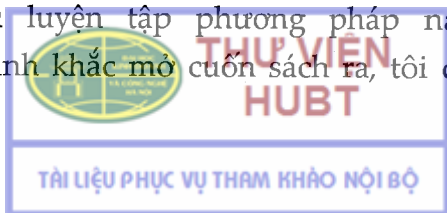
Đọc xong một cuốn sách sẽ mất khá nhiều thời gian. Hãy thử đọc sách trong giới hạn thời gian như sách thường thức thì đọc trong 1 tiếng, sách kinh doanh trong 2 tiếng. Vấn đề là đừng đọc lại, dù có chỗ không hiểu cũng đừng đọc lại. Bởi vì chúng ta nên hiểu tổng thể cả cuốn sách, chứ không chỉ chú tâm vào những chi tiết nhỏ. Nếu không theo kịp



tốc độ đọc trên, bạn cần phải luyện tập để tăng tốc độ đọc. Trong chừng mực có thể, hãy cố gắng đọc sách càng nhanh càng tốt. Chính vì có quan điểm như vậy, nên ngay từ khi còn là học sinh, tôi luôn đọc sách với tốc độ nhanh nhất có thể. Tuy nhiên, dù đọc nhiều cuốn sách dạy kỹ thuật đọc nhanh, nhưng tôi cũng chưa bắt được tốc độ đọc nhanh như họ đề xuất.

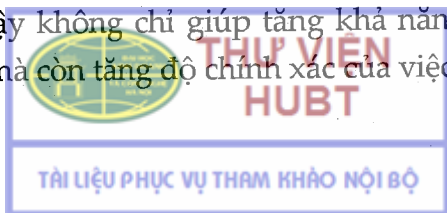
Tốc độ đọc của tôi được cải thiện dần nhờ những phương pháp phổ thông không quá cao siêu. Cụ thể là, tôi đề ra mục tiêu trong 1 giờ đồng hồ phải đọc hết bao nhiêu từ, rồi cứ như vậy tăng tốc độ từng chút một. Phương pháp cải thiện tốc độ như sau: Trước tiên, đếm xem trong sách thường có bao nhiêu hàng một trang, một hàng có bao nhiêu chữ, với số lượng chữ như vậy thì tốc độ đọc là bao nhiêu, rồi dần dần cải thiện nó. Tôi đọc theo hàng, đọc toàn bộ từ đầu tới cuối. Tôi đã duy trì phương pháp này từ hồi sinh viên cho tới năm thứ năm đi làm.

Vì luyện tập phương pháp này nên khoảng khắc mở cuốn sách ra, tôi đã hiểu



được sơ sơ như một trang giấy có tối thiểu 16 hàng, một hàng có từng này từ... Tuy không có hiệu quả ngay tức khắc, nhưng nếu suy nghĩ và bắt đầu ngay từ bây giờ, thì chắc chắn sẽ thúc đẩy tốc độ đọc của bạn. Chắc chắn, có nhiều người không muốn mất thời gian vào mấy chuyện khảo sát hay đo lường số từ. Nếu không muốn tính toán như vậy, bạn chỉ cần không đọc đi đọc lại cũng tốt rồi. Kết quả là, sau một thời gian nỗ lực, bây giờ tôi chỉ mất 1 tiếng để đọc hết một cuốn sách kinh doanh thông thường, hoặc 2 tiếng với những cuốn có nội dung phức tạp. Để làm được điều đó, việc không đọc đi đọc lại là một điều kiện quan trọng. Vì nếu chúng ta cứ lẩn tránh, thì có đọc đi đọc lại bao nhiêu lần cũng không đủ. Ít nhất, bạn hãy cố gắng từ bỏ thói quen đọc lại nhiều lần.

Hãy thực hiện triệt để, bằng cách tự hứa với bản thân rằng tuyệt đối không đọc lại, rồi đọc cẩn thận cuốn sách từ đầu tới cuối. Hãy đọc sách bằng thái độ chuyên tâm **chỉ cần một lần để lý giải toàn bộ nội dung trong sách**. Làm vậy không chỉ giúp tăng khả năng tập trung mà còn tăng độ chính xác của việc đọc.



Nếu bạn có thói quen đọc đi đọc lại sách nhiều lần, tôi khuyến khích bạn nên bỏ càng sớm càng tốt. Nếu bạn vẫn duy trì việc đọc lại thường xuyên thì lâu dần nó sẽ trở thành một thói quen khó bỏ. Tuy tốc độ đọc sách của tôi chưa phải là nhanh nhất, nhưng tôi cảm thấy đã đủ dùng. Hồi làm ở Mckinsey, tôi cũng chưa từng gặp tình huống khổ sở nào vì tốc độ đọc của mình, nên tôi nghĩ nó vẫn trong phạm vi cho phép.

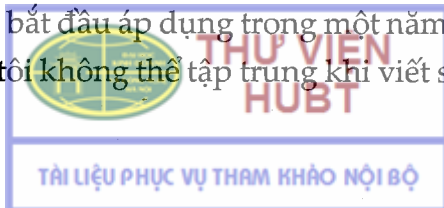
Hãy thử suy nghĩ xem giữa việc đọc chậm rì rì cả mấy tiếng đồng hồ so với việc trong khoảng thời gian ngắn mà tiếp cận được nhiều nội dung và tri thức, thì việc nào có lợi hơn? Mỗi tuần đọc 1 cuốn, một tháng đọc 4 cuốn cũng không mất tới 10 tiếng. Với số thời gian như vậy, thì dù bận đến mấy, chúng ta vẫn có thời gian đọc sách, phải không?



Đọc để vận dụng #8: Hãy tắt mạng và điện thoại để tập trung đọc

Khi đọc sách, việc quan trọng nhất cần lưu ý là phải đọc thật tập trung. Tốt nhất là, nên dừng ngay việc vừa đọc vừa làm việc khác, bởi nó sẽ không mang lại hiệu suất cao cả về tốc độ đọc và khả năng lý giải nội dung. Chắc chắn, đó không phải vấn đề về sở thích hay thói quen. Não bộ của chúng ta không thể xử lý nhiều thông tin cùng một lúc. Vì vậy, trong khi đọc sách, bạn nên tắt toàn bộ các thiết bị mạng và điện thoại di động. Tôi cũng tắt mạng để chuyên tâm đọc sách. Tuy nhiên, vẫn có trường hợp khẩn cấp nên cứ khoảng 30 phút tôi sẽ phải kết nối mạng và kiểm tra hòm thư. Tùy từng trường hợp, có khi tôi sẽ chưa xử lý email vội, nhưng cũng có lúc cứ 15 phút tôi lại phải kiểm tra một lần. Với những người sử dụng điện thoại để làm việc thì tôi nghĩ tắt điện thoại là đủ.

Thực sự thì, phương pháp này mới chỉ được tôi bắt đầu áp dụng trong một năm gần đây, do tôi không thể tập trung khi viết sách;



tuy nhiên kết quả đạt được vô cùng khả quan nên tôi nghĩ mọi người có thể áp dụng. Kể cả khi tối muộn hay sáng sớm không có mail gửi tới, mọi người vẫn nên thử nghiệm xem khả năng tập trung thay đổi thế nào khi kết nối và ngắt mạng.

Tắt chuông điện thoại nếu có thể

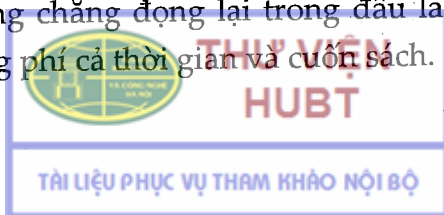
Vì sẽ có trường hợp liên lạc khẩn cấp nên chúng ta không thể tắt điện thoại trong thời gian dài, nhưng tôi nghĩ 15-30 phút tùy theo hoàn cảnh và môi trường làm việc, tùy vào hoàn cảnh cá nhân, mà bạn có thể tắt chuông điện thoại. Thử nghĩ mà xem, khi đang họp hành, chúng ta cũng không thể trả lời email hay ra ngoài nghe điện thoại được, nên việc tắt chuông điện thoại trong 1 tiếng cũng không gặp khó khăn hay gây hậu quả nghiêm trọng. Tắt mạng và điện thoại chắc chắn là hành động quan trọng không chỉ với việc đọc sách. Hãy thử cảm giác đi bộ trong công viên hay dưới những hàng cây xanh mát khi tắt điện thoại xem. Chắc chắn, bạn sẽ cảm thấy vô cùng thoải mái và thư giãn.



Có nhiều người tập trung hơn khi nghe nhạc, nhưng tôi không phải tuýp người như vậy. Trong khi ôn thi hay tập trung làm việc, tôi không cần nghe nhạc để tập trung và tôi nghĩ không nên làm vậy. Tôi nghĩ môi trường yên tĩnh là tốt nhất, bởi não bộ của chúng ta rất khó xử lý nhiều thông tin một lúc. Mặc dù nhiều người sẽ quen với việc đó, nhưng tôi nghĩ chúng ta nên xem xét cẩn thận vấn đề này.

Đọc để vận dụng #9: Có ý thức về lý do mua cuốn sách nào, bạn càng dễ dàng tiếp thu nó

Với những người bận rộn, thì việc lý giải và lĩnh hội hết những nội dung ngay sau khi đọc xong thì thật là tốt. Tuy nhiên, có lúc chúng ta hiểu và ghi nhớ hết nội dung, nhưng cũng có khi không hiểu nên không thể lý giải hay ghi nhớ được. Khi đó, dù có tập trung đọc đến mấy thì cũng không ích gì. Mà vì không hiểu nên trong khi đọc, ta dễ chán nản, buồn ngủ... Thậm chí, đọc từ đầu tới cuối mà không lĩnh ngộ được kiến thức, nên cũng chẳng đọng lại trong đầu là bao, gây lãng phí cả thời gian và cuốn sách.



Vậy làm thế nào để tiếp thu kiến thức một cách nhanh chóng?

Điều này phụ thuộc vào việc bạn đang đọc một cuốn sách có dựa trên sự tò mò và ý thức được vấn đề hay không. Nếu không được xem những chương trình mà mình quan tâm hay bộ phim mình yêu thích, thì hẳn nhiều người sẽ khó chịu đến không ngủ được mất. Chắc hẳn, chúng ta sẽ mong bộ phim hay chương trình ấy đừng kết thúc nhanh như thế, từng giây từng phút mong chờ và hồi hộp theo dõi.

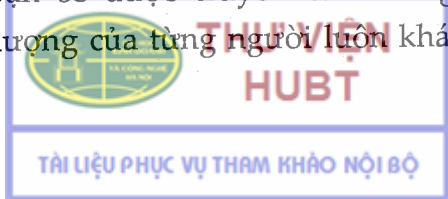
Sách cũng vậy. Với những cuốn sách mang lại sự kích thích mạnh mẽ về nhận thức, hay những cuốn sách chúng ta đặc biệt yêu thích, chắc chắn chúng ta không thể bỏ lỡ từng giây từng phút và cũng không thể kìm nén được mà phải đọc ngay. Với những người có ý thức đọc sách, thì trước khi đọc, việc cần thiết nhất là phải xác định rõ bạn muốn thu được gì từ cuốn sách này, hoặc tại sao bạn lại muốn đọc cuốn sách này. Như vậy, cả khả năng tập trung và năng lực tiếp thu cũng tăng lên.



Có nhiều người băn khoăn không biết nên làm gì nếu không tự có ý thức hay thiếu sự tò mò?

Thành thật mà nói, những cuốn sách mà bạn không có ý thức muốn đọc, thì dù mua cũng không có ý nghĩa gì. Chính vì không có ý muốn nên dù có đọc cũng không thấy thú vị, cũng không đọng lại gì trong đầu, tức là gây lãng phí thời gian vô ích. Nghiêm trọng hơn, nhiều người còn không có ý thức, không quan tâm tới bất cứ điều gì. Nếu không có *ý thức vấn đề* và *ý thức mục đích*, thì chúng ta chỉ tồn tại chứ không phải sống và trưởng thành. Hơn nữa, mỗi ngày trải qua đều không có gì thú vị hết.

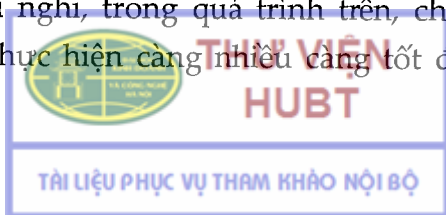
Tốt nhất là, nên gặp gỡ với một người mà bản thân người đó luôn mang ý thức mạnh mẽ, nếu có cơ hội thì hãy cùng nhau thực hiện một điều gì đó. Nếu có thể, hãy tham gia cùng một dự án, hoặc thường xuyên gặp gỡ những người như vậy với tần suất, lắng nghe thật nhiều câu chuyện của họ, chắc chắn bạn sẽ được truyền cảm hứng lớn. Năng lượng của từng người luôn khác biệt



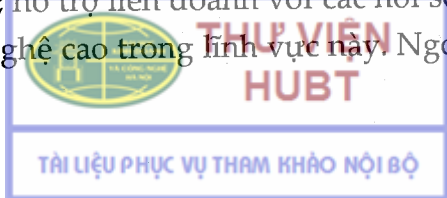
đáng kể, và những người giỏi lúc nào cũng tràn đầy năng lượng. Từ thời ở McKinsey, tôi đã áp dụng thường xuyên phương pháp này. Bạn hoàn toàn có thể thực hiện bằng cách gặp gỡ và giao lưu với đồng nghiệp giỏi hay đàn anh/đàn chị tài năng, chắc chắn tính ý thức trong con người sẽ được kích thích và thay đổi.

Thêm một phương pháp nữa là, **kết giao thêm bạn bè và cùng nhau thực hiện một kế hoạch/dự án** nào đó. Nếu có mối quan hệ thân thiết, thì dù bản thân chúng ta lười biếng, nhưng vì có ai đó rất nhiệt huyết, nên họ sẽ thúc đẩy cả nhóm làm việc với ý thức mục tiêu cao. Nếu thực hành theo, thì đến một lúc nào đó, năng lượng của bản thân sẽ tăng và dần dần được mọi người tin tưởng. Chúng ta sẽ trưởng thành từng bước từ lúc dựa vào người khác, nhận được sự kích thích để tăng năng lượng và phát triển bản thân, để tới giai đoạn trở thành nơi để người khác dựa vào.

Tôi nghĩ, trong quá trình trên, chúng ta nên thực hiện càng nhiều càng tốt để kích



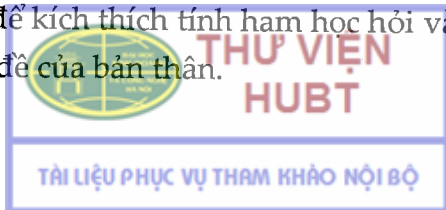
thích lòng ham hiểu biết và ý thức về vấn đề. Ngay từ lần đầu trải nghiệm, trí tò mò và ý thức trong tôi đã được kích thích mạnh mẽ. Ví dụ như tôi, từ một năm rưỡi trước đột nhiên bắt đầu quan tâm và muốn tìm hiểu về AI. Ban đầu, tôi quan tâm bởi nghĩ rằng nó rất tiềm năng, tuy nhiên vào thời đó AI chưa đưa ra được kết quả khả quan, nên tôi không tập trung chú ý nhiều. Ngay từ khi có hứng thú với AI, tôi đã được ngài Yukawa Tsuruki tài trợ để theo học và nghiên cứu, tôi đã tham gia liên tiếp các hoạt động của nhóm nghiên cứu chuyên sâu. Nhóm nghiên cứu mỗi khi tổ chức hoạt động liên quan tới lĩnh vực này sẽ có hàng chục người quan tâm tham dự, cùng lắng nghe bài thuyết trình của các chuyên gia và tham gia nghị luận về các vấn đề đó. Khi đó tôi liên tục học về máy móc, AI, nghiên cứu chuyên sâu. Bất kể tiếng Anh hay tiếng Nhật, tôi đọc hết toàn bộ bài viết có liên quan tới các từ khóa như IBM Watson, Machine Learning, Deep Learning; đọc các sách liên quan; tham dự các buổi diễn thuyết; hỗ trợ liên doanh với các nơi sở hữu công nghệ cao trong lĩnh vực này. Ngoài ra,



tôi còn quan tâm tới lĩnh vực máy in 3D, nên đã tham dự nhiều cuộc triển lãm, gặp gỡ các hội nhóm chuyên thực hiện các buổi thuyết trình chuyên sâu và vô cùng thú vị. Kết quả là, tôi được tham gia làm nhà đồng sáng lập của một công ty liên doanh với lĩnh vực chủ chốt là công nghệ in ấn 3D. Khi đó, tôi đã đọc rất nhiều sách có liên quan tới in ấn 3D và công nghệ kỹ thuật số, nhờ thế kiến thức của tôi về hai lĩnh vực này cũng tăng lên rõ rệt, và tôi có thể hiểu chuyên sâu về nền tảng và sự phát triển của chúng.

Gặp gỡ mọi người khiến cho mỗi quan tâm và niềm hứng thú cũng được kích thích mạnh mẽ và mở rộng thêm nhiều lĩnh vực hơn nữa, cộng thêm việc đọc sách, bạn sẽ trang bị cho mình những kiến thức chuyên sâu. Phạm vi công việc cũng được mở rộng và phạm vi năng lực làm việc cũng rộng hơn, từ đó vòng tuần hoàn những điều tốt sẽ được sinh ra.

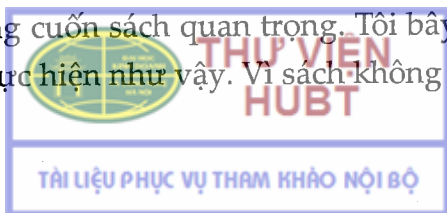
Tôi khuyến khích mọi người tích cực tham gia nhiều hoạt động và dự án nhằm tạo cơ hội để kích thích tính ham học hỏi và ý thức vấn đề của bản thân.



Đọc để vận dụng #10: Không dành thời gian để sắp xếp lại giá sách

Với những người yêu đọc sách, vì dần dần số lượng sách sẽ tăng lên, chắc chắn sẽ đến lúc phải dành thời gian để sắp xếp lại giá sách của mình. Tôi trước đây cũng vậy, tôi đã bỏ ra rất nhiều thời gian để thường xuyên dọn dẹp lại giá sách ở nhà. Xếp theo kích cỡ, thể loại, xếp cuốn này bên cạnh cuốn kia, xếp qua đặt lại, sách bìa mềm một chỗ, sách xuất bản mới một nơi, rồi phải sắp xếp bắt đầu từ trên cùng bên phải... và thường xuyên phải sắp xếp lại cho phù hợp. Đây chính là cái bẫy mà chúng ta phải thoát khỏi càng nhanh càng tốt, nếu chúng ta không tự kiểm soát và dừng việc đó lại thì sẽ lãng phí rất nhiều thời gian.

Tôi nghĩ, một trong những vấn đề quan trọng là **dừng việc sắp xếp tất cả mọi thứ**. Mỗi cá nhân khó có tới hàng nghìn cuốn sách được, nên chỉ cần đứng dậy và lựa chọn, chắc chắn bạn không thể không tìm ra những cuốn sách quan trọng. Tôi bây giờ cũng thực hiện như vậy. Vì sách không phải



đồ nội thất, không cần trang trí hay bày biện nhiều lần, bởi việc đó cũng không có ý nghĩa gì cả.

Mỗi ngày bận rộn còn rất nhiều điều thú vị đang chờ đón, nên tôi đã không còn bận tâm tới việc sắp xếp lại giá sách nữa. Tôi nghĩ, mình đã hoàn toàn thoát khỏi ám ảnh đó rồi. Tuy nhiên, ngày nay khi mà sách điện tử đã trở nên phổ biến hơn, thì vị trí của tủ sách trong căn phòng cũng có sự thay đổi đáng kể.





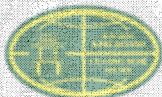
**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

CHƯƠNG 4

NGƯỜI TÀI ÁP DỤNG KIẾN THỨC TRONG SÁCH VÀO CUỘC SỐNG NHƯ THẾ NÀO?

*Bảng thử thách để thúc đẩy sự phát triển
cá nhân*



**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Kết nối việc đọc sách với hành động #1:

Tập trung dành thời gian cho thực hành

Nếu bạn đã đọc sách tới một mức độ nào đó rồi, thì tiếp theo, bạn không cần dành quá nhiều thời gian đọc sách nữa mà hãy tập trung vào thực hành nhiều hơn.

Không dễ để đảm bảo thời gian đọc sách trong khi bận rộn với công việc, nhưng chúng ta mắc một hội chứng là, cứ bắt đầu đọc sách thì bỏ quên ngay những công việc khác. Tôi cũng từng như vậy, mặc dù cố gắng nhắc nhở bản thân phải dọn dẹp mọi thứ vào cuối tuần, nhưng lúc nào cũng trì hoãn mọi việc. Ví dụ như, trước đây, tôi nhất định sẽ chỉ chú mục vào sách mà biện minh rằng “hôm nay là tối thứ Sáu mà, mọi việc vẫn còn tận hai ngày để xoay xở” và cứ thế, tôi mắc kẹt với sách mà quên luôn mọi thứ xung quanh mình. Đọc sách có hiệu quả tích cực, nhưng đôi khi đọc sách lại rất tiêu cực, thậm chí là trốn chạy thực tại bằng đọc sách. Chẳng hạn như, dù biết công việc cần phải giải quyết

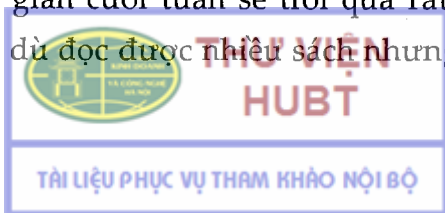


THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

vào buổi chiều hoặc chiều tối nhưng ta lại có cảm giác, “Ồi dào, còn tận nửa ngày, lo gì! Cứ đọc sách trước đã, kiểu gì thì cũng phải đọc một chút!”. Kết cục là, ta lại chìm đắm trong việc đọc sách.

Sự cảm dỗ như vậy rất lớn, nếu nghĩ rằng vẫn còn thời gian là bản thân bạn đã dung túng cho việc đọc sách, cuối cùng sẽ hối hận vì bỏ qua công việc có vị trí ưu tiên cao hơn để đọc sách. *Đọc sách tiêu cực* chính là cụm từ để mô tả tình trạng đọc sách nhằm chạy trốn thực tại, trì hoãn những công việc khác. Đó thật sự là hành động gây lãng phí thời gian quý báu. Việc đó sẽ làm mất cân bằng giữa *đầu vào* và *đầu ra*, hay cụ thể hơn, là mất cân bằng giữa việc *thu nạp kiến thức từ sách* với việc *thực hành, tiếp xúc với con người ở hiện thực*. Chính vì vậy, bên cạnh việc đưa hoạt động đọc sách vào thời gian biểu, việc giới hạn thời gian đọc sách cũng vô cùng quan trọng. Nếu không, khoảng thời gian cuối tuần sẽ trôi qua rất nhanh, mặc dù đọc được nhiều sách nhưng không



có thời gian để hoàn thành những việc cần làm. Cứ như vậy, chúng ta sẽ phải chào đón tuần mới với nỗi lo lắng vì chưa chuẩn bị bất cứ thứ gì.

Để giới hạn thời gian đọc sách, phương pháp tốt nhất mà tôi hay áp dụng là **quyết định trước lượng sách sẽ đọc trong một tháng và không đọc quá số sách đó**. Bên cạnh đó, phải luôn tự nhủ với bản thân rằng, mình đã đọc sách đủ rồi, hãy dừng việc chạy trốn vào sách ngay. Với những người đã đọc sách ở một mức độ nhất định, thì đọc một tuần một cuốn chẳng phải là đủ rồi sao? Tuy có vô vàn cuốn sách hay, nhưng so với việc đọc hết từng ấy cuốn sách, thì việc tiếp cận và hấp thụ nội dung trong những cuốn sách đã đọc để phát triển bản thân thì quan trọng hơn nhiều. Với những người đã hình thành thói quen đọc sách, cho tới giờ đã đọc sơ sơ 300 cuốn sách, thì hãy suy nghĩ tới việc hạn chế thời gian đọc sách để dành thời gian cho *đâu ra*.



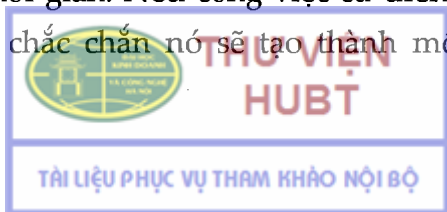
Mối liên quan giữa *đọc sách* và *đầu ra*

Tôi sẽ giới thiệu một chút về việc hạn chế thời gian đọc sách, dành nhiều thời gian cho *đầu ra*.

Có bao nhiêu loại *đầu ra* được hình thành từ sách?

1. Đưa ra kết quả trong công việc

Nói gì thì nói, không có gì tốt hơn là đạt được kết quả cao hơn trong công việc. Điều cần thiết nhất để tạo ra kết quả trong công việc là tốc độ và chất lượng. Trong trường hợp có công việc phải chuẩn bị từ buổi tối hoặc cuối tuần, tôi rất muốn hoàn thành chúng nhanh chóng. Như khi phải hoàn thiện báo cáo cho ngày kia hay kế hoạch cho tuần tới, nếu xong sớm, tôi sẽ có thời gian để chỉnh sửa, cũng không bị căng thẳng vì hạn nộp mà có thể trau chuốt cho các bản báo cáo một cách tốt nhất có thể. Để làm được điều đó, bạn phải đảm bảo yếu tố tiên quyết về thời gian. Nếu công việc cứ diễn ra như vậy, chắc chắn nó sẽ tạo thành một vòng



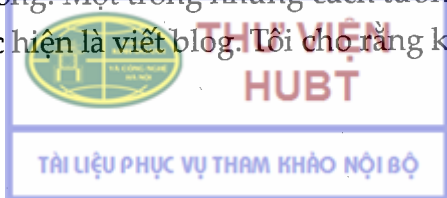
tuần hoàn những điều tốt. Theo đó, những kết quả mà ta thu được trong công việc sẽ là:

- Nâng cao tốc độ làm việc
- Cải thiện khả năng giao tiếp
- Tăng cường năng lực phối hợp
- Tăng cường năng lực quản lý dự án
- Nâng cao khả năng chuẩn bị và hoàn thành tư liệu cho công việc
- Duy trì động lực làm việc

Việc quan trọng là phải nâng cao kỹ năng nhờ đọc những sách có nội dung giúp giải quyết vấn đề trong từng lĩnh vực công việc. Để thực hiện được điều đó, cần phải tạo Bảng Thử thách Bản thân. Nội dung chi tiết tôi sẽ trình bày trong những phần sau.

2. Viết blog

Tôi không thể làm được việc lớn và có ý nghĩa nếu cứ bị chôn vùi trong những việc trước mắt. Việc quan trọng và có ý nghĩa chúng ta nên làm là lan tỏa điều tốt đẹp tới cộng đồng. Một trong những cách tương đối dễ thực hiện là viết blog. Tôi cho rằng không



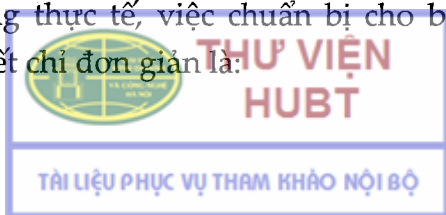
cần phải dành toàn bộ thời gian để đọc sách, mà một nửa trong số đó hãy dành để viết blog, để vừa đạt được hiệu suất cao hơn vừa có ý nghĩa nhiều hơn, từ đó vòng tuần hoàn những điều tốt sẽ được sinh ra.

3. Diễn thuyết và thuyết trình

Tôi khuyến khích những người muốn độc lập suy nghĩ, muốn dẫn dắt người khác, hãy làm những việc như diễn thuyết hay thuyết trình về bất cứ lĩnh vực nào.

Khi diễn thuyết về lĩnh vực chuyên môn hoặc lĩnh vực mà bản thân muốn tìm hiểu, chúng ta có thể tự sắp xếp kiến thức cá nhân, xây dựng danh tiếng, tạo ra các mối quan hệ tuyệt vời, thúc đẩy động lực làm việc. Đây chính là một công đôi việc. Có thể, nhiều người nghĩ rằng bản thân không đủ khả năng và sự tự tin để diễn thuyết trước mọi người, nhưng vì những lợi ích to lớn như thế, tại sao lại không thử thách bản thân mình một chút, nhỉ?

Mặc dù diễn thuyết nghe có vẻ to tát, nhưng thực tế, việc chuẩn bị cho bài diễn thuyết chỉ đơn giản là:

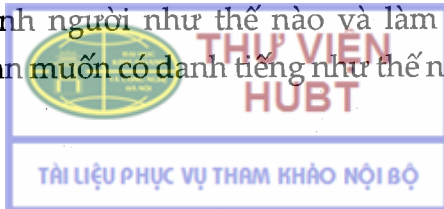


- Tìm kiếm những bài viết liên quan tới lĩnh vực đó trên Internet, đọc khoảng 100-200 bài.
- Đọc sơ sơ khoảng 10-15 cuốn sách liên quan.

Chỉ cần như vậy là bản thân có thể trang bị cho mình những kiến thức cơ bản để thuyết trình rồi. Không ai có thể hiểu hết tất cả các lĩnh vực trên thế giới; vì vậy, nếu bạn nỗ lực ở một mức độ nào đó, tùy thuộc vào hoàn cảnh, chắc chắn bạn có thể thuyết trình tốt.

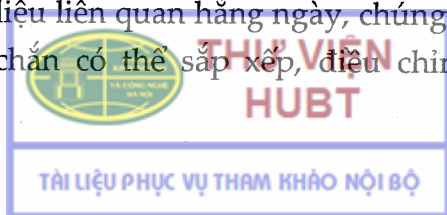
Trong trường hợp diễn thuyết trước nhiều người xa lạ không phải bạn bè hay người quen biết, thì mức độ thử thách sẽ càng tăng hơn. Bạn sẽ không có cơ hội diễn giảng nếu không được ai mời. Vậy câu hỏi đặt ra là: Làm thế nào để được các đơn vị, công ty mời về diễn thuyết? Tôi đã suy nghĩ và thực hiện các bước sau đây:

- **Bước 1:** Ghi chép những dự định dựa trên tầm nhìn 5 năm sau trên một trang giấy như “Sau một năm, bạn muốn trở thành người như thế nào và làm gì?”, “Bạn muốn có danh tiếng như thế nào?”,



“Bạn muốn diễn thuyết ở một nơi như thế nào?”, “Bạn muốn thuyết trình về chủ đề gì?”, “Những ai đang phụ trách diễn giảng về chủ đề đó, đối tượng mình phải cạnh tranh là ai?”.

- **Bước 2:** Để hướng tới mục tiêu đó, bạn phải đọc sách, đồng thời nhập hàng chục từ khóa có liên quan vào Google Alert để theo dõi các bài viết, làm sâu rộng kiến thức một cách triệt để.
- **Bước 3:** Tôi sẽ liệt kê khoảng 20 tiêu đề blog mà tôi sẽ viết và đăng trên blog. Khi đó dựa theo những ghi chép ở bước 1 về chủ đề diễn giảng, tôi sẽ viết các tiêu đề blog để thu hút người phụ trách của công ty chuyên lập kế hoạch hội thảo, nhân viên, thư ký, nhà điều hành công ty.
- **Bước 4:** Mỗi tuần đăng từ 1-2 bài viết lên blog, có thể về lĩnh vực của bạn hay những lĩnh vực có liên quan mà mình biết. Tôi nghĩ, nhờ đọc sách báo và tài liệu liên quan hằng ngày, chúng ta chắc chắn có thể sắp xếp, điều chỉnh kiến



thức cũ, cũng như bổ sung nhiều kiến thức mới. Sau đó, hãy viết các bài trên blog khoảng 3.000-4.000 chữ.

Tôi sẽ giới thiệu về cách viết các bài trên blog khoảng 2.000-3.000 chữ sau khi đọc sách ở phần sau. Tuy nhiên, những bài viết để thu hút người khác và thể hiện được tầng sâu tri thức hay mang tính chuyên môn cao thì không thể chỉ qua vài con chữ là bộc lộ đủ. Nếu bạn nghĩ tới việc diễn giảng, tôi nghĩ một bài viết khoảng 4.000 chữ trên blog cũng khá dễ thực hiện.

Kết nối việc đọc sách với hành động #2:
Sau khi đọc sách thì cố gắng trao đổi với mọi người để rèn luyện khả năng giao tiếp

Sau khi đọc sách, hãy cố gắng trao đổi với người khác, như thế sẽ mang lại nhiều lợi ích. Khi dự định sẽ trao đổi thảo luận, bạn sẽ tự có ý thức tổng hợp lại các điểm mấu chốt. Hơn nữa, khi trả lời những câu hỏi của đối phương, kiến thức của bạn lại được sắp xếp thêm một lần trong đầu. Khi trao đổi, tốt nhất hãy biến nó thành một câu chuyện có thể để lại ấn tượng sâu sắc.

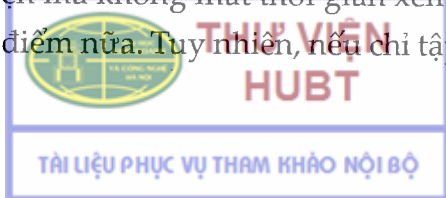


THƯ VIỆN
HUBT

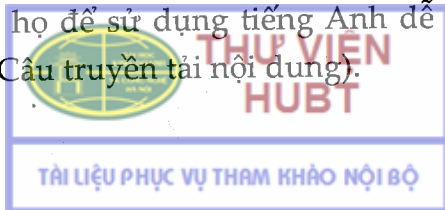
TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Thực tế thì, tôi vốn là một người rất kém trong khoản nói chuyện với người khác về nội dung một cuốn sách hay một chuyện thú vị nào đó vừa xảy ra. Mặc dù, tôi có thể mạnh trong việc ghi chép, diễn giải rồi tổng hợp các tài liệu báo cáo cho công ty, trình bày về phương án giải quyết vấn đề... nhưng tôi không giỏi trong khoản chuyện trò bông đùa cùng người khác. Những người giỏi có khả năng tổng hợp thông tin xuất sắc, nên tôi cũng cảm nhận được sự khác biệt rõ rệt. Vì vậy, để cải thiện điểm yếu đó, tôi đã tích cực nói chuyện với mọi người càng nhiều càng tốt. Cứ duy trì như vậy, chúng ta sẽ quen dần từng chút một. Một khi đã quen rồi, ta sẽ thấy mọi thứ trở nên đơn giản hơn.

Hai việc đánh dấu các dòng có nội dung quan trọng và ghi chú sẽ hỗ trợ cho chúng ta truyền tải nội dung cuốn sách. Nhờ thực hiện hai việc trên, chúng ta có thể ghi nhớ sơ bộ những điểm mấu chốt quan trọng. Do vậy, chúng ta có thể chú tâm vào câu chuyện mà không mất thời gian xem lại các luận điểm nữa. Tuy nhiên, nếu chỉ tập trung



nói một phần thì đối phương sẽ không thể hiểu và lý giải được ý nghĩa câu chuyện. Khi đọc sách, tôi sẽ đánh dấu và ghi chú lại những phần có giá trị và đọc trọn vẹn cả cuốn sách, nên tôi hiểu được toàn bộ nội dung. Nếu ngoài những luận điểm quan trọng đó, tôi không truyền đạt nội dung bao quát thì người nghe sẽ rất khó hiểu. Vì vậy, tôi luôn bổ sung nội dung và giải thích theo thứ tự thời gian, đồng thời cố gắng hết sức để khắc họa được nội dung chung trong sách. Ví dụ như cuốn *Tiếng Anh kết nối châu Á* có nội dung chính như “Tiếng Anh không phải ngôn ngữ thống nhất trên toàn thế giới” (thông điệp muốn truyền tải) và “Rất nhiều quốc gia đã thay đổi tiếng Anh theo quy tắc của riêng mình để có thể sử dụng dễ dàng hơn”. Do vậy, tôi sẽ tự tổng hợp lại thông tin trong cuốn sách và bắt đầu như sau: “Nhờ cuốn sách này, tôi đã rất bất ngờ khi biết rằng tiếng Anh không phải một ngôn ngữ thống nhất trên toàn thế giới. Mỗi quốc gia đều cải biên tiếng Anh theo quy tắc của họ để sử dụng tiếng Anh dễ dàng hơn.” (Câu truyền tải nội dung).

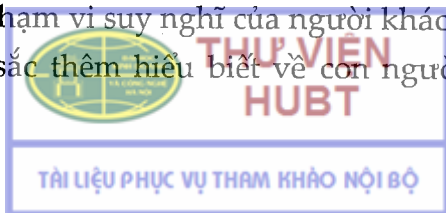


Nhưng người còn kém trong giao tiếp và truyền đạt nên thử áp dụng phương pháp này. Chắc chắn, cảm giác bản thân yếu kém sẽ dần dần mất đi và phản ứng của đối phương đối với cuộc nói chuyện của mình cũng sẽ tốt lên. Nhờ vậy, chúng ta sẽ tự tin hơn và từ đó vòng tuần hoàn những điều tốt sẽ bắt đầu.

Nhờ lắng nghe cảm nhận của đối phương mà chúng ta biết được phạm vi suy nghĩ của mình

Có nhiều lợi ích khác khi nói chuyện với người đọc sách. Khi bạn diễn giải cho người khác nghe, bạn không thể phân thân để biết được họ cảm nhận thế nào về bài diễn thuyết của mình được. Có thể bạn nghĩ rằng “Tất nhiên là thế” hay “Chắc chắn là vậy”, nhưng phản ứng của người nghe lại hoàn toàn khác biệt.

Chúng ta cần học để biết rằng những điều bản thân cho là đúng nhưng chưa chắc nó đã là như vậy. Cần hình thành thói quen để ý tới phạm vi suy nghĩ của người khác và làm sâu sắc thêm hiểu biết về con người. Làm



sâu rộng thêm tri thức về cách giao tiếp và tạo dựng mối quan hệ giữa người với người. Đặc biệt vì nắm được tổng thể tri thức liên quan tới những nội dung sách đã đọc, chúng ta có thể tự tin trao đổi, thảo luận với người khác nên có thể biết được tri thức và giá trị quan của đối phương, phát hiện ra những điểm khác nhau về nhận thức của bản thân và đối phương, thấy được những lý do tạo ra sự khác biệt đó. Ngoài ra, thảo luận với người khác sẽ giúp lý giải một cách nhanh chóng những phần chưa hiểu hay những phần mất nhiều thời gian để lý giải. Cơ hội như vậy không có nhiều nên hãy biết quý trọng và tận dụng nó.

Nhờ việc nói chuyện với bạn bè về những phần mà bản thân thấy cảm động hay thấy thú vị sẽ giúp tăng khả năng sắp xếp thông tin, quen với việc diễn giải cho người khác hiểu dần dần có thể hình thành kỹ năng diễn thuyết, cứ như vậy vòng tròn những điều tốt đẹp sẽ được sinh ra.



Kết nối việc đọc sách với hành động #3: Đọc sách và thảo luận với bạn bè về nhiều thứ

Tôi khuyến khích mọi người nên kết giao thêm nhiều bạn, cùng nhau thi đua đọc sách thì dù bận đến mấy, chúng ta cũng có động lực để đọc sách. Không chỉ là cùng nhau đọc sách và đăng cảm tưởng của bản thân lên, mà nên thảo luận với nhau về nội dung cuốn sách, như thế chúng ta sẽ càng hiểu nội dung sâu hơn nữa. Nếu có khả năng tụ họp lại thì thật tốt. Dù chỉ 20-30 phút đi chẳng nữa, thì bạn cũng được kích thích để đọc sách. Nếu là đồng nghiệp thì buổi sáng có thể đến sớm 30 phút để gặp nhau, hoặc dành thời gian vào giờ ăn trưa, buổi chiều tối. Trong thời gian ngắn các bạn có thể trao đổi những ý kiến như:

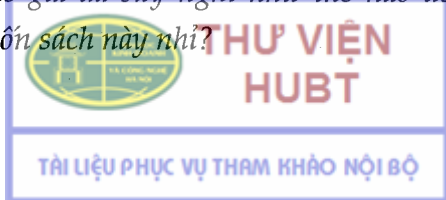
Bản thân tôi nghĩ vậy!

Đoạn này là hay nhất!

Tôi đã rất bất ngờ ở đoạn này.

Đoạn này tôi không hiểu rõ lắm, anh thấy thế nào?

Tác giả đã suy nghĩ như thế nào để viết ra cuốn sách này nhỉ?



Thì chắc chắn, chúng ta có thể hiểu sâu rộng hơn về cuốn sách. Đó cũng chính là một phương pháp để rèn luyện cách trình bày ý kiến và lập luận để bảo vệ ý kiến của mình. Có nhiều người cảm thấy hạnh phúc vì chỉ sau hai buổi tham gia tụ họp trao đổi ý kiến của công ty mà đã được các nhân viên cấp dưới chú ý và noi gương. Vì được nhiều cấp dưới nhờ tư vấn ý kiến nên họ bắt đầu đọc thêm sách để trau dồi chuyên môn hơn và thận trọng suy nghĩ nên hành động như thế nào thì tốt. Đó là nền tảng để kích thích việc đọc sách, và rõ ràng, nhờ đọc sách mà sự thay đổi đáng kể đang diễn ra.

Trong trường hợp không thể tập trung mọi người để gặp mặt trực tiếp, thì chúng ta có thể lập nhóm trên Facebook, đăng bài với tư cách là quản trị viên để mọi người trao đổi ý kiến về chủ đề mà mình đưa ra. Với phương pháp đó, thì dù không gặp được nhau, mọi người vẫn có thể giao lưu trao đổi ý kiến với nhau, bất kể vùng địa lý hay quốc gia.



Kết nối việc đọc sách với hành động #4:
Sau khi đọc, hãy viết Bảng Thử thách Bản
thân, thông báo cho mọi người và thực
hiện những gì mình đã viết

Dù có cố gắng nói chuyện với nhiều người
đọc sách mà không hành động, thì chúng ta
cũng chỉ thế mà thôi. Đọc sách sẽ làm tăng
vốn kiến thức và khiến chúng ta thông minh
hơn, nhưng giá trị của việc đọc sách sẽ càng
cao hơn nữa khi chúng ta biết vận dụng
những kiến thức đã học được vào hành động
thực tế.

Cho đến bây giờ, trong những cuốn sách
mà tôi đã xuất bản, tôi luôn khuyến khích
mọi người vận dụng những kiến thức được
trang bị trong sách này vào thực hành. Lấy
ví dụ cuốn *Tôi không còn nản chí với tiếng
Anh nữa* của tôi. Trong 3 tháng, hãy thu
thập thông tin bằng tiếng Anh về những
lĩnh vực mà bản thân thích hoặc quan tâm,
sau đó công bố mục tiêu và báo cáo tiến
độ của mình với nhóm đọc sách, trao đổi
kết quả với mọi người trong nhóm được



tổ chức đồng thời trên toàn quốc vào cuối tháng 7, tháng 11 và tháng 3. Đối với người Nhật, tiếng Anh là một rào cản khó khăn, nhưng nếu bạn thực hành bằng cách kết giao thêm nhiều bạn bè và coi trọng việc cải thiện tiếng Anh, bạn chắc chắn sẽ dễ dàng hơn. Bằng cách nào đi nữa, sách chắc chắn sẽ thúc đẩy năng lượng hành động của chúng ta. Nếu bạn không đọc sách, bạn không thể có được sự thúc đẩy mạnh mẽ như vậy, cho nên hãy đọc sách và hành động ngay khi có thể.

Tuy nhiên, có khá nhiều người vừa đọc xong một cuốn sách và chưa kịp ứng dụng nó vào thực tiễn, đã vội vàng đọc cuốn tiếp theo rồi. Dù họ đã đọc nhiều bài viết trên blog hay những bài cảm nhận về sách, nhưng không nhiều người tự viết ra những gì họ suy nghĩ hay dự định sau khi đọc sách.

Sau khi đọc xong một cuốn sách, hãy viết ra những phát hiện, và quan sát xem hành động của bản thân sẽ thay đổi như thế nào rồi xác nhận xem mình thực hành được bao



THƯ VIỆN
HUBT

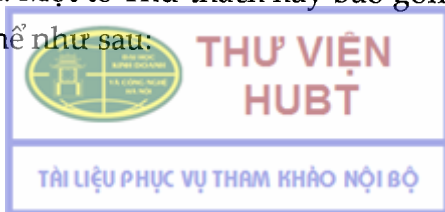
TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

nhieu. Nếu một tháng đọc 4 cuốn sách, thì một năm bạn sẽ lập được 48 tờ Thử thách Bản thân. Hãy sắp xếp tất cả trong một tập tài liệu.

Hình 4-1: Bảng Thử thách Bản thân

Bảng Thử thách Bản thân	
Tiêu đề:	
Tác giả:	
Ngày... tháng... năm...	
1. Mục đích và mục tiêu khi đọc cuốn này?	3. Mình sẽ làm gì sau khi đọc cuốn sách này?
•	•
•	•
•	•
•	•
2. Những điểm mình thấy hay:	4. Sau 3 tháng, mình sẽ thay đổi như thế nào?
•	•
•	•
•	•
•	•

Hình 4-1 là ví dụ về bảng Thử thách Bản thân. Một tờ Thử thách này bao gồm 4 mục, cụ thể như sau:



1. Mục đích và mục tiêu khi đọc cuốn sách này?

Viết mục đích và mục tiêu của việc đọc cuốn sách này thật nhanh. Như thế, chúng ta sẽ hiểu rõ lý do tại sao mình lựa chọn cuốn sách này và cảm nhận ban đầu về nó. Tôi cũng vậy, tôi hay tự hỏi mình rằng, “Tại sao lại mua cuốn sách này?”, “Đọc cuốn sách này thì có tốt không nhỉ?”... Khi chủ động viết ra mục đích và mục tiêu khi đọc một cuốn sách, bạn sẽ không còn mơ hồ về lý do đọc sách nữa.

2. Những điểm bản thân bạn thấy hay

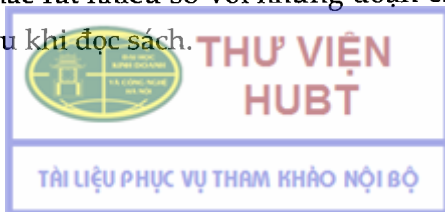
Viết những điểm mà bạn thấy hay, ấn tượng, hoặc cảm nhận được gì đó từ sách. Kể cả viết rằng “Lựa chọn cuốn sách này là thất bại trong cuộc đời” đi chăng nữa cũng không sao. Khi viết lại cảm nghĩ của bản thân như vậy, ta có thể nhớ ngay ra nội dung và giá trị của cuốn sách đó. Bởi vì, khi đọc tới một số lượng sách nhất định, sẽ có lúc chúng ta không thể nhớ nổi nội dung của cuốn đó được.



3. Mình sẽ làm gì sau khi đọc cuốn sách này?

Trong cuốn sách này, tôi không khuyến khích mọi người đọc sách chỉ để đọc, mà phải biến nó thành phương tiện để thực hiện ước mơ và phát triển công việc của mình. Bởi vì định kiến “đọc sách là tốt rồi” đã tồn tại quá lâu, khiến chúng ta dễ cho rằng, trì hoãn những hành động cơ bản cần làm sau khi đọc sách cũng là điều bình thường. Để phá vỡ định kiến này, ngay sau khi đọc sách, hãy viết ra những việc bản thân sẽ làm sau khi đọc, khoảng 2-4 đầu mục, và cố gắng viết càng cụ thể càng tốt để tránh tình trạng sau này khi nhìn lại, bản thân cũng không hiểu mình đã viết gì.

Đó như một lời tuyên bố với bản thân rằng, “sau khi đọc sách, mình sẽ làm những việc này để thay đổi và phát triển”, để bù đắp lại thời gian và tiền bạc đã đầu tư vào đọc sách. Trong trường hợp kết giao nhiều bạn bè rồi đăng bài trên nhóm, khi đăng Bảng Thử thách Bản thân để mọi người cùng biết thì trách nhiệm và ý thức cũng sẽ cao hơn. Nó khác rất nhiều so với những đoạn cảm nhận sau khi đọc sách.



4. Sau 3 tháng, mình sẽ thay đổi như thế nào?

Mục dưới, bên phải, bạn ghi những hành động sẽ làm sau khi đọc sách. Vì mỗi cuốn sách khi đọc xong đều được lập bảng thử thách, nên nó sẽ trở thành một phần quan trọng và ảnh hưởng trực tiếp tới sự phát triển của bản thân. Hãy in những bảng thử thách đó ra, luôn mang theo để tạo động lực cho bản thân hành động. Dưới đây là ví dụ về bảng thử thách tôi đã viết sau khi đọc cuốn *Cuộc cách mạng tiên đảo* của Yukio Noguchi (nhà xuất bản Diamond). Khi đã quen với việc lập bảng thử thách rồi, bạn có thể viết tới 5-6 phần. Nhờ cách này, chúng ta có thể cải thiện được tình trạng suốt ngày chỉ đọc sách mà không thực hành.

Thông thường mọi người luôn cho rằng “đọc sách là chuyện tốt”, “cứ đọc sách là tốt nên đọc càng nhiều càng tốt”, nhưng hầu hết việc đọc sách đó không có sự liên kết với hành động, điều tôi muốn nhấn mạnh ở đây rằng mọi người cần phải lựa chọn đọc những cuốn sách cần thiết và phải biết ứng dụng những tri thức đã học được vào cuộc



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

sống để biến nó thành cơ hội tăng trưởng và phát triển bản thân. Phải nhận thức rõ sự khác nhau giữa mục đích của việc đọc sách để giải trí, vì hứng thú hay đọc sách để bản thân trở nên tốt đẹp hơn, hãy coi đọc sách là phương tiện, bước đệm cần thiết cho sự phát triển của bản thân.



Hình 4-2: Ví dụ về Bảng Thử thách

BẢNG THỬ THÁCHTiêu đề: *Cuộc cách mạng tiền ảo***1. Mục đích và mục tiêu khi đọc cuốn sách này?**

- Muốn hiểu rõ về tiền ảo cũng như cách sử dụng chúng
- Muốn biết Blockchain có ảnh hưởng như thế nào tới nền công nghiệp, và nhờ sự xuất hiện của Blockchain, điều gì có thể xảy ra.

2. Những điểm bản thân thấy hay:

- Tôi đã bắt đầu hiểu hơn về tình trạng của tiền ảo thời gian gần đây.
- Đặc biệt, tôi biết Blockchain không phải Bitcoin, và nó còn gây ảnh hưởng lớn hơn tới hoạt động quản lý dữ liệu.
- Hiểu được tiền tệ hiện nay đang tồn tại những khuyết điểm lớn, và cuộc cách mạng tiền tệ đã tạo ra sự thay đổi căn bản tới các công ty.



Tác giả: Yukio Noguchi

Ngày 30/04/2016

3. Sau khi đọc cuốn sách này, mình sẽ làm gì?

- Tiếp tục nghiên cứu tìm hiểu về cuộc cách mạng tiền tệ ảo, cách mạng tiền tệ và công nghệ Blockchain. Đọc tất cả các bài báo cả tiếng Anh và tiếng Nhật, có liên quan để không bị thụt lùi so với sự phát triển của thế giới, và nếu có thể thì tham gia các hội nghị ở nước ngoài.
- Hiểu kiến thức cơ bản về Blockchain, và cách thức thay đổi hoạt động lưu trữ bằng sáng chế, hợp đồng, thanh toán... của nó và suy nghĩ về những phương diện ứng dụng khác của nó một cách có hệ thống.

4. Sau 3 tháng, mình sẽ thay đổi như thế nào?

- Nắm bắt được sự vận hành của Blockchain và sự vận động của cách mạng tiền tệ, đạt tới trình độ có thể giải thích cho người khác hiểu.
- Nếu có khả năng sẽ viết 5-6 bài viết có tầm ảnh hưởng tới công ty hoặc doanh nghiệp, muốn được mời đi diễn thuyết về chủ đề trên.
- Tạo kết nối, liên doanh giữa một số công ty về Blockchain, muốn nắm bắt được tình trạng thực tế của sự phát triển của phần mềm này.
- Nếu có thể, muốn gặp gỡ những kỹ sư có mong muốn khởi nghiệp về Blockchain để hỗ trợ họ.



Tôi sẽ giải thích về cách đánh giá sau khi ghi vào Bảng Thử thách Bản thân.

- Mỗi bảng thử thách khi viết xong nên cho vào một tập tài liệu để lưu giữ. Tôi nghĩ rằng, không chỉ in 20 trang mới nhất cho vào một thư mục mà mọi người cũng nên mang theo bên mình là tốt nhất. Con số 20 trang là phần tối đa cho 5 tháng trước với số lượng 4 cuốn sách trong một tháng.
- Cứ một tuần xem lại một lần. Ví dụ như, tôi quyết định sẽ xem lại toàn bộ chúng 15 phút trước khi ngủ vào tối thứ Sáu hằng tuần. Nếu mỗi thứ Sáu xem lại một lần để biết “Mình chưa làm cái này”, “Mình nên làm việc này thêm lần nữa”, “Hóa ra, mình đã có dự định này khi đọc cuốn này”... cứ như vậy, những nội dung đó sẽ được xem xét và đánh giá lại nhiều lần. Đến thứ Bảy và Chủ Nhật, chúng ta sẽ có nhiều thời gian rảnh hơn để thực hiện những điều trong Bảng Thử thách.
- Ngoài những điều trên, nên dành 1 lần/tuần để tái xem xét tổng thể mọi



THƯ VIỆN
HUBT

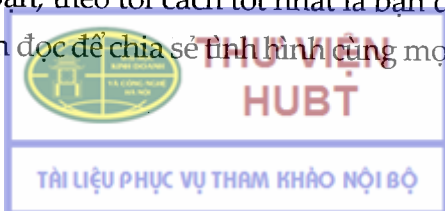
TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

thứ và dành thời gian để cùng bạn bè đọc sách, trao đổi, chia sẻ những tri thức lĩnh ngộ được từ sách, dựa trên nền tảng những gì bản thân đã quyết tâm phải làm, thì nó sẽ gây ấn tượng mạnh để thúc đẩy hành động trong bạn.

- Cứ sau 3 tháng một lần, ví dụ như cuối tháng 3, cuối tháng 6 và cuối tháng 9, hãy tái đánh giá những điều mà bạn đã điền vào Bảng Thử thách Bản thân như “Sau khi đọc cuốn sách này mình sẽ làm gì?”, “Sau 3 tháng mình sẽ thay đổi như thế nào?” để xem mình đã hoàn thành được mục tiêu tới đâu, theo các thứ hạng sau:

- Hạng 1: Hoàn thành một cách xuất sắc
- Hạng 2: Vừa đạt mục tiêu
- Hạng 3: Không hoàn thành được mục tiêu, không đưa ra được kết quả
- Hạng 4: Hoàn toàn không thể

Hãy viết những kết quả đánh giá vào sổ tay của bạn, theo tôi cách tốt nhất là bạn đăng lên nhóm đọc để chia sẻ tình hình cùng mọi người.



Kết nối việc đọc sách với hành động #5: Viết lên Blog sau khi đọc

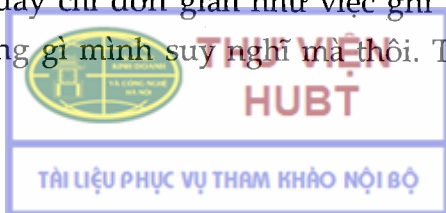
Khi đọc sách, hãy cố gắng viết lên blog, bởi chắc chắn như thế sẽ tạo ra những hiệu quả nhất định. Khi viết blog, bạn sẽ nhận được những ý kiến chia sẻ từ mọi người để hiểu sâu hơn nội dung của cuốn sách. Nếu chỉ một người đọc khó có thể khai thác hết nguồn tài nguyên trong sách, càng nhiều người đọc với cách nhìn nhận và phương thức tiếp cận thông tin khác nhau sẽ đúc kết ra được nhiều điều hay hơn.

Kết quả của việc nỗ lực duy trì blog sẽ giúp chúng ta hiểu sâu về sách và dần dần tìm ra cách đọc tốt nhất cho bản thân. Cũng có khả năng, nó sẽ là cơ hội có thể tiếp xúc trực tiếp với tác giả. Tôi cũng từng đọc một bài giới thiệu tuyệt vời và đã liên lạc thành công với tác giả đó trên blog nhiều lần. Tất nhiên, khi bạn vừa phải đọc sách vừa phải hành động để ứng dụng sách vào thực tế, cộng thêm việc viết blog, thì sẽ khá tốn thời gian, nên tôi chỉ khuyến khích mọi người viết một đoạn tầm 2.000-3.000 chữ là đủ rồi.



Nếu chuẩn bị trước nội dung và khuôn mẫu viết, thì dần dần chúng ta sẽ viết rất nhanh mà không mất quá nhiều thời gian. Như hình 4-3, tôi dùng mẫu này và quyết định trước tiêu đề cũng như khoảng 4 đến 6 đầu mục sẽ viết, từ đó cố gắng viết trong thời gian ngắn nhất. Tôi bắt đầu viết một bài blog bằng cách sử dụng mẫu này (hình 4-4). Quyết định tiêu đề và các đầu mục dựa theo thông điệp toàn bài. Sau đó, viết 1-2 dòng trong mỗi đề mục, rồi hoàn thành cả bài một mạch, dần dần khi quen với cách viết, đoạn văn sẽ càng ngày được trau chuốt hơn. Ví dụ, tiêu đề mô tả ấn tượng sâu sắc nhất còn lưu lại sau khi đọc sách, sau đó viết ra tầm 4-5 đầu mục để giải thích về lý do tại sao lại ấn tượng với điều đó.

Điểm mấu chốt là, không cần quá trau chuốt về từ ngữ mà trái lại, là viết ra những gì mình đang suy nghĩ trong đầu. Tôi nghĩ rằng, ngay cả những người có khả năng viết yếu kém đi nữa thì vẫn có thể làm được, bởi đây chỉ đơn giản như việc ghi chép lại những gì mình suy nghĩ mà thôi. Tôi cũng



không giỏi viết lách và sử dụng từ vựng, nhưng chậm nhất là khoảng 30 phút là tôi có thể viết được.

Hình 4-3: Mẫu bài viết trên blog

Tiêu đề	
Đề mục 1:	_____
Đề mục 2:	_____
Đề mục 3:	_____
Đề mục 4:	_____
Đề mục 5:	_____



Hình 4-4: Dàn ý bài viết trên blog khi triển khai theo mẫu

Từ đọc sách đến hành động

Khi đọc sách đã phát hiện ra những điểm thú vị:

- Từ trước tới nay những kiến thức, tri thức mà bản thân thấy hay khi thu được từ sách.

Trong thực tế, nên áp dụng những gì đã đọc vào cuộc sống hơn là chỉ duy trì việc đọc sách:

- Với những người không hay đọc sách, thì cần thiết phải đọc bổ sung lượng sách cần đọc.
- Với những người đã đọc hết lượng sách cơ bản, thì nên áp dụng kiến thức thu được từ sách vào cuộc sống và công việc để tạo hiệu quả cao hơn.

Kết giao thêm nhiều người bạn có niềm đam mê với sách và cùng nhau đọc sách:

- Tham gia vào nhóm đọc để chia sẻ và ghi vào Bảng Thử thách sau khi đọc, thường xuyên xem xét và đánh giá Bảng Thử thách đó.

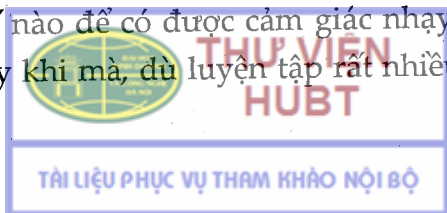


Bốn điều cần làm để viết 3.000 chữ trong 30 phút

Trong phần này, tôi sẽ đưa ra 4 điểm quan trọng cần chú ý để có thể viết trong thời gian ngắn nhất:

- Lựa chọn những chủ đề mà bạn tâm đắc
- Trước khi viết hoàn thiện, phải lập dàn ý sơ lược
- Sử dụng các đầu mục để phát triển nội dung cụ thể
- Sau khi tạo tiêu đề và đầu mục với nội dung xuyên suốt, thì bắt đầu viết hoàn thiện

Nếu thực hiện theo 4 điểm trên, ai cũng có thể viết được một đoạn tầm 3.000 chữ chỉ trong 30 phút. Phương pháp này không chỉ giúp viết nhanh mà nội dung cũng vô cùng dễ đọc. Tất nhiên nếu nội dung phong phú và thêm một chút hài hước thì sẽ càng tăng sự chú ý. Tuy nhiên, để viết được như vậy, chúng ta cần phải vô cùng nhạy bén. Vậy làm thế nào để có được cảm giác nhạy bén như vậy khi mà, dù luyện tập rất nhiều lần



nhưng bản thân vẫn chưa tạo ra được bước đột phá đáng kể?

Kết nối việc đọc sách với hành động #6: Sau khoảng nửa năm, đọc lại cuốn sách đã đọc

Sau khi đọc xong một cuốn sách, sau tầm nửa năm, tôi luôn cố gắng dành thời gian để đọc lại một lần nữa. Lý do để đọc lại sách là nhằm nắm bắt được hết những nội dung hay và thực sự tiếp thu được hết những kiến thức trong sách. Tôi khuyến khích mọi người nên đọc lại, vì đọc lại chỉ tốn rất ít thời gian. Người xưa dạy rằng, đọc sách chỉ cần một lần tử tế vẫn hơn trăm lần đọc ẩu. Chúng ta không cần đọc đi đọc lại quá nhiều lần, nhưng để lĩnh hội triệt để kho tàng trong sách thì dù bận rộn cũng nên đọc hai lần.

Phương pháp đọc lại được chia làm hai loại:

- **Với những cuốn sách mà bạn thấy hay, thì hãy đọc lại toàn bộ cuốn sách.** Vì ký ức về cuốn sách chắc chắn vẫn còn lưu lại trong đầu, nên bạn có thể đọc lại và nắm bắt nội dung nhanh chóng. Đặc biệt chú ý đọc lại những dòng đã được đánh dấu.



- **Với những cuốn sách không hay lắm, thì chỉ cần đọc những dòng bạn đã đánh dấu.** Nếu chỉ đọc những chỗ đánh dấu, thì chưa đầy 10 phút, bạn đã có thể đọc xong cả cuốn sách.

Tất nhiên, đọc lại hết những cuốn sách cần đọc là một việc đòi hỏi nhiều nỗ lực trong tình trạng bận rộn hiện nay, nhưng sẽ mang lại kết quả to lớn và quý giá, nên hãy dành thời gian và quyết tâm để đọc lại nhé!

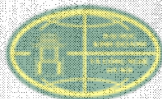
Nên đặt Bảng Thách thức ngay bên cạnh để giúp nhắc nhở chúng ta mạnh mẽ hơn về ý nghĩa của việc lựa chọn, quyết định đọc lại và hành động cũng trở nên rõ ràng hơn. Tuy nhiên, ngay cả khi đọc từ 10 cuốn trở lên một tháng, tôi vẫn cố gắng đọc lại những cuốn đã đọc càng nhiều càng tốt. Bởi vì, đó là thời gian cần thiết để thu được lợi ích cao hơn nữa.



CHƯƠNG 5

ĐỪNG LÃNG PHÍ THỜI GIAN VÀO NHỮNG CUỐN SÁCH VÔ BỔ

Nâng cao độ nhạy bén thông tin, hoặc khả năng thu thập và tiếp nhận thông tin, để linh hoạt nhanh chóng



**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #1:
Đọc 300 cuốn sách trước tuổi 30, một nửa
trong đó là tiểu thuyết

Tôi nghĩ, những người yêu thích sách đa phần sẽ đọc sách từ những năm cấp II, cấp III. Nếu tính đến trước 30 tuổi, số sách họ đã đọc phải đạt 800-1.000 cuốn. Khoảng thời gian từ 13-29 tuổi, tương ứng với 17 năm, nếu đọc 4 cuốn/tháng thì số sách đọc được sẽ là 800 cuốn; nếu đọc 6 cuốn/tháng thì số sách đã đọc sẽ lên tới 1.200 cuốn. Tôi đã đọc sách từ những năm tiểu học, trung học và cấp III, khoảng thời gian ấy tôi đọc 4 cuốn/tháng. Từ khi lên đại học, tôi đã cố gắng đạt mục tiêu đọc 10 cuốn/tháng, nên số lượng sách tôi đã đọc tầm 1.800 cuốn.

Với những người yêu sách, con số ấy hoàn toàn có thể đạt được. Nhưng hiện nay, với sự phổ biến của điện thoại thông minh và mạng xã hội, trong khoảng lứa tuổi học sinh và lứa tuổi 20, số lượng người không đọc sách ngày càng tăng mạnh. Vì trong một năm, tôi

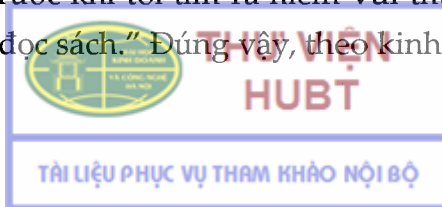


THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

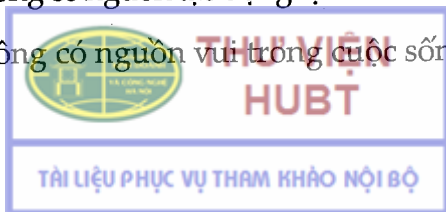
thường tham gia diễn giảng nhiều lần, nên tôi đã tiếp xúc với rất nhiều học sinh. Mỗi lần như vậy, tôi thường đặt câu hỏi về số đầu sách các em đã đọc từ trước đến giờ, và tôi đã rất ngạc nhiên vì rất nhiều em đọc không tới 10 cuốn sách. Những khi như vậy, tôi hay hỏi lại vì tôi nghĩ các em đang nói dối hoặc nói ít hơn so với thực tế, nhưng sự thật là, các em không hề nói dối hoặc nói ít đi. Nhìn chung, chỉ có thể nói rằng tình trạng không có thói quen đọc sách vẫn đang tồn tại ở rất nhiều nơi. Có vẻ như các em không có thời gian đọc sách, hoặc thậm chí các em không có thói quen đọc sách.

Thực ra, từ khi môi trường Internet và trò chơi điện tử trở nên phổ biến, thì thói quen đọc sách bắt đầu giảm một cách đáng kể. Gần đây, tôi đã nghe được nhiều câu chuyện như thế này, “Năm nay, tôi 42 tuổi. Khi tôi còn học tiểu học, trò chơi điện tử đã xuất hiện. Tôi bị sức hấp dẫn mạnh mẽ ấy đánh bại trước khi tôi tìm ra niềm vui thực sự từ việc đọc sách.” Đúng vậy, theo kinh nghiệm



cá nhân, tôi nghĩ số người đọc sách không phải giảm 5-10%, mà thấp hơn nhiều. Việc gia tăng lượng người không đọc sách đồng nghĩa với việc gia tăng những người không được hưởng thụ lợi ích từ việc đọc sách; nói cách khác, họ:

- Không được nâng cao về mặt tri thức, không học tập hay biết tới những điều mới mẻ
- Tâm nhìn hạn hẹp
- Không thể chạm tới sự thông tuệ sâu sắc
- Không hiểu được cảm xúc, nỗi đau của con người
- Không phát triển giao tiếp
- Không được kích thích trí tưởng tượng và năng lực sáng tạo
- Không thể tăng cường năng lực nhận biết vấn đề và khả năng lý luận
- Không tạo ra được những ý tưởng phát triển trong công việc
- Không có nguồn tạo động lực cho bản thân
- Không có nguồn vui trong cuộc sống



Tất nhiên, ngoài sách, bạn có thể thu được những lợi ích kể trên từ nhiều phương tiện khác trong cuộc sống, nhưng để làm được như vậy trong thời gian ngắn mà lại đạt hiệu quả cao thì không hề đơn giản. Vì vậy, không có phương tiện nào có thể thay thế sách để mang lại những lợi ích to lớn cho người thực hiện. Đó là lý do tại sao, từ xưa tới nay, đọc sách vẫn luôn là phương pháp được đánh giá cao. Hoạt động đọc sách vẫn luôn được khen ngợi, và người ta vẫn cho rằng đọc sách là một việc vô cùng tốt.

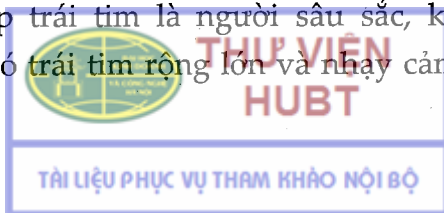
Nếu suy nghĩ như vậy, cho tới năm 30 tuổi, dù chưa thể đọc tới 500 cuốn nhưng bạn hãy thử đặt mục tiêu đọc 300 cuốn, với tần suất 1 cuốn/tuần xem sao. Có rất nhiều cuốn sách có thể làm phong phú thêm cuộc sống của chúng ta. Chúng ta càng đọc thì càng trưởng thành nhiều hơn, nên nhất định mọi người phải dành thời gian cho việc đọc sách.



Một nửa là sách kiến thức thường thức, một nửa là tiểu thuyết

Trong số 300 cuốn sách, cần có khoảng một nửa là sách lịch sử, khoa học, kỹ thuật và kinh doanh. Bởi những cuốn sách đó sẽ đưa ra những gợi ý tư duy, giúp bạn phát triển kỹ năng của bản thân. Một nửa còn lại có thể là tiểu thuyết với đề tài về tình yêu, sử thi, viễn tưởng... để hiểu thêm về cuộc đời, cách suy nghĩ của người khác, từ đó làm phong phú thêm kinh nghiệm cá nhân và góp phần phát triển tinh thần. Tôi gọi đó là tạo “nếp gấp trong trái tim” nên từ trung học và cao học, tôi đã đọc rất nhiều sách để tạo thêm nếp gấp cho trái tim.

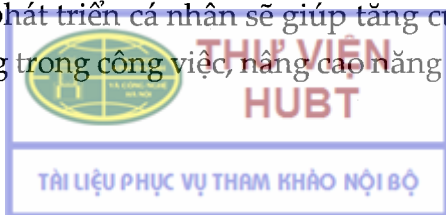
Tôi nghĩ rằng, tăng nếp gấp trong trái tim chính là việc tăng độ nhạy cảm, hay nói cách khác là làm cho cảm nhận của bản thân trở nên phong phú thêm thông qua việc hiểu về cảm xúc, nỗi đau của con người, hiểu được cách suy nghĩ của những người có tư duy hoàn toàn khác với mình. Người có nhiều nếp gấp trái tim là người sâu sắc, khoan dung, có trái tim rộng lớn và nhạy cảm; họ



hiểu được cảm xúc của người khác và có năng lực kết nối con người. Tôi nghĩ rằng, trong công việc rất cần những con người như vậy. Đó là một điều không thể thiếu khi muốn trở thành một nhà lãnh đạo. Lãnh đạo không chỉ là việc thăng tiến trong công ty. Mà khi làm việc trong một dự án với bạn bè hoặc cộng đồng, hoặc đơn giản như làm việc cùng ai đó, nếu có người lãnh đạo thì công việc sẽ tiến triển thuận lợi và đạt được kết quả cao. Trong số những cuốn sách từng đọc, tôi rất coi trọng những cuốn sách có thể giúp tăng nếp gấp trái tim.

Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #2:
Sau khi đạt tới mốc 300 cuốn, thì đọc 1 cuốn/tuần, 4 cuốn/tháng, 50 cuốn/năm

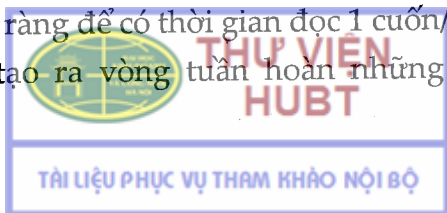
Nếu bạn đã đọc tới 300 cuốn rồi, thì sau đó, tôi nghĩ nên đọc với tần suất 1 cuốn/tuần, 4 cuốn/tháng, vậy một năm bạn sẽ đọc được khoảng 50 cuốn. Nhờ đọc những sách liên quan trực tiếp tới công việc hoặc những lĩnh vực tương quan, những cuốn sách hướng tới phát triển cá nhân sẽ giúp tăng cường kỹ năng trong công việc, nâng cao năng lực giao



tiếp và làm phong phú thêm độ nhạy bén. Những cuốn sách như vậy nhiều vô kể. Vì vậy, mọi người, dù bận rộn, cũng nên đọc 1 cuốn sách mỗi tuần.

Vậy tại sao nên là 1 cuốn/tuần? Tôi nghĩ, một tuần là khoảng thời gian thực tế cần thiết để đọc và thấm nhuần toàn bộ cuốn sách. Chúng ta cũng cần thiết phải rèn luyện kỹ năng có thể đọc sách trong 1,5 tiếng hoặc tối đa 2 tiếng.

Tất nhiên, khi bận rộn, thì ai cũng vội vã như nhau. Nhưng dù có bận đến mấy thì trong thực tế, chúng ta vẫn còn những khoảng thời gian dư thừa trong một ngày cho những việc không cần thiết, nên chỉ cần tận dụng những khoảng thời gian đó là đủ. Nếu không làm được thì chẳng qua là do bạn thật sự không coi việc đọc sách là quan trọng, hoặc nhiều người thường nghĩ rằng đọc sách thì phải đọc khi có hứng, thong thả đọc mới thấm được. Nhưng trong tình trạng luôn bận rộn, bạn nên phân chia thời gian rõ ràng để có thời gian đọc 1 cuốn/tuần, nhằm tạo ra vòng tuần hoàn những điều



tốt. Phương pháp để thúc đẩy bạn thực hiện điều đó tôi đã chia sẻ ở chương 2, nên kết giao thêm nhiều bạn bè để cải thiện phương pháp đọc cũng như thúc đẩy lẫn nhau.

Vòng tuần hoàn những điều tốt là trạng thái mà đọc sách vừa giúp chúng ta tiếp thu thêm nhiều kiến thức phục vụ cho công việc, phát triển kỹ năng, tăng cường năng lực ý thức vấn đề; vừa tạo ra những kết quả thực tiễn nhờ áp dụng tri thức trong sách vào hành động, để tạo ra những điều tốt đẹp hơn, năng suất làm việc cao hơn, có nhiều thời gian đọc sách hơn và có thể hiện thực hóa những mong muốn của bản thân. Những người tài giỏi có thể tạo ra vòng tuần hoàn những điều tốt một cách tự nhiên, thậm chí ý thức được sự tồn tại của vòng tuần hoàn đó. Vì vậy, các bạn hãy cố gắng hơn nữa vì những điều tốt đẹp sẽ luôn chờ chúng ta ở phía cuối con đường.



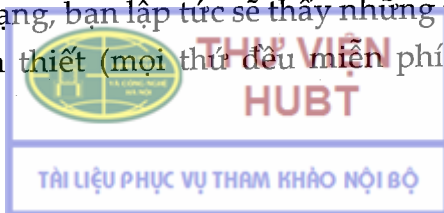
Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #3: Dành thời gian thu thập thông tin

Dành thời gian để thu thập thông tin thường xuyên sẽ tăng cao độ nhạy bén với sách. Ví dụ như, thông thường, chúng ta sẽ tìm hiểu thông tin liên quan tới vấn đề môi trường, AI, robot. Qua Internet, chúng ta sẽ nhìn thấy được một chút những vấn đề đang tồn tại và dự kiến tương lai. Sau đó, bạn sẽ có thể đánh giá nhanh chóng xem một cuốn sách thuộc lĩnh vực đó có đáng đọc hay không. Hiện nay, trong cùng một lĩnh vực có vô vàn cuốn sách được phát hành, nên để giảm thiểu thời gian phải lựa chọn thì chúng ta cần nâng cao độ nhạy với sách.

Dưới đây là những gợi ý liên quan tới việc thu thập thông tin.

1. Sử dụng Google Alert

Để không bỏ lỡ những bài viết liên quan tới lĩnh vực mà bạn quan tâm, tôi xin tiến cử dịch vụ Google Alert. Chỉ cần tìm kiếm trên mạng, bạn lập tức sẽ thấy những thông tin cần thiết (mọi thứ đều miễn phí). Chỉ



cần nhập từ khóa thuộc lĩnh vực bạn quan tâm vào Google Alert, nó sẽ gửi tới cho bạn tất cả những bài báo có chứa các từ khóa đó. Không như các công cụ quản lý thông thường, Google Alert không tự động sàng lọc thông tin mà sẽ cung cấp toàn bộ bài viết liên quan tới những từ khóa đã nhập. Công cụ quản lý chỉ cần thiết khi có quá nhiều bài viết dù không quan trọng nhưng vẫn được gửi tới. Mỗi sáng, chỉ cần lướt qua những bài báo được gửi tới là tôi đã nắm được cơ bản tình hình trong lĩnh vực mà tôi quan tâm. Vì có thể cài đặt ngôn ngữ trong bài viết nên rất tiện lợi, như tôi thì tùy vào từ khóa mà tôi sẽ cài đặt cả tiếng Nhật và tiếng Anh.

Dưới đây là ví dụ những từ khóa mà tôi đang theo dõi.



Hình 5-1: Từ khóa đăng ký trong Google Alert

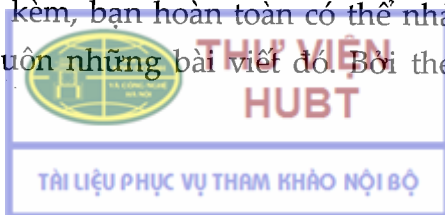
- | | | |
|-------------------------|--------------------|---------------------------------------|
| • Trí tuệ nhân tạo | • AI | • Singapore |
| • Máy móc | • Machine Learning | • Indonesia |
| • Tự động hóa | • Deep Learning | • Ấn Độ |
| • Robot | • DeepMind | • Israel |
| • Xe tự động | • IBM Watson | • Hồi giáo |
| • Xe kết nối mạng | • Robotics | • Chứng mất trí |
| • Xe không người lái | • Autonomous car | • Nuông chiều |
| • Y tế kỹ thuật số | • Connected car | • Mẫn cảm |
| • Điện thoại di động | • Driverless car | • Rối loạn phát triển |
| • Blockchain | • IoT | • Rối loạn nhân cách |
| • Tiền ảo | • Wearable | • Trầm cảm |
| • Công nghệ in 3D | • Bitcoin | • DV |
| • Marketing kỹ thuật số | • Blockchain | • Nạn nghiện rượu ở trẻ vị thành niên |
| • Quảng cáo | • Bitnation | • Mobbing – nạn bắt nạt |
| • AKB48 | • Ethereum | |
| | • P2P Lending | |
| | • Kinh tế chia sẻ | |



Khi có thời gian rảnh, tôi sẽ đọc những bài viết chính đã được gửi tới. Mỗi sáng, tôi mở email được gửi tới từ Google Alert và xem một lượt từ trên xuống, rồi chọn ra những bài viết mình quan tâm rồi đọc. Tôi đọc cả những bài viết đặc biệt được giới thiệu kèm trong những bài đang đọc, và những bài viết được nhiều người tìm đọc. Cảm giác tựa như dây leo vậy, càng ngày càng lan rộng. Tôi rất vui khi phát hiện ra những bài viết mà mình tâm đắc, giống như đang đào sâu vào kho báu vậy, vì chúng sẽ giải thích rõ hơn và làm sâu sắc hơn kiến thức của mình.

Thực ra, thời gian đọc sách của tôi rất hữu hạn và ít ỏi, nhưng dù thế nào tôi cũng cố gắng đọc hết những bài viết mà mình quan tâm. Nếu có độ nhạy bén về thông tin và năng lực cao, thì chỉ trong thời gian ngắn cũng có thể đọc hết được.

Cần chú ý khi áp dụng phương pháp đọc như vậy là, khi đang đọc dở một bài báo, nếu thấy một bài khác được trích dẫn hoặc giới thiệu kèm, bạn hoàn toàn có thể nhảy sang đọc luôn những bài viết đó. Bởi theo kinh

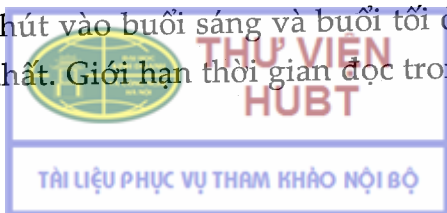


nghiệm của tôi, nếu cứ cố gắng đọc hết thì sự hào hứng ban đầu sẽ dần mất đi. Những bài báo được giới thiệu và trích dẫn có nhiệm vụ giải thích vấn đề một cách toàn diện và chi tiết hơn, nên hãy cố gắng đọc để hiểu được bao quát hơn.

Dù bận rộn, bạn cũng nên lướt qua những bài viết mỗi ngày, để có thể duy trì và nâng cao độ nhạy bén với những từ khóa nhờ tính năng của Google Alert. Vì vậy, khi thông tin có liên quan được gửi tới, bạn hoàn toàn có thể phán đoán được mức độ quan trọng của thông tin và quyết định có đọc nó hay không. Mọi người không cần theo dõi lượng từ khóa nhiều như vậy, tùy vào công việc và vai trò, nên đăng ký từ 40-50 từ khóa.

2. Đọc từng bài trong 30 phút vào mỗi sáng và tối tại nhà

Nếu chỉ chăm chăm đọc các bài viết mà không dành thời gian đọc sách thì thật là “tham bát bỏ mâm”, vì vậy mỗi ngày dành ra 30 phút vào buổi sáng và buổi tối ở nhà là tốt nhất. Giới hạn thời gian đọc trong 30



phút, bởi nếu không giới hạn thời gian từ trước sẽ dẫn tới việc ngốn vào thời gian mà bạn dành để làm những việc khác. Trong thời gian 30 phút, chúng ta có thể đọc những bài viết hay, còn lại thì chỉ cần đọc tiêu đề là đủ. Lý do chúng ta nên đọc ở nhà là bởi tại nơi làm việc, chúng ta thường có rất nhiều cuộc gặp gỡ, trao đổi, phải nhận nhiều cuộc điện thoại nên không thể tập trung mà đọc được.

3. Đọc bằng máy tính màn hình lớn khi ở nhà

Khi đọc ở nhà, đừng đọc bằng máy tính bảng hoặc điện thoại, mà nên đọc trực tiếp bằng máy tính bàn với màn hình lớn, để có thể đọc một cách thuận lợi và đạt hiệu quả cao. Một máy tính với màn hình rộng 24 inch có giá khoảng 13.000-15.000 yên, tôi khuyến khích mọi người nên xem xét hiệu quả mà nó mang lại.

4. Đăng ký theo dõi 4-5 trang tạp chí điện tử

Một số tạp chí điện tử cung cấp các bài viết rất hay. Một trong số những trang tôi



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

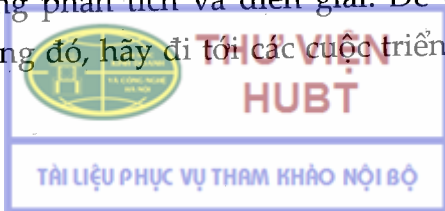
không muốn bỏ lỡ là *Thời báo Kinh tế Nhật Bản*, *Kinh tế Phương Đông*...

5. Tận dụng dòng thời gian trên Facebook

Thông tin của một cuốn sách hay có thể xuất hiện trên dòng thời gian Facebook. Nhờ các tính năng của Facebook mà chúng ta có thể theo dõi người khác và xem được bài đăng của người đó trong quá khứ, vì vậy nếu thấy những bài viết có liên quan tới lĩnh vực mà mình quan tâm, bạn hãy thử đọc vì rất có thể bạn sẽ không thất vọng đâu. Nếu có những bài đăng mà bạn thấy không hợp, thì có thể giảm hoặc bỏ theo dõi người đó. Việc đăng tải lên các phương tiện truyền thông như thế này phần nào sẽ cho thấy được tính cách, bản chất của một người.

6. Cố gắng tham gia các cuộc triển lãm và diễn đàn để tăng cơ hội thu thập thông tin

Chỉ với thông tin trên mạng, bạn sẽ không hình thành được tư duy sắc bén cũng như khả năng phân tích và diễn giải. Để tránh tình trạng đó, hãy đi tới các cuộc triển lãm,

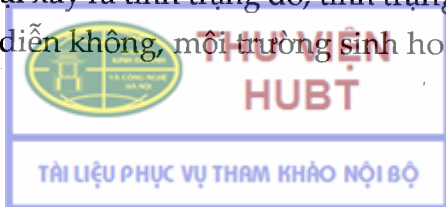


diễn đàn hoặc hội nghị tại địa phương với tần suất 1 lần/tháng. Hơn nữa, tham gia các cuộc triển lãm, diễn đàn sẽ làm tăng độ nhạy bén với thông tin, khả năng thẩm thấu kiến thức trong sách, giúp phát triển bản thân một cách tự nhiên.

**ĐỌC ĐỂ TĂNG ĐỘ NHẠY BÉN THÔNG TIN 4:
CHÍNH TỪ Ý THỨC VẤN ĐỀ SẼ HÌNH THÀNH
NÊN NĂNG LỰC NHẬN BIẾT VẤN ĐỀ VÀ MỞ
MANG THÊM TẦM HIỂU BIẾT.**

Quan trọng hơn tất cả, bí quyết khi lựa chọn sách chính là ý thức vấn đề.

Vậy ý thức vấn đề là gì? Ý thức vấn đề là khả năng suy nghĩ từ những vấn đề gần gũi nhất như tình hình doanh nghiệp, xu hướng kinh doanh của công ty, xu hướng phát triển kỹ thuật, tới những vấn đề vĩ mô hơn như tình hình xã hội-kinh tế của Nhật Bản, sự vận động của thế giới, chiến tranh và khủng bố, vấn nạn môi trường, vấn đề thực phẩm...; cùng với đó là khả năng phân tích xem tại sao lại xảy ra tình trạng đó, tình trạng này có tiếp diễn không, môi trường sinh hoạt trong



tình trạng như vậy có ổn không... Nói tóm lại, ý thức vấn đề chính là khả năng tư duy về những việc xảy ra xung quanh mình.

Chỉ cần có ý thức vấn đề thì sẽ không phải đặt ra những câu hỏi nửa vời, bởi khi đó, bản thân bạn đã định hướng được mục tiêu và mục đích, và chắc chắn sẽ không dừng lại mà tiếp tục tìm hiểu, đào sâu để tìm ra chân tướng sự thật. Ví dụ, nếu xem xét về một vấn nạn đang diễn ra thường xuyên như “Trẻ em trong danh sách chờ”, ta sẽ thấy các điểm sau:

Tình trạng “trẻ em trong danh sách chờ”, đang diễn ra khá phổ biến ở Nhật Bản, là tình trạng trẻ em không được đi học mặc dù phụ huynh cố gắng xin cho con vào nhà trẻ hoặc cơ sở giữ trẻ ở trường.

- Tại sao không tăng số lượng nhà trẻ khi xã hội ngày càng phát triển?
- Việc tăng số lượng nhà trẻ có thực sự tiêu tốn nhiều chi phí tới vậy?
- Nếu tăng số lượng nhà trẻ, liệu có đảm bảo số lượng giáo viên mầm non không?

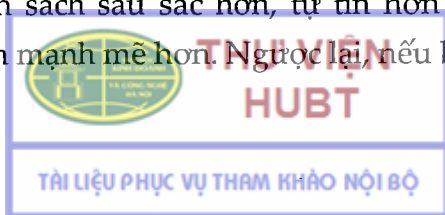


TÀI VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

- Có phải rất ít ứng viên trở thành giáo viên mầm non không?
- Có thông tin rằng, lương của giáo viên mầm non là 100.000 yên, điều đó có thật không?
- Nếu vậy, tại sao lại không chi trả một mức lương khá hơn?
- Có vẻ như nhà trẻ được nhận trợ cấp đáng kể phải không?
- Có người không muốn tăng số nhà trẻ ư?

Bằng cách này, chúng ta có thể đào sâu vấn đề một cách tự nhiên. Ngay cả những người không có kinh nghiệm hoặc thiếu tự tin vào chính mình cũng sẽ phát triển bản thân một cách thần tốc nếu có ý thức vấn đề. Kiến thức sâu sắc hơn, tiến bộ trong việc đọc, khả năng đàm phán và giao tiếp cũng tốt hơn, tới một lúc nào đó, những nhược điểm như kinh nghiệm non trẻ hoặc thiếu tự tin cũng sẽ dần biến mất. Đọc sách với ý thức về vấn đề mình đang quan tâm, thảo luận ý kiến, thì bạn sẽ hiểu được nội dung cuốn sách sâu sắc hơn, tự tin hơn và phát triển mạnh mẽ hơn. Ngược lại, nếu bản thân



không quan tâm hay hứng thú với bất cứ thứ gì thì khả năng tư duy sẽ trì trệ, từ đó cản trở việc hình thành thói quen suy nghĩ, và hạn chế tầm nhìn.

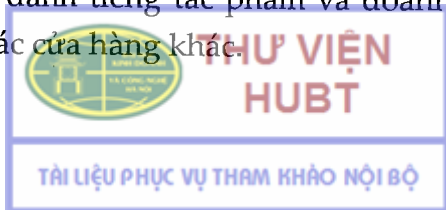
Khi có mối quan tâm và nhận thức vấn đề, chúng ta sẽ dễ tìm hiểu và tiếp cận thông tin hơn. Trên thực tế, những người thiên về lĩnh vực khoa học kỹ thuật sẽ ít quan tâm tới chính trị, kinh tế, xã hội; và ngược lại, những người thiên về lĩnh vực văn học lại ít quan tâm tới khoa học, kỹ thuật, công nghệ. Điều đó thật sự đáng tiếc. Cho nên, bạn hãy thử ghé qua những khu vực sách trước đây chưa từng đi qua, và thử đọc một trong những cuốn sách đó xem. Chắc chắn, bạn sẽ tìm thấy vài điều thú vị.



Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #5:
Nếu tìm được tác giả mình yêu thích, hãy
đọc tất cả các tác phẩm của họ

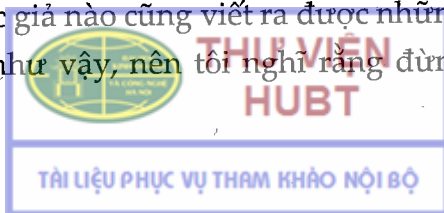
Có rất nhiều tác giả tài năng và thiếu tài năng. Có những người, dù bán được nhiều sách, nhưng không hẳn là người giỏi; có những người, dù không bán được sách, nhưng lại vô cùng vượt trội. Đôi khi, những cuốn sách bán chạy lại không phải cuốn sách hay.

Chỉ có một số lượng sách hữu hạn được bày bán vì không gian trong hiệu sách rất có hạn. Mỗi ngày, có rất nhiều sách được gửi tới, hoặc trả lại nếu doanh thu của chúng yếu kém. Hơn nữa, kể cả sách có được bày bán trong hiệu sách, nhưng qua một thời gian, sẽ được sắp xếp ở những vị trí không thu hút khách hàng. Và rất khó để tìm ra chúng, kể cả khi bạn bỏ công tìm kiếm. Vậy nhân viên hiệu sách dựa trên những tiêu chuẩn gì để sắp xếp các ấn phẩm mới? Hầu hết họ dựa vào kinh nghiệm chuyên môn và trực giác như danh tiếng tác phẩm và doanh số bán tại các cửa hàng khác.



Còn có vấn đề về sự tương thích. Nếu cuốn sách này có nội dung thích hợp với vấn đề mà bạn quan tâm, nó giải quyết được những khó khăn mà bạn đang vướng mắc, thì đối với bạn, đó chính là cuốn sách hay và tác giả xuất sắc. Từng câu chữ của tác giả như thâm nhập vào trái tim và ý thức, giúp cải thiện hành động và con người của chúng ta. Nếu tìm được tác giả như vậy thì thật là hạnh phúc.

Từ thời còn làm kỹ sư ở Komatsu, tôi đã đọc toàn bộ sách của ông Kenichi Ohmae. Những cuốn sách đó đã tác động mạnh mẽ tới tôi. Sau đó, từ khi bắt đầu đọc cuốn *Tham mưu doanh nghiệp*, tôi đã đọc tất cả sách được phát hành trong thời gian ấy của tác giả trên. Khi ấy, tôi chưa hề biết tới McKinsey, nhưng tôi đã ấn tượng sâu sắc với các tác phẩm của ông. Theo kinh nghiệm cá nhân, tôi mong rằng, nếu bạn tìm thấy tác giả tạo cho mình sức ảnh hưởng lớn như vậy, đừng ngần ngại mà hãy đọc hết sách của tác giả ấy. Không phải tác giả nào cũng viết ra được những tác phẩm như vậy, nên tôi nghĩ rằng đừng bỏ



lỡ cơ hội. Ví dụ như các tác phẩm của Peter Drucker, sau khi thấy vô cùng ấn tượng với cuốn *Managing the Non-profit Organization* của ông, tôi tiếp tục đọc các cuốn ông viết về quản lý, tinh thần doanh nghiệp, sự chuyên nghiệp, nghệ thuật lãnh đạo, tư duy đổi mới... Tôi đọc đa số những cuốn sách ấy ở thư viện khi học trung học, cao học, đại học, và thường đọc hết cuốn sách này rồi lại mượn tiếp cuốn sách khác.

Tiểu thuyết cũng vậy, nhiều tác phẩm tác động trực tiếp tới công việc và cuộc sống của tôi. Khi đọc nó, tôi như nhìn thấy toàn bộ bức tranh mà tác giả khắc họa dần xuất hiện. Tôi cũng biết thêm nhiều điều mà bản thân chưa từng biết tới. Khi vị trí công việc thay đổi, nhu cầu của người đọc cũng thay đổi, nên chúng ta cần đọc những kiến thức chuyên sâu hơn nữa. Vì vậy, một tác giả tuyệt vời là người tạo nên những tác phẩm tương xứng với nhu cầu kiến thức của độc giả.



Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin 6:
Không mua sách một cách bừa bãi ở
hiệu sách

Một trong những mẹo chọn sách quan trọng là không mua sách một cách tùy tiện ở hiệu sách. Những người đọc sách sẽ không ghét bất cứ cuốn sách nào; vì vậy, khi đến hiệu sách, thế nào cũng cảm thấy “Tôi phải đọc cuốn này”, “Tôi không thể bỏ lỡ cuốn kia”, “Cuốn đó, tôi nhất định phải đọc”...; kết quả là, họ ôm một đống sách về nhà. Cứ vào hiệu sách là không thể ngừng mua sách. Chắc chắn không ít người lâm vào vòng xoáy sau:

Cuốn sách này hay này!



Ở đây có rất nhiều cuốn tương tự thế này.

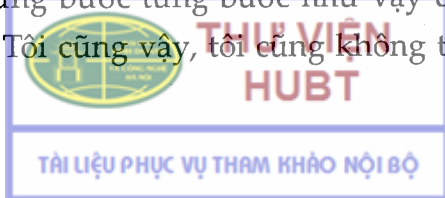


Mình phải mua cuốn sách này!



Ôi, quyển này cũng phải mua!

Cứ từng bước từng bước như vậy đúng không? Tôi cũng vậy, tôi cũng không thoát



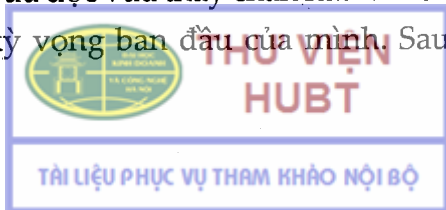
khởi loại ám ảnh như trên, nên có lúc tôi đã phải cố gắng không tới hiệu sách. Bất kể là hiệu sách hay từ những nguồn khác, có rất nhiều người mua sách rồi không đọc; số lượng phải đến hơn 10 cuốn ở nhà. Dù khi mua sách có háo hức mong chờ đến đâu, thì kết quả vẫn là chỉ khiến số lượng sách tích trữ ngày càng tăng lên và không có dấu hiệu ngừng lại. Vì vậy, lúc nào tôi cũng tự nhủ với bản thân rằng, không được mua sách một cách tùy tiện. Vì không có thời gian nên tốt nhất là, hãy lựa chọn sách một cách cẩn thận rồi mua, nếu đã mua về phải đọc hết, phải lĩnh ngộ hết lượng kiến thức trong sách, áp dụng vào thực tế, đó mới là phương pháp đúng đắn nhất.



**Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #7:
Hãy để ý tới tú sách của bạn bè và người
đi trước mà mình tin tưởng**

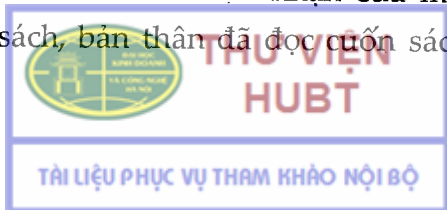
Tôi nghĩ rằng, lựa chọn sách bằng cách hỏi các tiền bối và bạn bè là phương pháp không tồi để tìm được những cuốn sách hay. Tuy nhiên, việc lựa chọn sách dựa theo người mà bản thân ngưỡng mộ và lựa chọn sách theo người có tài trong công việc là hai vấn đề hoàn toàn khác nhau.

Nếu dựa trên người mà mình tin tưởng và ngưỡng mộ, thì ít nhiều cũng có vài điểm sở thích về sách khác nhau. Vì mỗi người sẽ có cách cảm nhận khác nhau, nên điều khiến bản thân thấy thú vị và cảm động cũng khác nhau, nội dung mà mình thấy đáng để học hỏi và tham khảo cũng khác nhau, nên trong những đầu sách được giới thiệu, bạn vẫn cần phải chọn ra những cuốn sách phù hợp nhất. Cá nhân tôi, khi đọc các cuốn sách được giới thiệu có khá nhiều điểm khúc mắc. Vì cuốn sách được giới thiệu nên tôi luôn cố gắng đọc, nhưng vừa đọc vừa thấy chán nản vì nó khác xa với kỳ vọng ban đầu của mình. Sau khi



đọc xong, chắc chắn người giới thiệu sách sẽ hỏi “Thế nào, hay chứ?” và tôi chỉ có thể trả lời rằng, “À, ừ, cũng được.” Sau nhiều lần như vậy, tôi đã rút ra kết luận rằng “mình ngưỡng mộ và thấy người đó tuyệt vời” và việc “những cuốn sách mà người tuyệt vời như vậy giới thiệu chắc chắn là cuốn sách hay với bản thân mình” là hai việc không hề liên quan tới nhau. Tương tự như vậy, mỗi người đều có sở thích xem phim khác nhau, có người thích phim kết thúc hậu như phim Disney, có người thích phim tạo cảm giác hồi hộp, có người lại cho rằng nếu không khai thác các mặt tối của câu chuyện thì thiếu thực tế và không thể cảm thụ được.

Nếu tìm được tiền bối hoặc bạn bè có cùng sở thích đọc sách mà bạn thấy đáng tin cậy, thì hãy cứ duy trì mối quan hệ và thử đọc những cuốn họ giới thiệu xem. Sau đó, hãy tự xác nhận xem sở thích về sách của người đó có phù hợp với sở thích và mối quan tâm của mình hay không. Sau khi đọc xong, hãy thẳng thắn chia sẻ cảm nhận của mình về cuốn sách, bản thân đã đọc cuốn sách như



thế nào, và nó phù hợp với bạn hay không, bằng lòng biết ơn sâu sắc vì đã được giới thiệu sách. Nếu làm như vậy, đối phương cũng không bị hụt hẫng và khó chịu. Tôi nghĩ rằng, bày tỏ lòng cảm ơn chân thành sẽ giúp bạn hạn chế được những tình huống như trên.

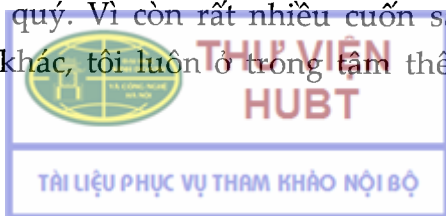
Thời còn là học sinh và hồi 20 tuổi, tôi thấy việc tới nhà các tiền bối mà mình kính trọng hay bạn bè thân thiết và được tham quan kệ sách của họ rất quan trọng. Vì những thông tin như họ đọc những gì và đọc như thế nào rất quý giá. Ngược lại, ở lập trường của họ, khi có người khác biết được những lĩnh vực và chủ đề mà bản thân quan tâm, thì tuy có cảm giác hơi xấu hổ nhưng cùng với đó, chắc chắn là sự hãnh diện.



Độc để tăng độ nhạy bén thông tin #8: Đừng vội đọc các cuốn sách bán chạy

Đôi khi, tôi cũng hay lúng túng giữa việc lựa chọn đọc hay không đọc những cuốn sách bán chạy, nhưng về cơ bản, tôi nghĩ không cần phải đọc những loại sách này ngay lập tức. Bởi bản thân tôi đã trải nghiệm thực tế và rút ra kinh nghiệm, tôi đã từng đọc khá nhiều cuốn như vậy và thấy chúng không tuyệt vời đến thế. Có thể, những cuốn sách bán chạy đó có tiêu đề nổi bật, xuất bản đúng thời điểm, mức độ nổi tiếng của tác giả cao, nhận được nhiều sự chú ý nên được tiêu thụ tới hàng trăm nghìn bản. Ngược lại, những cuốn sách có nội dung hay thường không phải cuốn sách bán chạy. Cứ vội mua theo phong trào như vậy thì đến khi đọc, bạn sẽ nhận được sự thất vọng lớn.

Mặc khác, những cuốn sách được bán trong suốt thời gian dài thì rất có thể là vì nội dung đáng giá, nên vẫn được bán liên tiếp trong nhiều năm, và đó là những cuốn sách quý. Vì còn rất nhiều cuốn sách cần đọc khác, tôi luôn ở trong tâm thế không



đọc ngay những cuốn bán chạy, mà chờ thêm để xem những cuốn nào còn trường tồn với thời gian và chỉ đọc những cuốn đó. Tôi nghĩ, đó là cách lựa chọn thông minh, thay vì quá tin tưởng vào danh tiếng hiện tại của cuốn sách.

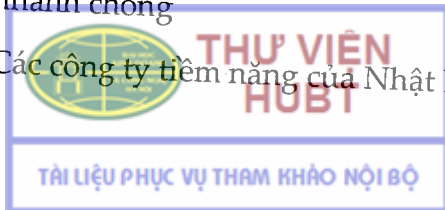
Sách không như phim ảnh. Bạn có thể thấy khó tham gia câu chuyện của mọi người khi không xem bộ phim đang thịnh hành nào đó. Nhưng về cơ bản, sự tồn tại của sách không như vậy nên dù không đọc ngay những cuốn sách bán chạy, thì yên tâm đi, bạn cũng chẳng gặp khó khăn gì đâu. Hơn bất cứ thứ gì, tôi nghĩ đọc sách theo tốc độ riêng của bạn là thích hợp nhất. Và quan trọng là, nên lựa chọn và đọc sách theo những tiêu chí phù hợp với bạn để đạt hiệu quả cao.



Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #9:
Lập mục tiêu 5 năm

Để tìm được những cuốn sách nên đọc, bạn cần phải đề ra mục tiêu 5 năm sau bạn muốn làm gì, từ đó suy nghĩ xem bản thân cần đọc những gì. Xét trên trường hợp của tôi, sau khi rời Mckinsey, tôi đã có 14 năm làm việc trong mảng hỗ trợ quản lý cho các công ty liên doanh. Trong thời gian đó, mục tiêu mà tôi muốn thực hiện sau 5 năm là tìm ra những công ty có tiềm năng để hỗ trợ quản lý và thúc đẩy chúng tăng trưởng nhanh chóng. Theo đó, dưới đây là những nội dung và lĩnh vực mà tôi nghĩ mình cần phải đọc:

- Môi trường khởi nghiệp của Thung lũng Silicon
- Môi trường khởi nghiệp của châu Á như Hàn Quốc, Đài Loan
- Môi trường khởi nghiệp của Nhật Bản
- Điều kiện tăng trưởng kinh doanh nhanh chóng
- Các công ty tiềm năng của Nhật Bản



- Mô hình kinh doanh của doanh nghiệp theo phương thức B2C
- Nỗ lực kinh doanh từ trường đại học
- Mối liên quan giữa tiếp thị và quảng cáo
- Quan hệ giữa pháp vụ liên doanh và quyền chọn chứng khoán
- Nỗ lực phát triển doanh nghiệp mới của các doanh nghiệp lớn, quản lý nghiên cứu và phát triển
- Tình trạng mất kiểm soát của các doanh nghiệp lớn

Điểm trọng yếu là học hỏi các kinh nghiệm có liên quan tới khởi nghiệp của Thung lũng Silicon hay của các doanh nghiệp nước ngoài, nắm chắc tình hình của Nhật Bản, tìm hiểu cách thức kinh doanh, tìm hiểu về các doanh nghiệp lớn trong công cuộc hỗ trợ khởi nghiệp... Nếu đọc hết từng ấy sách thì có thể hình dung sơ bộ ra bức tranh toàn cảnh về khởi nghiệp.

Tôi sẽ nêu thêm một ví dụ. Tôi có mối quan tâm rất lớn tới việc giúp người Nhật giao

tiếp nhận huấn luyện bằng tiếng Anh. Theo đó, mục tiêu sau 5 năm của tôi là thiết lập một phương thức nhằm nâng cao đáng kể khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh cho người Nhật. Trong trường hợp này, nội dung và lĩnh vực sách mà tôi nghĩ mình cần đọc là:

- So sánh năng lực tiếng Anh của người Nhật với quốc tế
- Hiện trạng và vấn đề còn tồn đọng về giáo dục tiếng Anh ở Nhật bản
- Những ưu nhược điểm trong cách giảng dạy, chất lượng giáo viên tiếng Anh ở Nhật
- Phân loại trường và điều kiện thực tế của các trường chú trọng đào tạo tiếng Anh tại Nhật
- Thực trạng những cuộc giao tiếp bằng tiếng Anh qua Skype
- Cảm nhận và thái độ của người Nhật với người nước ngoài
- Xác định hiệu quả của việc du học
- Nghiên cứu vấn đề toàn cầu hóa của các doanh nghiệp Nhật Bản



- Ý thức về việc giáo dục tiếng Anh của mỗi quốc gia
- Thực trạng sử dụng tiếng Anh của mỗi quốc gia, đặc biệt là châu Á

Điểm trọng yếu là phải nghiên cứu, so sánh về thực trạng sử dụng tiếng Anh trong và ngoài nước, ý thức về vấn đề toàn cầu hóa của các doanh nghiệp Nhật, tìm ra phương pháp giúp người Nhật xóa bỏ chướng ngại tâm lý để có thể sử dụng tiếng Anh tự nhiên hơn.

Nhờ hoạch định rõ tầm nhìn 5 năm sau, chúng ta sẽ thấy rõ bản thân cần phải đọc những sách nào trong lĩnh vực gì. Hơn thế nữa, sau khi tiếp thu tri thức từ những cuốn sách ấy, bản thân cũng hình dung ra được mình cần phải làm những gì. Bên cạnh đó, chúng ta vẫn cần đọc sách và điều chỉnh phương hướng đọc sao cho đúng đắn. Cụ thể như sau:

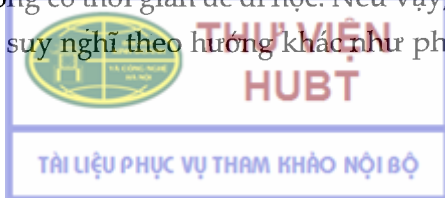


1. Quyết định hướng đi tạm thời

Những người không quen với cách lập giả thiết thường sẽ do dự. Chỉ là dù quyết định đi theo hướng nào đi nữa thì hãy dứt khoát và chốt một hướng thôi. Ví dụ, khi tuyên bố rằng tôi muốn cải thiện kỹ năng tiếng Anh trong nội bộ công ty, trước tiên tôi sẽ suy nghĩ về hiệu quả của việc thiết lập chế độ hỗ trợ chi phí giảng dạy đàm thoại tiếng Anh.

2. Cân nhắc lại một lần nữa những nội dung của quyết định tạm thời

Hãy suy nghĩ về quyết định tạm thời bạn mới lập để xem chúng có thật sự ổn không. Hãy nghĩ xem mình muốn làm gì và nên làm gì để thực hiện điều đó. Nếu làm vậy, chắc chắn trong quá trình tái cân nhắc, bạn sẽ phát hiện ra những điểm bất ổn. Không phải tất cả những lựa chọn và quyết định ban đầu của bạn đều sai mà chỉ là cần xem xét lại đôi chút mà thôi. Trong ví dụ về việc nâng cao kỹ năng tiếng Anh trong doanh nghiệp, sau khi xem xét lại thực trạng công việc một lần nữa, có thể bạn sẽ nhận thấy rằng hầu như mọi người không có thời gian để đi học. Nếu vậy, bạn có thể suy nghĩ theo hướng khác như phát triển



nhóm học tiếng Anh trong công ty hoặc áp dụng hình thức học trực tuyến.

3. Nhanh chóng thu thập thông tin rồi xác nhận lại các giả thiết

Những giả thiết được lập ra chủ yếu dựa trên nền tảng kiến thức của bản thân, cho nên bạn cần tra cứu để kiểm chứng một chút sẽ tốt hơn.

Hãy lên mạng để tra cứu và đọc khoảng 20 bài viết liên quan trong khoảng 20-30 phút. Những bài viết đó có thể sẽ trở thành những tài liệu quan trọng sau này, nên bạn hãy lưu lại. Trong ví dụ về việc nâng cao kỹ năng tiếng Anh trong công ty, thì sau khi tra cứu, tôi biết được những thông tin hữu ích như lớp học giao tiếp tiếng Anh qua Skype tiện lợi và chi phí thấp. Mặt khác, tôi còn biết những khó khăn mà mọi người hay gặp khi học tiếng Anh nhờ tìm kiếm bằng từ khóa *nản chí + tiếng Anh*.

4. Hãy lắng nghe các chuyên gia trong vấn đề mình quan tâm

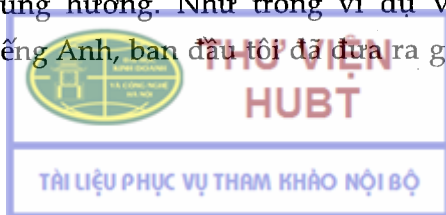
Ngoài việc tìm hiểu thông tin trên Internet, nếu bạn biết ai có hiểu biết tương tận về vấn



đề này thì tốt nhất hãy liên lạc với họ, gặp mặt và lắng nghe lời khuyên của họ. Hoặc bạn có thể trao đổi qua điện thoại, nếu không thể gặp mặt trực tiếp. Nếu tiến hành theo trình tự như vậy, thì chỉ sau 2-3 tiếng là trong đầu bạn đầy ắp ý tưởng để thay đổi và phát triển giả thuyết ban đầu rồi. Lúc đó, mọi thứ sẽ xuất hiện một cách rõ ràng. Trong ví dụ trên, sau khi nói chuyện với những người cũng đang tiến hành tổ chức các hoạt động nhằm nâng cao kỹ năng tiếng Anh trong công ty thì tôi lại càng được tiếp thêm động lực để duy trì và phát triển hoạt động này. Và tôi nhận ra rằng, để thúc đẩy và nâng cao kỹ năng tiếng Anh trong công ty, thì phương pháp hiệu quả nhất là tổ chức các hội học tập trong chính công ty.

5. Điều chỉnh giả thuyết dựa trên thông tin thu được

Từ những ý tưởng đề ra, chúng ta có thể chỉnh sửa những giả thuyết ban đầu dựa trên nền tảng thông tin đã thu thập được. Lúc này, giả thuyết của chúng ta đang đi đúng hướng. Như trong ví dụ về dự án tiếng Anh, ban đầu tôi đã đưa ra giả thuyết



hỗ trợ chi phí đi học giao tiếp tiếng Anh ở trung tâm, nhưng sau đó lại sửa đổi thành mời giáo viên dạy cho nhóm học tiếng Anh của công ty qua Skype, phương án này có vẻ giúp mọi người tham gia dễ dàng hơn và dễ duy trì việc học hơn.

Nhờ đọc những cuốn sách có liên quan và chuyển nó thành hành động, bạn sẽ phát hiện ra nhiều điều mới. Khi đó, bạn sẽ cảm nhận được rõ mức độ quan trọng của việc hành động khi đã lĩnh hội được kiến thức từ sách. Vì vậy, sau khi đọc sách, hãy thực hành và ứng dụng những điều đã học được vào thực tế nhiều hơn nữa.

Đọc để tăng độ nhạy bén thông tin #10: Kiên trì rèn luyện

Đọc sách chủ động, và luôn hành động khi bản thân có ý thức về vấn đề, thì chắc chắn độ nhạy bén của bạn sẽ dần dần được cải thiện. Sau đó, bạn sẽ dễ dàng tìm thấy những cuốn sách giúp ích cho chủ đề mà bạn đang theo đuổi. Tất cả thông tin trên mạng, nội dung câu chuyện khi trao đổi với người khác chính là những gợi ý để giải quyết vấn đề.



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

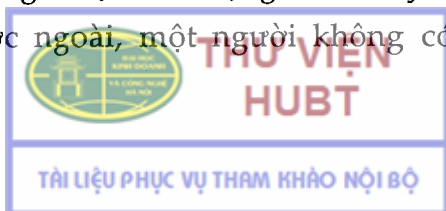
Từ đọc sách để giải trí hay giết thời gian, hãy chuyển thành đọc sách chủ động, vừa đọc sách vừa phát triển bản thân, thay đổi và cải thiện cách làm việc. Vì đạt được nhiều hiệu quả từ việc đọc sách nên bạn sẽ tiếp tục tiếp thu thêm thông tin và cải thiện bản thân. Cứ thế, vòng tròn những điều tốt đẹp sẽ được sinh ra. Quan trọng là, bạn phải kiên trì rèn luyện.

1. Dù bận rộn cũng không được bỏ qua việc tiếp thu kiến thức

Kể cả khi đã đề ra mục tiêu và tự nhủ phải cố gắng thực hiện, bạn vẫn dễ rơi vào vòng xoáy bận rộn mà lơ quên mất, cứ như vậy, dần dần mọi người sẽ mất quyết tâm ban đầu. Vì lẽ đó, dù có bận rộn đến đâu đi nữa, chúng ta cũng phải duy trì việc tiếp thu kiến thức một cách có hệ thống.

2. Cố gắng giữ ý kiến của bản thân

Ở Nhật Bản, việc giữ ý kiến cá nhân không được coi trọng lắm. Tuy nhiên, ở nước ngoài, một người không có ý kiến



cá nhân sẽ bị đánh giá là kém cỏi. Vì thế, trong công cuộc toàn cầu hóa, bạn phải có ý kiến của riêng mình. Tôi nghĩ, đó không phải một điều quá khó khăn và bạn sẽ cảm thấy thoải mái khi thực hiện điều đó thường xuyên.

3. Đừng ngại bày tỏ ý kiến

Đừng ngại nói lên ý kiến của mình trước mọi người. Ở Nhật Bản, đặc biệt là phụ nữ, dường như họ được giáo dục rằng dù bản thân có ý kiến cũng không nên nói ra, kể cả khi không thoải mái hay đau đớn. Nhưng điều này không chỉ làm bạn thấy khó chịu, mà còn gây trở ngại cho quá trình phát triển bản thân. Có rất nhiều người không quen nói lên ý kiến của mình. Nhưng càng im lặng khi cần lên tiếng, bạn sẽ ngày càng thấy căng thẳng, mệt mỏi và cũng không thể truyền tải được ý kiến của mình tới đối phương. Hãy luyện tập nhiều lần để có thể tự tin nói khi đứng trước mặt đối phương.



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

4. Đừng chìm đắm trong thất bại của quá khứ

Chắc chắn, sẽ có việc ta làm nhưng không thành công. Những khi như vậy, hãy nhớ rằng, cứ mãi để ý tới thất bại cũng chẳng thay đổi được gì. Bởi vì bản thân đã cố gắng hết sức rồi, dù kết quả không như ý, chúng ta vẫn phải tiến lên phía trước. Tôi cũng có những khi chán nản và thất vọng, nhưng nếu cứ ý vào suy nghĩ là “có cố gắng cũng thế thôi” hoặc cứ chìm đắm trong thất bại thì chẳng thể tốt lên được. Những lúc như vậy tôi sẽ ngủ một giấc, quên hết mọi thứ để lấy lại tinh thần. Tôi hiểu rằng có nhiều người bị ảnh hưởng về tâm lý, nhưng hãy nghĩ rằng mình đã cố gắng rồi và đó là những tình huống bất khả kháng. Hãy thả tay gạt nó sang một bên. Nếu như vậy, tâm trạng của bản thân sẽ không nặng nề như trước nữa.

5. Có phương pháp duy trì và tăng cường động lực

Việc duy trì và tăng cường động lực là vô cùng quan trọng, và tùy từng người sẽ



có những phương pháp khác nhau. Vì vậy, hãy áp dụng những phương pháp phù hợp với bản thân. Như tôi, khi thiếu ngủ thì ít nhiều sức khỏe cũng giảm sút, nên tôi bắt buộc phải đảm bảo thời gian ngủ và thời gian chơi quần vợt vào cuối tuần, đồng thời cố gắng gặp gỡ những người có năng lượng cao.

6. Đảm bảo duy trì mối quan hệ cá nhân

Dù có ý thức cố gắng tự làm hết sức có thể, nhưng đôi khi chúng ta vẫn gặp những chỗ khó hiểu hoặc mọi việc không theo ý muốn, và một mình thì không thể giải quyết hết được mọi thứ. Vì thế, hãy duy trì những mối quan hệ với người mà bạn có thể trao đổi hoặc nhận được sự tư vấn. Những người đó có thể bằng tuổi, lớn hơn 5-10 tuổi, cũng có thể nhỏ hơn bạn 5-10 tuổi. Như vậy, khi gặp khó khăn, bạn có thể trao đổi với người đó để được khuyên bảo hoặc gợi ý để giải đáp những thắc mắc. Chắc chắn đó là sự hỗ trợ vô cùng ý nghĩa.



Vậy, làm thế nào để tìm thấy những người như vậy? Bạn hãy tìm 5 người mà bạn kính trọng sâu sắc hoặc có thiện cảm, khi có dịp hãy mời họ đi ăn và trò chuyện. Như vậy, bạn sẽ tìm thấy những người tâm đầu ý hợp, và thậm chí là người cố vấn đáng tin cậy cho bạn.

7. Tự tin vào bản thân mình

Vốn dĩ, tôi định đưa nội dung này lên đầu tiên, nhưng tôi nghĩ rằng, sau khi bạn thực hiện được từ điều 1-6 thì chắc chắn đã tự tin hơn hẳn. Hãy tự tin, nói thì dễ nhưng thực tế thì ai cũng gặp rắc rối với vấn đề này. Tuy nhiên, chỉ cần nỗ lực hoàn thành các bước trên cũng đủ để nâng cao lòng tự tin rồi.





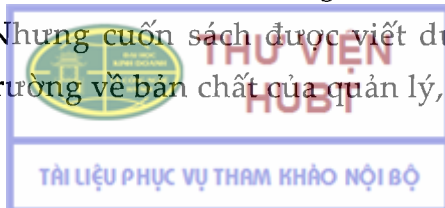
**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

PHỤ LỤC: 20 CUỐN SÁCH TÔI YÊU THÍCH

1. Managing the Non-profit Organization: Principles and Practices, Peter Drucker

Đây là kiệt tác ngầm của Drucker, nhà tư vấn và quản lý tài năng nhất thế giới. Tôi gọi nó là “kiệt tác ngầm” bởi đa số người đọc chỉ ấn tượng rằng, cuốn sách chủ yếu tập trung vào các tổ chức phi lợi nhuận, và bị hạn chế trong tầm suy nghĩ đó. Nhưng cuốn sách được viết dựa trên lập trường về bản chất của quản lý, không



chỉ ứng dụng cho các tổ chức phi lợi nhuận mà còn bao quát việc quản lý tất cả các tổ chức nói chung.

2. *Điều kiện của sự chuyên nghiệp*, Peter Drucker

Cuốn sách đưa ra những gợi ý sâu sắc về cách thức các chuyên gia nâng cao thành tựu, phát triển và hiện thực hóa mọi thứ.

3. *Đắc nhân tâm*, Dale Carnegie

Cuốn sách sẽ dạy cho bạn cách vận dụng các nguyên tắc quan hệ với con người. Kể từ ấn bản đầu tiên năm 1936, *Đắc nhân tâm* đã trở thành một trong những cuốn sách được yêu thích nhất trên toàn thế giới.

4. *Mở đường*, Dale Carnegie

Cuốn sách phân tích một cách khách quan các nguyên nhân gây ra rắc rối mà mọi người đều gặp phải trong cuộc sống, đồng thời cung cấp các phương pháp để sửa đổi thói quen và cách suy nghĩ.

5. *Moneyball: The Art of Winning an Unfair Game*, Michael Lewis

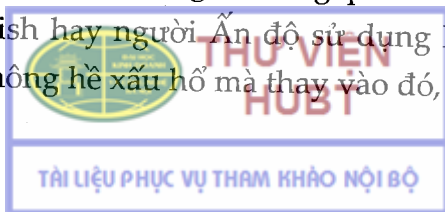
Cuốn sách kể về câu chuyện có thật của Billy Beane, tổng giám đốc Oakland Athletics, đã cho xây dựng lại hệ thống dữ liệu một cách đáng khâm phục như thế nào. Cuốn sách sẽ cho chúng ta thấy những điểm quan trọng về cái cách quản lý, lãnh đạo và xây dựng đội ngũ.

6. Cuộc cách mạng tiền ảo, Yukio Noguchi

Cuốn sách đưa ra cái nhìn toàn cảnh về sự phát triển của tiền ảo, giúp chúng ta tiếp cận bản chất của tiền ảo, hiểu được ý nghĩa quan trọng của chúng, cũng như tiền ảo sẽ tạo ra sự thay đổi căn bản trong cơ chế quản lý của nhà nước về cấu trúc thị trường tài chính và hình thức tiền tệ như thế nào.

7. Tiếng Anh kết nối châu Á - Vai trò quốc tế mới của tiếng Anh, Nobuyuki Bonen

Qua cuốn sách, ta hiểu được người Nhật quá nặng nề chuyện phải nói tiếng Anh như người bản xứ, nên bị trói buộc trong nỗi sợ hãi đó. Như người Singapore sử dụng Singlish hay người Ấn độ sử dụng English, họ không hề xấu hổ mà thay vào đó, họ giải



thích bằng cách trích dẫn các ví dụ cụ thể để thông hiểu đối phương.

8. *The Hundred-Year Marathon: China's Secret Strategy to Replace America as the Global Superpower*, Michael Pillsbury

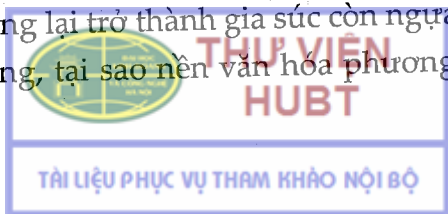
Tác giả đứng trên lập trường trung tâm các chính sách của Mỹ đối với Trung Quốc, từ đó truyền tải chi tiết những vấn đề xoay quanh các chiến lược dài hạn của Trung Quốc.

9. *Tân lý thuyết chiến tranh*, Akira Ikegami và Yuji Sato

Cuốn sách đưa ra những gợi ý về cách thức tồn tại trong hoàn cảnh xung đột về lãnh thổ, dân tộc, tài nguyên, khủng hoảng tài chính và khủng bố ở các nước Hồi giáo.

10. *Guns, Germs, and Steel: The Fates of Human Societies*, Jared Diamond

Cuốn sách đề cập những bí ẩn về việc nhân loại đã bắt đầu trồng trọt và tiến hành chọn lọc sinh sản như thế nào, tại sao ngựa nói chung lại trở thành gia súc còn ngựa vằn thì không, tại sao nền văn hóa phương Tây



lại chinh phục được toàn thế giới... Cuốn sách khá dài nhưng tôi đã đọc hết nó mà không chút mệt mỏi nào.

11. *The God Delusion*, Richard Dawkins

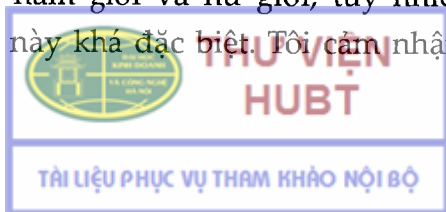
Tôi nghĩ cuốn sách này sẽ giúp độc giả trau dồi kiến thức về Cơ Đốc giáo, Hồi giáo và những tôn giáo khác. Cuốn sách giải thích tại sao mọi người tin vào thượng đế và thần thánh, tôn giáo được tạo ra như thế nào, tại sao tôn giáo lại được coi trọng...

12. *Câu chuyện về tiền – Thú tài sản quan trọng nhất thế giới*, Rieko Nishihara

Cuốn sách về cuộc đời của một người từ cảnh đói nghèo thời bé cho tới khi học được cách kiếm tiền và tự do tài chính. Mọi người sẽ cảm nhận được thế giới quan độc đáo của phụ nữ và sự vang vọng mạnh mẽ tới tận trái tim.

13. *Đàn ông không học được bài học khi phụ nữ giận dữ*, Kurokawa Ikuko

Có nhiều cuốn sách viết về sự khác biệt giữa nam giới và nữ giới, tuy nhiên cuốn sách này khá đặc biệt. Tôi cảm nhận rất rõ



ràng khả năng thấu hiểu vấn đề của tác giả và khuyến khích những người đang gặp rắc rối trong mối quan hệ và giao tiếp với người khác giới đọc cuốn sách này.

14. *Tạm biệt cuộc hôn nhân đầy rẫy sai lầm*, Yuri Nishina

Cuốn sách cho chúng ta một cái nhìn sâu sắc và rất hữu ích. Nội dung truyền đạt trong sách rất tuyệt vời, tôi đã đánh dấu khá nhiều dòng và gập mép nhiều trang trong cuốn sách.

15. *Flowers for Algernon*, Daniel Keyes

Tôi đã rất bất ngờ khi đọc câu chuyện về nhân vật từ một kẻ đần độn trở thành thiên tài và từ thiên tài trở lại là kẻ đần độn. Tôi hy vọng mọi người sẽ đọc nó. Cuốn sách sẽ khiến chúng ta chiêm nghiệm được nhiều điều.

16. *The Fifth Sally*, Daniel Keyes

Cuốn sách kể về câu chuyện của một người, sau khi bị chấn thương, hình thành năm nhân cách.



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

17. *Clouds Above the Hill, Shiba Ryōtarō*

Đây là một kiệt tác, tôi nghĩ những người từng được đọc nó thời cấp ba hoặc đại học hẳn đã rất hạnh phúc. Thật may tôi đã không bỏ lỡ nó. Nếu có thể tôi nghĩ rằng bạn nên đọc cuốn sách này, bởi nó là một kiệt tác của tác giả người Nhật.

18. *Ryouma Goes His Way, Shiba Ryōtarō*

Câu chuyện kể về sự trưởng thành của nhân vật Ryouma trước biến động của lịch sử Nhật Bản đã lay động trái tim của nhiều người.

19. *Tam Quốc Chí, Yoshikawa Eiji*

Tôi nghĩ, có rất nhiều điểm nên học từ lịch sử của Trung Quốc. Trong số đó, đây là cuốn sách tuy dài nhưng dễ đọc nhất mà bạn có thể đọc từ đầu tới cuối.

20. *Miyamoto Musashi, Yoshikawa Eiji*

Tôi đã rất hạnh phúc khi được gặp tác giả hồi học đại học. Dù cuốn sách khá dài, nhưng tôi đã đọc đi đọc lại nhiều lần.



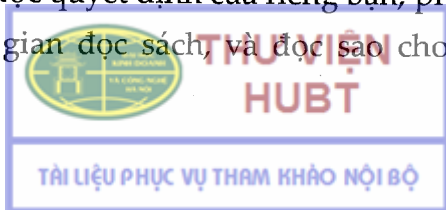


**THƯ VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

LỜI KẾT

Tôi đã viết cuốn sách với cái nhìn từ nhiều góc độ khác nhau để phân tích xem tại sao nhiều người tài giỏi vẫn có thể đọc sách dù bận rộn, và biết cách ứng dụng kiến thức thu được từ sách vào công việc và cuộc sống. Họ đều là những người đọc sách theo phương pháp đọc sách chủ động. Họ đọc sách khi nắm được đầy đủ mục đích và kiểm soát được thời gian cá nhân. Tôi nghĩ, điểm trọng yếu là, bạn đưa ra được quyết định của riêng bạn, phân chia thời gian đọc sách, và đọc sao cho có thể



mang lại lợi ích cho bản thân. Đọc để giết thời gian và đọc không có lựa chọn, không theo kế hoạch, thì chỉ là cách đọc thụ động mà thôi.

Tôi nghĩ, mọi người vẫn tin rằng “đọc sách là tốt” và “người đọc sách là người có tri thức và trí thông minh”, nhưng lại để thời gian đọc sách bị tước đoạt bởi sự phát triển của điện thoại di động và Internet, không thể tập trung đọc sách và không biết đọc sao cho đúng cách. Thông qua cuốn sách này, tôi muốn hành động cùng mọi người để thay đổi cách suy nghĩ về việc đọc sách. Những người bận rộn, thay vì dành quá nhiều thời gian cho điện thoại và Internet, hãy đọc sách, suy nghĩ phương pháp đọc sách và cách thức ứng dụng tri thức trong sách vào công việc và cuộc sống.

Vô số cuốn sách mà tôi đọc đã trở thành nguồn động lực cho tôi. Tuy mỗi người có duyên với việc đọc sách theo những cách khác nhau, nhưng hãy tận dụng việc đọc sách để tìm ra những góc độ nhận thức mới. Kể từ khi con người phát minh ra văn tự, thì



THƯ VIỆN
HUBT

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ

đó chính là kho báu của nhân loại. Vì vậy,
hãy tận dụng tối đa kho báu đó thông qua
việc đọc sách.

Rất cảm ơn mọi người vì đã đọc hết
cuốn sách!

Tháng 05 năm 2016,

Yuji Akaba



NHÀ XUẤT BẢN THẾ GIỚI

Trụ sở chính

Địa chỉ: Số 46 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội

Điện thoại: (024)3 825 3841 - Fax: (024)3 826 9578

Email: marketing@thegioipublishers.vn

Website: www.thegioipublishers.vn

Chi nhánh

Số 7 Nguyễn Thị Minh Khai, Quận 1, Tp Hồ Chí Minh

Điện thoại: (028)3 822 0102

KỸ NĂNG ĐỌC SÁCH HIỆU QUẢ

Chịu trách nhiệm xuất bản

GIÁM ĐỐC - TỔNG BIÊN TẬP TS. TRẦN ĐOÀN LÂM

Biên tập	Nguyễn Thị Phương Thảo
Vẽ bìa	Lam Hạ
Trình bày	Lam Hạ
Sửa bản in	Bình Bình

In 2000 bản, khổ 13x20 cm tại Công ty TNHH In - Thương mại Thuận Phát. Địa chỉ: Tổ dân phố Văn Trì, phường Minh Khai, quận Bắc Từ Liêm, TP. Hà Nội. Số xác nhận ĐKXB: 4748-2018/CXBIPH/05-323/ThG. Quyết định xuất bản số 1355/QĐ-ThG cấp ngày 20 tháng 12 năm 2018. Mã ISBN: 978-604-77-5445-8. In xong và nộp lưu chiểu Quý I năm 2019.

ĐỐI TÁC LIÊN KẾT:
CÔNG TY TNHH VĂN HÓA VÀ TRUYỀN THÔNG 1980 BOOKS

Trụ sở chính tại Hà Nội:

15C, ngõ 193 Trung Kính, Cầu Giấy, Hà Nội.

Tel: 0243.7880225 / Fax: 0243.7880225

Chi nhánh tại TP. Hồ Chí Minh:

134/11, Lý Chính Thắng, Phường 7, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

Tel: 0283.933.3216

Website/link đặt sách: www.1980edu.vn

Email: right@1980books.vn



**THU VIỆN
HUBT**

TÀI LIỆU PHỤC VỤ THAM KHẢO NỘI BỘ